



**Střední škola obchodu, služeb a řemesel
a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky,
Tábor, Bydlinkého 2474**
Bydlinkého 2474, 390 02 Tábor

Žádost o vystavení stejnopisu

Jméno a příjmení (platné v době ukončení studia):

Bydliště:

Rodné číslo:

Číslo OP:

Místo narození:

Telefon:

Žádám o vydání

- a) ročníkového vysvědčení
- b) maturitního vysvědčení
- c) výučního listu

pro školní rok (ve kterém byl dokument vydán)

ročník (první, druhý, ...)

studijní (učební) obor

třídní učitel

Součástí žádosti je poplatek ve výši 100,- Kč, který je nutné uhradit předem!!!

Za vystavení každého stejnopisu vysvědčení požadujeme na základě zákona č. 176/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, úhradu ve výši 100,- Kč. Tuto částku násobenou počtem vystavených stejnopisů lze uhradit v hotovosti v kanceláři školy nebo bankovním převodem na účet u KB č. 14530301/0100, jako variabilní symbol uveďte Vaše rodné číslo. Stejnopis Vám bude vystaven až po uhrazení výše uvedené částky. V případě zaslání prostřednictvím České pošty se úhrada navýší o 200,- Kč.

Veškeré zpracování osobních údajů subjektů řízení je v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně osobních údajů (GDPR).

Datum: podpis žadatele:

Stejnopis vydal/a dne: podpis:

Stejnopis přijal/a dne: podpis: