

**Střední škola obchodu, služeb a řemesel
a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky,
Tábor, Bydlinského 2474**

Žádost o vystavení stejnopisu

Jméno a příjmení

Bydliště

Rodné číslo

Číslo OP

Místo narození

Telefon

Žádám o vydání

- a) ročníkového vysvědčení
- b) maturitního vysvědčení
- c) výučního listu

pro školní rok (ve kterém byl dokument vydán)

ročník (první, druhý, ...)

studijní (učební) obor

třídní učitel

Součástí žádosti je poplatek ve výši 100 Kč, který je nutné uhradit předem!!!

Za vystavení každého stejnopisu vysvědčení požadujeme na základě zákona č. 176/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, úhradu ve výši 100,- Kč. Tuto částku násobenou počtem vystavených stejnopisů lze uhradit v hotovosti v kanceláři školy nebo bankovním převodem na účet u KB č. 14530301/0100, jako variabilní symbol uveďte Vaše rodné číslo. Stejnopis Vám bude vystaven až po uhrazení výše uvedené částky. V případě zaslání prostřednictvím České pošty se úhrada navýší o 77,- Kč (poštovné; dodejka do vlastních rukou).

Veškeré zpracování osobních údajů subjektů řízení je v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně osobních údajů (GDPR).

Datum: podpis žadatele:

Stejnopis vydal/a dne: podpis:

Stejnopis přijal/a dne: podpis: