Střední škola obchodu,
služeb a řemesel
a Jazyková škola, Tábor

Školní vzdělávací program

63-41-M/01 Ekonomika a podnikání

Školní vzdělávací program
pro obor vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání

Název ŠVP: Obchodní management

verze platná od 1. 9. 2025

Obsah:

Úvodní identifikační údaje o škole
Profil absolventa
Charakteristika vzdělávacího programu
Učební plán
Rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP
Učební osnovy
Materiální a personální zajištění výuky
Spolupráce se sociálními partnery
Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

Tento ŠVP vznikl podle RVP pro obor vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání, vydaného Opatřením ministra školství, mládeže a tělovýchovy č. j. MSMT-31622/2020-1, ve znění pozdějších změn, včetně Opatření ministra školství, mládeže a tělovýchovy č. j. MSMT-17140/2023-5 upravujícího informatické vzdělávání.
ŠVP byl projednán na zasedání školské rady.

Č. j.:

V Táboře dne .....

Mgr. Radek Cícha
ředitel školy

1 Úvodní identifikační údaje o škole

Název:
Střední škola obchodu, služeb a řemesel a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Tábor, Bydlinského 2474

Zřizovatel:
Jihočeský kraj se sídlem v Českých Budějovicích
U Zimního stadionu 1952/2
370 76 České Budějovice

Název ŠVP:
Obchodní management

Kód a název oboru vzdělání:
63-41-M/01 Ekonomika a podnikání

Stupeň poskytovaného vzdělání:
střední vzdělání s maturitní zkouškou

Úroveň vzdělání EQF:
kvalifikační úroveň EQF 4

Délka a forma vzdělávání:
4 roky, denní forma vzdělávání

Platnost ŠVP:
od 1. 9. 2025

2 Profil absolventa

2.1 Základní údaje

Název a adresa školy:
Střední škola obchodu, služeb a řemesel a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Tábor, Bydlinského 2474
Kód a název oboru vzdělání:
63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Název ŠVP:
Obchodní management
Platnost ŠVP:
od 1. 9. 2025
Délka a forma vzdělávání:
4 roky, denní studium
Obor je určen:
zejména pro absolventy ZŠ
Základní podmínky přijetí:
splněná povinná školní docházka
splnění podmínek přijímacího řízení stanovených pro daný školní rok
zdravotní způsobilost uchazeče ke studiu daného oboru
Způsob ukončení vzdělávání:
maturitní zkouška
Dosažené vzdělání:
střední vzdělání s maturitní zkouškou

2.2 Pracovní uplatnění absolventa

Absolvent oboru Ekonomika a podnikání je středoškolsky vzdělaný pracovník se všeobecným i odborným vzděláním.
Tento obor připravuje absolventy na vykonávání různorodých činností spojených s obchodně provozními funkcemi ve všech typech organizací zabývajících se obchodní činností. Mají předpoklady, aby se uplatnili jako obchodní zástupci, obchodní inspektoři, vedoucí provozních a organizačních jednotek, vedoucí obchodních oddělení a v dalších ekonomicko-administrativních funkcích a pozicích. Jsou připraveni pracovat např. v oddělení nákupu a prodeje zboží, marketingu, logistiky, propagace nebo v obchodním oddělení.
Absolvent připravovaný na základě tohoto ŠVP bude schopen používat dva cizí jazyky jako prostředek profesní komunikace, bude ovládat programové vybavení počítače při řešení ekonomických úloh včetně práce s internetem. Mezi jeho dovednosti patří i vedení účetnictví. Absolvent bude dále schopen zajišťovat personální agendu malé i velké organizace. Při přípravě absolventa se klade důraz na přesnost, slušné chování, dodržování právních norem a obchodní etiky.
ŠVP vytváří také předpoklady pro to, aby absolvent byl připraven rozvíjet vlastní podnikatelské aktivity.

2.3 Výčet kompetencí absolventa

2.3.1 Klíčové kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolvent v oblasti:

a) kompetencí k učení
- měl pozitivní vztah k vzdělávání a učení, ovládal různé techniky učení
- znal možnosti dalšího vzdělávání
- uměl vyhledávat a zpracovávat informace, pracovat s textem, poslouchat mluvené projevy
- byl čtenářsky gramotný
- využíval ke svému učení různé informační zdroje
- sledoval pokrok při dosahování cílů svého učení

b) kompetencí k řešení problémů
- porozuměl zadání úkolu, navrhnul způsoby a varianty řešení
- získával informace potřebné k řešení problému
- vyhodnotil správnost zvoleného postupu
- uplatňoval různé metody myšlení při řešení problému
- využíval dříve nabyté informace

- při řešení problémů uplatňoval různé způsoby myšlení, volil prostředky, spolupracoval s jinými lidmi

c) komunikativních kompetencí
- vyjadřoval se v písemné i ústní formě v různých životních i pracovních situacích
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle
- aktivně se účastnil diskusí, formuloval a obhajoval své názory
- zpracovával administrativní písemnosti a pracovní dokumenty na běžná i odborná témata
- dodržoval jazykové i stylistické normy, odbornou terminologii
- zaznamenával písemně podstatné myšlenky z textů a projevů jiných lidí
- vyjadřoval se a vystupoval v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnul jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění
- chápal výhody znalosti cizích jazyků pro pracovní uplatnění

d) personálních a sociálních kompetencí
- odhadoval důsledky svého jednání a chování, posuzoval reálně své schopnosti
- stanovoval si cíle podle svých schopností a možností
- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování, přijímal kritiku
- ověřoval si získané poznatky
- kriticky zvažoval názory a postoje jiných lidí
- měl odpovědný vztah ke svému zdraví, pečoval o svůj fyzický i duševní rozvoj
- adaptoval se na měnící se životní a pracovní podmínky
- byl finančně gramotný
- pracoval v týmu, podněcoval práci v týmu svými návrhy, zvažoval návrhy druhých
- přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly
- přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a předcházel osobním konfliktům
- nepodléhal předsudkům v přístupu k druhým

e) občanských kompetencí a kulturního povědomí
- uznával hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti
- jednal odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i veřejném zájmu
- dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí
- jednal v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování
- uvědomoval si vlastní kulturní a národní identitu
- uznával hodnotu života, odpovědnost za vlastní život
- uznával tradice a hodnoty svého národa, podporoval hodnoty místní, evropské i světové kultury
- zajímal se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápal význam životního prostředí pro člověka a jednal v rámci udržitelného rozvoje

f) kompetencí k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
- uvědomoval si význam celoživotního učení, měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti
- měl přehled o možnostech uplatnění na trhu práce, o pracovních a platových podmínkách
- měl reálnou představu o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky
- uměl vyhodnocovat informace o pracovních a vzdělávacích příležitostech
- vhodně komunikoval s potencionálními zaměstnavateli
- znal obecná práva a povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů
- rozuměl principům podnikání
- dokázal vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí

g) matematických kompetencí
- správně používal a převáděl běžné jednotky
- prováděl reálný odhad výsledku řešení
- četl a vytvářel různé formy grafického znázornění
- nacházel vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů
- efektivně aplikoval matematické postupy při řešení praktických úkolů
- aplikoval znalosti o základních tvarech předmětů

h) digitálních kompetencí
Vzdělávání směřuje k tomu, aby se absolvent orientoval v digitálním prostředí a využíval digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při zapojení do společenského života.
Absolvent by měl:
– ovládat potřebná digitální zařízení, aplikace a služby včetně nástrojů umělé inteligence a využívat je ve

školním a pracovním prostředí;
– získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech;
– vytvářet, upravovat a propojovat digitální obsah a využívat digitální prostředky při řešení problémů;
– využívat digitální technologie ke zlepšování pracovních postupů a řešit běžné technické problémy;
– přizpůsobovat se vývoji digitálních technologií a posuzovat jejich přínosy, omezení a rizika;
– chránit zařízení, data, osobní a podnikové údaje a digitální identitu a při komunikaci a spolupráci v digitálním prostředí jednat bezpečně, eticky, ohleduplně a s respektem k ostatním.

2.3.2 Odborné kompetence

Absolvent v oblasti výkonu profese:

a) dbá na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, tzn.
- chápe bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků, klientů, zákazníků, i jako součást řízení jakosti
- zná příslušné právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany, hygienické předpisy a zásady
- osvojí si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti, rozpozná nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví
- zná systém péče o zdraví pracujících, preventivní péče a nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce
- zná zásady poskytování první pomoci, dokáže sám pomoc poskytnout

b) usiluje o nejvyšší kvalitu práce, výrobků, služeb, tzn.
- chápe kvalitu jako nástroj dobrého jména firmy a konkurenceschopnosti
- dodržuje normy a předpisy související se systémem řízení jakosti
- dbá na zabezpečování parametrů kvality procesů, zohledňuje požadavky klienta

c) jedná ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn.
- zná význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční i společenské ohodnocení
- při plánování určité činnosti zvažuje náklady, výnosy, zisk, vliv na životní prostředí
- ekonomicky nakládá s energiemi, vodou a odpady s ohledem na životní prostředí
- efektivně hospodaří s finančními prostředky

d) zajišťuje typické podnikové činnosti, tzn.
- zajišťuje hlavní činnost oběžným a dlouhodobým majetkem, zajišťuje zásobování
- zpracovává doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku, zaměstnanců, prodeje zboží
- zjišťuje potřebu investic
- zajišťuje základní personální činnosti
- vede podnikovou administrativu

e) efektivně hospodaří s finančními prostředky, tzn.
- orientuje se v subjektech finančního trhu, činnosti bank a v obchodování s cennými papíry
- provádí platební styk, zpracovává doklady bezhotovostního a hotovostního platebního styku
- zná princip tvorby cen, sestavuje kalkulace
- zná daňový systém, vypočítá daňovou povinnost
- zná zákonné odvody, umí je vypočítat a odvést
- sestaví platební kalendář
- účtuje pohledávky, závazky, náklady, výnosy
- provádí účetní uzávěrku, sestaví účetní závěrku

f) zajišťuje obchodní činnost podniku, tzn.
- orientuje se v obchodně podnikatelských aktivitách tržních subjektů
- vede obchodní jednání, připravuje podklady pro smluvní zajištění nákupu a prodeje výrobků a služeb
- vhodně komunikuje s potenciálními zaměstnavateli, zákazníky
- provádí a zajišťuje nákup a prodej zboží
- vyhotovuje typické písemnosti v normalizované úpravě
- provádí průzkum trhu, využívá marketingové nástroje k prezentaci podniku a jeho produktů
- zvládne propagaci výrobku nebo služby
- uplatňuje poznatky psychologie prodeje při jednání s klienty a obchodními partnery
- vyřizuje reklamace, dodržuje práva spotřebitele
- vhodným způsobem reprezentuje firmu, spoluvytváří image firmy na veřejnosti

- poskytuje následnou zákaznickou podporu, pečuje o zákazníka
- zná základní výrobní technologie a základní technické parametry zboží nebo služeb, dovede je prezentovat zákazníkovi
- orientuje se v materiálech a surovinách potřebných k výrobě zboží, dovede posoudit jejich kvalitu
- vyhledá příslušné právní předpisy a pracuje s nimi
- komunikuje se zahraničními partnery ústně i písemně ve dvou cizích jazycích
- upozorňuje kupující na zásady bezpečnosti práce s prodávanými výrobky.

2.4 Vazba kurikula odborného vzdělávání na národní soustavu kvalifikací

Odborné kompetence absolventa v RVP pro tento obor vzdělání zohledňují rovněž požadavky trhu práce vycházející z NSK – ze standardů úplné profesní kvalifikace, popř. profesní kvalifikace a charakterizují požadované kompetence absolventa na výstupu.
Dosažený stupeň vzdělání:
- střední vzdělání s maturitní zkouškou
- kvalifikační úroveň EQF 4.

Profesní kvalifikace vztahující se k danému oboru vzdělání: asistent/ka, sekretář/ka, kontrolor kvality.

3 Charakteristika školního vzdělávacího programu

3.1 Základní údaje

Název a adresa školy:
Střední škola obchodu, služeb a řemesel a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Tábor, Bydlinského 2474
Kód a název oboru vzdělání:
63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Název ŠVP:
Obchodní management
Platnost ŠVP:
od 1. 9. 2025
Délka a forma vzdělávání:
4 roky, denní studium
Obor je určen:
zejména pro absolventy ZŠ
Základní podmínky přijetí:
splněná povinná školní docházka
splnění podmínek přijímacího řízení stanovených pro daný školní rok
zdravotní způsobilost uchazeče ke studiu daného oboru
Způsob ukončení vzdělávání:
maturitní zkouška
Dosažené vzdělání:
střední vzdělání s maturitní zkouškou

3.2 Popis celkového pojetí vzdělávání v daném oboru

Absolventem tohoto oboru je středoškolsky vzdělaný pracovník s všeobecným i odborným vzděláním. Je připraven na vykonávání různých pracovních činností ve firmách, zabývajících se obchodní činností.
V rámci vzdělávacího procesu si absolvent osvojí klíčové a odborné kompetence.
Klíčovými kompetencemi se rozumí soubor požadavků na vzdělání, které zahrnují vědomosti, dovednosti, postoje a hodnoty, které jsou důležité pro osobní rozvoj jedince, jeho aktivní zapojení do společnosti a pracovní uplatnění. Jsou univerzálně použitelné v různých situacích. Mohou se rozvíjet prostřednictvím všeobecného i odborného vzdělávání, v teoretickém i praktickém vyučování, ale i prostřednictvím různých dalších aktivit doplňujících výuku, kterých se žáci sami aktivně účastní.
Odborné kompetence tvoří soubor odborných vědomostí, dovedností, postojů a hodnot potřebných pro výkon pracovních činností daného povolání. Vyjadřují profesní profil absolventa, jeho způsobilost pro výkon povolání. Odborné kompetence získává absolvent v rámci odborného vzdělávání formou teoretické výuky a odbornou praxí. Absolventi tohoto oboru, kteří úspěšně vykonali maturitní zkoušku, se mohou ucházet o studium na vyšších odborných a vysokých školách.

3.3 Organizace výuky

Vzdělávací program oboru Ekonomika a podnikání je koncipován jako čtyřletý. Obsah vzdělávání studijního oboru tvoří tři skupiny vyučovacích předmětů.
Složku všeobecného vzdělání tvoří vzdělávání jazykové, společenskovědní, matematické, přírodovědné, estetické a rozvoj tělesné kultury.
Odborné vzdělávání vytváří předpoklady k získání kompetencí potřebných k úspěšnému zvládnutí obchodně podnikatelských aktivit. V průběhu studia je kladen důraz na rozvoj schopností aplikovat poznatky a dovednosti z oblasti ekonomiky, účetnictví, písemné a elektronické komunikace, práva, obchodního provozu a obchodního sortimentu.
Odborná praxe studijního oboru Ekonomika a podnikání je organizována v minimálním rozsahu 4 týdnů v dvoutýdenních blocích na základě smluv s obchodními firmami. Náplní praxe je seznámení žáků s reálnými pracovišti. Žáci zde získávají praktické dovednosti potřebné pro výkon pracovních činností daného povolání.

3.4 Způsob hodnocení žáků

Základ pro hodnocení chování a prospěchu ve výuce tvoří platná legislativa a klasifikační řád, který je součástí školního řádu.

a/ Způsob hodnocení teoretického vyučování

Hodnocení ve všeobecně vzdělávacích předmětech a v teoretické výuce odborných předmětů se provádí formou ústní a písemnou. Kromě znalostí se hodnotí i forma vyjadřování a vystupování. U písemných prací se zohledňuje i grafická stránka. Dále se hodnotí samostatné domácí práce, referáty i aktivita žáků při vyučování.

b/ Způsob hodnocení klíčových kompetencí

Hodnocení klíčových kompetencí se provádí v jednotlivých vyučovacích předmětech. Jedná se o celkové komplexní posouzení toho, jak žák vystupuje, komunikuje, jak využívá výpočetní techniku, jak je schopen prezentovat své znalosti a dovednosti.

c/ Hodnocení výsledků vzdělávání žáka

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno platnou klasifikační stupnicí.
Každé pololetí se žákovi vydává vysvědčení. Za první pololetí lze žákovi vydat místo vysvědčení výpis z vysvědčení.

3.5 Začlenění průřezových témat

Občan v demokratické společnosti
Výchova k demokratickému občanství a budování občanské gramotnosti žáků prostupuje celým vzděláváním. Nejvíce se realizuje ve společenskovědní oblasti. Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolvent byl schopen uznávat hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti, jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i veřejném zájmu.

Člověk a životní prostředí
V souvislosti s odborným vzděláváním žáků poukazuje na vlivy pracovních činností na prostředí a zdraví a využívání moderní techniky a technologie v zájmu udržitelnosti rozvoje. Průřezové téma lze realizovat různými metodami a formami v rámci teoretického a praktického vyučování a mimoškolními aktivitami tak, aby žáci chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život a respektovali principy udržitelného rozvoje. Je vhodné vést žáky ke správnému nakládání s odpady, k využívání úsporných spotřebičů a postupů, dodržování požadavků na bezpečnost a hygienu práce.

Člověk a svět práce
Cílem je vybavit žáka praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život tak, aby byl schopen reagovat na neustále se měnící trh práce a jeho požadavky na pracovníky. Prostřednictvím kariérového vzdělávání si žák osvojí znalosti a především dovednosti pro řízení své kariéry a života, které využije pro odpovědné plánování a rozhodování o svém osobním rozvoji, dalším vzdělávání a seberealizaci ve své profesi. Zároveň se naučí přijímat změny ve své profesní kariéře jako běžnou součást života. Toto téma se realizuje především v odborných ekonomických předmětech.

Člověk a digitální svět
Digitální technologie jsou přirozenou součástí vzdělávání, pracovního i osobního života. Žáci jsou vedeni k jejich bezpečnému, sebejistému, kritickému, tvořivému a odpovědnému využívání. Rozvíjejí schopnost volit vhodné digitální nástroje, získávat, posuzovat, zpracovávat a sdílet data a informace, vytvářet digitální obsah, chránit osobní údaje a digitální identitu a respektovat právní a etická pravidla digitálního prostředí. Kriticky posuzují přínosy, omezení a rizika digitálních technologií včetně nástrojů umělé inteligence.
Průřezové téma je realizováno napříč všeobecně vzdělávacími a odbornými předměty i odbornou praxí. V odborné oblasti jsou digitální technologie využívány zejména při zpracování ekonomických, účetních, obchodních a zákaznických dat, tvorbě podnikové dokumentace, práci s podnikovými informačními systémy, analýze a vizualizaci dat, digitální komunikaci, marketingu, automatizaci administrativních činností a podpoře podnikatelského rozhodování.

3.6 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

V oblasti realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence jsou žáci upozorňováni a podrobně instruováni o možném ohrožení zdraví a bezpečnosti při všech činnostech, jichž se účastní při vyučování nebo v přímé souvislosti s ním, při praktické výuce a odborné praxi.
V teoretickém vyučování jsou žáci při nástupu do nového školního roku seznámeni se školním řádem, s pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevencí, se zákazem kouření v prostorách školy i mimo ni, se zákazem nosit do školy předměty, které nesouvisí s vyučováním. Seznámení s těmito dokumenty žáci stvrzují svým podpisem. Při práci v odborných učebnách, učebnách výpočetní techniky a tělocvičnách jsou žáci seznámeni s bezpečnostními a požárními předpisy při výuce v těchto učebnách.

Před konáním školních akcí, výletů, lyžařských výcvikových kurzů jsou žáci seznámeni se zásadami bezpečného chování na těchto akcích.
Na konci školního roku před odchodem na hlavní prázdniny jsou žáci poučeni o dodržování zásad bezpečného chování o prázdninách.
Při praktickém vyučování jsou poučeni o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na jednotlivých pracovištích.

Škola dbá na zabezpečení nezávadného stavu objektů, technických a ochranných zařízení a jejich údržbu, jejich pravidelnou technickou kontrolu a revizi, na zlepšování pracovního prostředí podle požadavků hygienických předpisů a označení nebezpečných předmětů a částí využívaných prostor v souladu s příslušnými normami.

3.7 Způsob ukončení vzdělávání

Maturitní zkouška; dokladem o získání středního vzdělání s maturitní zkouškou je vysvědčení o maturitní zkoušce.
Konání maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a příslušným prováděcím právním předpisem.

Maturitní zkouška se skládá ze společné a profilové části. Cílem společné části je ověřit očekávané vědomosti ve zkušebních předmětech, které definuje školský zákon.
V profilové části se ověřují odborné vědomosti a dovednosti žáků v souladu s oborovou profilací školy. Žák získá střední vzdělání s maturitní zkouškou, jestliže úspěšně vykoná obě části zkoušky.

Profilová část maturitní zkoušky v oboru Ekonomika a podnikání se skládá ze zkoušky z českého jazyka a literatury konané formou písemné práce a formou ústní zkoušky a ze zkoušky z cizího jazyka konané formou písemné práce a formou ústní zkoušky, pokud si žák z povinných zkoušek společné části maturitní zkoušky zvolil cizí jazyk.
Profilová část maturitní zkoušky dále zahrnuje zkoušku z předmětů ekonomika a obchodní provoz, konané ústní formou zkoušky a praktické zkoušky z odborných předmětů.
Složení maturitní zkoušky a získání maturitního vysvědčení umožňuje absolventovi ucházet se o studium navazujících studijních programů na vysokých školách a vyšších odborných školách.

4 Učební plán

Učební plán					
Název ŠVP: Obchodní management					
Kód a název oboru vzdělání: 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání					
Délka a forma vzdělávání: 4 roky, denní studium					
Platnost ŠVP: od 1. 9. 2025					
	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	Celkem
Český jazyk a literatura	3	3	3	4	13
1. cizí jazyk	4	4	4	4	16
2. cizí jazyk	2	2	3	3	10
Základy společenských věd	1	1	1	-	3
Dějepis	2	2	-	-	4
Základy přírodních věd	2	-	-	-	2
Zeměpis	2	-	-	-	2
Matematika	3	3	3	3	12
Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Informační a komunikační technologie	2	2	2	2	8
Ekonomika	2	2	2	2	8
Účetnictví	-	3	3	3	9
Písemná a elektronická komunikace	2	2	2	-	6
Právo	-	-	2	3	5
Obchodní provoz	2	2	2	2	8
Obchodní sortiment	3	2	-	-	5
Základy výroby potravinářského zboží	-	1	-	-	1
Ekonomické výpočty	-	-	1	-	1
Psychologie prodeje	-	2	-	-	2
Fiktivní firma	-	-	1	1	2
Učební praxe	-	-	2	2	4
Seminář z českého jazyka a literatury	-	-	-	1	1
CELKEM	32	33	33	32	130

Poznámky:
Vyučované cizí jazyky – anglický a německý jazyk.
Souvislá odborná praxe proběhne v minimálním rozsahu 4 týdnů za studium na smluvních pracovištích školy.
Učební praxe v rámci obsahových okruhů Ekonomika, Účetnictví a daně, Obchodní činnost a odborného zaměření ŠVP v rozsahu 6 týdenních vyučovacích hodin za celou dobu vzdělávání se uskuteční v rámci předmětů Učební praxe a Fiktivní firma.

Přehled využití týdnů ve školním roce

Činnost	Počet týdnů v ročníku			
	1.	2.	3.	4.
Vyučování podle rozpisu učiva	33	33	33	26
Odborná praxe	2	2	-	-
Lyžařský výcvikový kurz	1	-	-	-
Sportovně turistický kurz	-	1	-	-
Maturitní zkouška	-	-	-	2
Časová rezerva	4	4	7	2
Celkem	40	40	40	30

5 Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP

RVP		ŠVP		
Vzdělávací oblasti	Min. počet týden. vyuč. hodin celkem	Vyučovací předmět	Počet týdenních vyuč. hodin celkem	Využití disponibilních hodin
Jazykové vzdělávání: Český jazyk a literatura	5	Český jazyk a literatura	8	4
		Seminář z ČJL	1	
Cizí jazyky	16	1. cizí jazyk	16	10
		2. cizí jazyk	10	
Společenskovědní vzdělávání	5	Základy společenských věd	3	
		Dějepis	4	2
Přírodovědné vzdělávání	4	Základy přírodních věd	2	
		Zeměpis	2	
Matematické vzdělávání	10	Matematika	12	2
Estetické vzdělávání	5	Český jazyk a literatura	5	
Vzdělávání pro zdraví	8	Tělesná výchova	8	
Informatické vzdělávání	4	Informační a komunikační technologie	8	4
Ekonomika	9	Ekonomika	8	
		Ekonomické výpočty	1	
		Fiktivní firma	1	1
Účetnictví a daně	6	Účetnictví	9	
		Učební praxe	4	8
		Právo	1	
Obchodní činnost	6	Obchodní provoz	8	
		Právo	4	13
		Obchodní sortiment	5	
		Základy výroby potravinářského zboží	1	
		Fiktivní firma	1	
Komunikace	6	Písemná a elektronická komunikace	6	2
		Psychologie	2	

Odborná praxe	4 týdny	Odborná praxe	4 týdny	
Disponibilní hodiny	44			
Celkem	128		130	46

6 Učební osnovy

6.1 Český jazyk a literatura

Obor vzdělání: 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Název školního vzdělávacího programu: Obchodní management
Název vyučovacího předmětu: Český jazyk a literatura
Celková hodinová dotace předmětu: 409 (99 – 99 – 99 – 112)
Platnost ŠVP: od 1. 9. 2025

Obecný cíl vyučovacího předmětu
Vyučovací předmět český jazyk a literatura tvoří neoddělitelnou součást všeobecného vzdělávání a rozvíjí klíčové dovednosti a schopnosti potřebné pro zvládnutí všech předmětů. Vychovává žáky ke sdělnému a kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duševního života. Estetické vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci chápali význam umění pro člověka jako specifickou výpověď o skutečnosti a podporovali hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury.

Charakteristika učiva
Učivo vychází z RVP pro střední odborné vzdělávání a zahrnuje oblasti jazykového vzdělávání a komunikace, estetického a společenskovědního vzdělávání. Učivo se skládá ze čtyř okruhů, které se vzájemně doplňují a ovlivňují:
1) Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností
2) Komunikační a slohová výchova
3) Práce s textem a získávání informací
4) Estetické vzdělávání - literatura a ostatní druhy umění
- varianta A - respektuje chronologii vývoje umění
- varianta B - po kapitole obsahující stručný přehled literárního vývoje „od Gilgameše k Harlekýnovi“ následuje učivo o literatuře 19., 20. a počátku 21. století, ve 4. ročníku jsou pak doplněna stěžejní literární díla od počátků písemnictví po klasicismus a osvícenství.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
Výuka předmětu český jazyk a literatura směřuje k prohloubení kladného vztahu k mateřskému jazyku, rozvíjí estetické cítění žáků a schopnost kritického myšlení a chápání umění jako kritické reflexe aktuálních společenských témat. Prostřednictvím učiva z literární teorie, historie a kritiky jsou žáci motivováni k trvalému zájmu o četbu. Rovněž se snažíme vychovávat vnímavého divadelního i filmového diváka a návštěvníka muzeí, galerií, knihoven a jiných kulturních institucí.

Výukové strategie
K základním metodám patří práce s verbálními texty a ikonickými materiály. Součástí výuky jsou odborné exkurze, filmové projekce a pravidelné návštěvy divadel. Žákům je k dispozici školní knihovna.

Hodnocení výsledků žáků
Hodnocení probíhá v souladu s Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí školního řádu. Hodnocena je nejen úroveň znalostí, ale i hloubka porozumění, schopnost kritického úsudku a kultivované ústní i písemné vyjadřování. Oceňován je aktivní přístup k výuce, aktivní čtenářství a účast na kulturních akcích.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí
Celkové pojetí výuky i způsob hodnocení koresponduje s rozvojem klíčových kompetencí:
Kompetence k učení – žáci jsou vedeni k používání vhodné literatury a internetu, učí se číst s porozuměním a prameny kriticky hodnotit
Kompetence k řešení problémů – žáci se učí porozumět zadání úkolu a spolupracovat mezi sebou.
Komunikativní kompetence – žáci se učí dobře vyjadřovat ústně i písemně
Personální a sociální kompetence – žáci se učí zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
Občanské kompetence a kulturní povědomí – žáci jsou vedeni k jednání v souladu s morálními principy, zásadami společenského chování a hodnotami demokracie, učí se toleranci v rámci multikulturního soužití, uvědomují si vlastní kulturní identitu
Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií - žáci jsou vedeni k mediální gramotnosti a kritickému posuzování informací.

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat
Občan v demokratické společnosti - žák je vychováván k odpovědnému a demokratickému občanství. Předmět vede žáky k úctě ke kulturnímu dědictví, učí je oceňovat demokratické a humanistické postoje a odolávat myšlenkové manipulaci.
Člověk a svět práce - žáci se učí kultivované verbální i písemné komunikaci, prakticky zvládají např. sestavování žádostí o práci, psaní životopisu, motivačního dopisu atd.
Informační a komunikační technologie - žáci pracují s prostředky IKT a efektivně je využívají v průběhu vzdělávání.

Mezipředmětové vztahy
Český jazyk a literatura má nadpředmětový charakter, úzce souvisí zejména s dějepisem, základy společenských věd a cizím jazykem.

6.1.1 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Název vyučovacího předmětu: Český jazyka a literatura
Celková hodinová dotace předmětu: 409

Výsledky vzdělávání a kompetence	Obsah vzdělávání	Počet hodin
1. ročník		
Žák – vysvětlí, proč se učí českému jazyku – rozlišuje spisovný, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci – orientuje se v soustavě jazyků – vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny	**1) Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností:** Obecné poučení o jazyce – jazyková kultura – národní jazyk a jeho útvary – vývojové tendence současné češtiny – postavení češtiny mezi ostatními evropskými jazyky	5
– popíše soustavu českých hlásek – řídí se zásadami správné výslovnosti	Zvukové prostředky a ortoepické normy jazyka	5
– popíše procesy obohacování slovní zásoby – rozliší významové vztahy mezi slovy – nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak	Lexikologie – slovo a jeho význam – vrstvy slovní zásoby – obohacování slovní zásoby – slovní zásoba vzhledem k příslušnému oboru vzdělávání, terminologie	8
– vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska – na příkladech objasní rozdíly mezi jazykovými projevy mluvenými a psanými	**2) Komunikační a slohová výchova:** Slohotvorní činitelé objektivní a subjektivní – komunikační situace, komunikační strategie – vyjadřování přímé i zprostředkované technickými prostředky, monologické i dialogické, neformální i formální, připravené i nepřipravené	5
– rozliší funkční styly spisovného jazyka – sestaví krátké informační útvary	Funkční styly spisovného jazyka – styl prostěsdělovací a jeho útvary - písemná komunikace (zpráva, oznámení, pozvánka, inzerát a odpověď na něj)	5
– na vhodných příkladech posoudí slohový útvar vypravování – dodržuje základní narativní postupy a posloupnosti k danému útvaru – zpracuje vypravování	Vypravování – znaky, výstavba, jazyk vypravování v umělecké literatuře i v běžné komunikaci	9
– zhodnotí význam médií pro společnosti a	**3) Práce s textem a získávání informací:** Informatická výchova	3

jejich vliv na jednotlivé skupiny uživatelů – kriticky přistupuje k informacím z internetových zdrojů a ověřuje si jejich hodnověrnost (např. informace dostupné z Wikipedie, sociálních sítí, komunitních webů apod.)	– knihovny a jejich služby, média, jejich produkty a účinky	
– vysvětlí význam umění v životě člověka – rozezná umělecký text od neuměleckého – klasifikuje literární ukázky z hlediska literárních druhů a žánrů – popíše strukturu literárního díla a vhodně používá základní termíny literární teorie – text interpretuje a debatuje o něm	**4a) Estetické vzdělávání - literatura a ostatní druhy umění:** Úvod do studia literatury – umění jako specifická výpověď o skutečnosti – základní pojmy literární teorie – obsahově – formální členění literárního díla – literární druhy a žánry – struktura literárního díla	8
– charakterizuje nepsanou slovesnost – porovná typické znaky kultur starověkých mimoevropských národů – na vhodných příkladech charakterizuje antickou literaturu – zhodnotí význam bible	Počátky slovesného umění – nepsaná slovesnost – písemnictví nejstarších národů – antika jako podklad evropské vzdělanosti – bible – spojnice mezi starověkou kulturou a současností	12
– uvede základní znaky středověké literatury – vystihne odlišnosti v tvorbě středověkého umělce a umělce naší současnosti – orientuje se ve vývoji českého písemnictví od počátků po dobu Husovu – aplikuje historické souvislosti z dějepisu	Literatura ve středověku – středověká literatura na našem území (staroslověnské a latinské písemnictví, vznik česky psané literatury a její rozkvět v době Karla IV., literatura husitská)	15
– uvádí charakteristické rysy renesance a humanismu – vyjmenuje stěžejní osobnosti světové renesanční literatury, uvede příklady jejich děl – objasní souvislosti vývoje slovesného umění s neslovesnými druhy umění – popíše specifické znaky české humanistické literatury	Renesance a humanismus – v evropských literaturách – česká humanistická literatura	10
– na vhodných příkladech uvede a popíše znaky barokního umění – zhodnotí význam daného autora pro dobu, v níž tvořil, i pro současnost	Baroko – česká pobělohorská literatura, pojem „temno“ – literatura exulantská - J. A. Komenský, – literatura domácí	6
– rozlišuje literární druhy a žánry v literatuře tohoto období – orientuje se v textu divadelní hry – porovná příklady dalšího uměleckého zpracování faustovské látky	Klasicismus, osvícenství a preromantismus v evropských literaturách – osobnosti klasicistní literatury – odraz osvícenství v literatuře – osobnosti preromantické literatury – J. W. Goethe	6
– vysvětlí význam umění v životě člověka – vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl – rozezná umělecký text od neuměleckého – klasifikuje literární ukázky z hlediska literárních druhů a žánrů – popíše strukturu literárního díla a vhodně používá základní termíny literární teorie	**4b) Estetické vzdělávání - literatura a ostatní druhy umění:** Úvod do studia literatury – umění jako specifická výpověď o skutečnosti – základní pojmy literární teorie – obsahově – formální členění literárního díla – literární druhy a žánry	8

– text interpretuje a debatuje o něm	– struktura literárního díla	
– aplikuje historické souvislosti z dějepisu – popíše základní znaky starověké literatury – orientuje se ve vývoji středověké literatury – zhodnotí význam bible – uvádí charakteristické rysy renesance a humanismu – zhodnotí význam vynálezu knihtisku pro další šíření slovesného umění – uvádí charakteristické znaky barokního umění – vystihne znaky klasicismu a osvícenství	Orientace na časové ose - „od Gilgameše k Harlekýnovi“ – umění staré jako lidstvo samo – bohové a hrdinové aneb nejstarší literatura vystupující z mýtů – středověký křesťanský svět a biblické příběhy – renesanční pohled na život a svět – barokní rozpolcenost, labyrint světa a ráj srdce – řeč rozumu	9
– vystihne charakteristické znaky romantismu – charakterizuje romantického hrdinu – interpretuje text a debatuje o něm – vyjádří vlastní prožitky z četby daných literárních děl	Romantismus ve světové literatuře – romantismus jako historicky vymezený evropský umělecký sloh od sklonku 18. st. asi do pol. 19. st. – osobnosti romantické literatury	10
– formuluje příčiny našeho národního obrození, společenské podmínky a cíle tohoto procesu – vyjmenuje výrazné osobnosti českých buditelů – vysvětlí vliv lidové slovesnosti na vznikající novočeskou literaturu	České národní obrození – periodizace, hlavní osobnosti první a druhé fáze, cíle jednotlivých etap – vyvrcholení buditelských snah v revolučním roce 1848	6
– vysvětlí vliv společenských událostí na tvorbu vybraných autorů, oceňuje jejich postoje v občanském i osobním životě – čte výrazně úryvky z děl a recituje vybranou poezii – diskutuje o filmovém zpracování literární předlohy – zhodnotí význam daných autorů a jejich stěžejních děl pro další literární generace	Česká literatura 30. – 50. let 19. století – K. H. Mácha – K. J. Erben – J. K. Tyl – K. Havlíček Borovský – B. Němcová	12
– uvádí rozdíly mezi romantismem a realismem v tématech děl i ve zpracování – porovná autorský styl vybraných spisovatelů – vyjádří vlastní prožitky z četby	Od kritického realismu po naturalismus ve světové literatuře – charakteristika realismu v kontextu atmosféry doby 2. pol. 19. st. – osobnosti literatury francouzské, anglické a ruské	12
2. ročník		
– provede slovotvorný rozbor, vyhledá slova příbuzná – vysvětlí pravopis slov na základě znalostí slovotvorby – popíše základní způsoby tvoření nových slov	**1) Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností:** Tvoření slov, stylové rozvrstvení a obohacování slovní zásoby	5
– určuje slovní druhy, mluvnické kategorie jmen a sloves – v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví – v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu – odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a	Morfologie – slovní druhy – mluvnické kategorie jmen a sloves – hlavní principy českého pravopisu – vývojové tendence v tvarosloví současné češtiny procvičování pravopisu a testových úloh	12

chyby		
– na vhodných příkladech rozpozná slohový postup popisný a charakterizační – objasní rozdíly mezi popisem prostým, odborným a uměleckým – samostatně vypracuje popis a charakteristiku	**2) Komunikační a slohová výchova:** Popis, charakteristika – slohový postup popisný a charakterizační – popis subjektivní, umělecký (líčení) – popis odborný (pracovní návody)	10
– orientuje se v základních administrativních útvarech – sestaví základní projevy administrativního stylu, např. žádost, plnou moc, objednávku	Funkční styl administrativní – druhy administrativních písemností (strukturovaný životopis, motivační dopis a drobné útvary administrativního stylu)	10
– zhodnotí význam médií pro společnost a jejich vliv na jednotlivé skupiny uživatelů	**3) Práce s textem a získávání informací:** Média, jejich produkty a účinky	4
– vystihne charakteristické znaky romantismu – charakterizuje romantického hrdinu – interpretuje text a debatuje o něm – vyjádří vlastní prožitky z četby daných literárních děl	**4a) Estetické vzdělávání - literatura a ostatní druhy umění:** Romantismus ve světové literatuře – romantismus jako historicky vymezený evropský umělecký sloh od sklonku 18. st. asi do pol. 19. st. – osobnosti romantické literatury	10
– formuluje příčiny našeho národního obrození, společenské podmínky a cíle tohoto procesu – vyjmenuje výrazné osobnosti českých buditelů – vysvětlí vliv lidové slovesnosti na vznikající novočeskou literaturu	České národní obrození – periodizace, hlavní osobnosti první a druhé fáze, cíle jednotlivých etap – vyvrcholení buditelských snah v revolučním roce 1848	6
– vysvětlí vliv společenských událostí na tvorbu vybraných autorů a oceňuje jejich životní postoje v občanském i osobním životě – čte výrazně úryvky z děl a recituje vybranou poezii – diskutuje o filmovém zpracování literární předlohy – zhodnotí význam daných autorů a jejich stěžejních děl pro další literární generace	Česká literatura 30. – 50. let 19. století – K. H. Mácha – K. J. Erben – J. K. Tyl – K. Havlíček Borovský – B. Němcová	12
– uvede rozdíly mezi romantismem a realismem v tématech děl i ve zpracování – porovná autorský styl vybraných spisovatelů – vyjádří vlastní prožitky z četby	Od kritického realismu po naturalismus ve světové literatuře – charakteristika realismu v kontextu atmosféry doby 2. pol. 19. st. – osobnosti literatury francouzské, anglické a ruské	12
– objasní promítnutí společenských událostí do literárního života 2. pol. 19. st. – charakterizuje umělecký program májové generace a tvorbu vybraných autorů – uvádí rozdíly literárních skupin ruchovců a lumírovců – zhodnotí témata historická a venkovská pro tehdejší realistickou literaturu – chápe regionální souvislosti a pozná nářeční prvky ve vybraných textech – porovná postavení ženy v 19. století	Česká literatura 2. pol. 19. st. – májovci (60. léta 19. st., literatura demokratických a národních ideálů) – ruchovci a lumírovci (od 70. let 19. st., škola národní a škola kosmopolitní) – realismus v české próze a dramatu (80., 90. léta 19. st., poč. 20. st.), naturalismus	12

s dnešní situací		
– charakterizuje tvorbu tzv. prokletých básníků – rozpozná znaky uvedených uměleckých směrů – objasní propojení slovesného umění s ostatními druhy umění	Nové podoby poezie ve 2. pol. 19. st. ve světové literatuře – francouzští tzv. prokletí básníci – nové umělecké směry konce 19. st.	8
– objasní promítnutí společenských událostí do literárního života 2. pol. 19. st. – charakterizuje umělecký program májové generace a tvorbu vybraných autorů – uvádí rozdíly literárních skupin ruchovců a lumírovců – zhodnotí témata historická a venkovská pro tehdejší realistickou literaturu – chápe regionální souvislosti a pozná nářeční prvky ve vybraných textech – porovná postavení ženy v 19. století s dnešní situací	**4b) Estetické vzdělávání - literatura a ostatní druhy umění:** Česká literatura 2. pol. 19. st. – májovci (60. léta 19. st., literatura demokratických a národních ideálů) – ruchovci a lumírovci (od 70. let 19. st., škola národní a škola kosmopolitní) – realismus v české próze a dramatu (80., 90. léta 19. st., poč. 20. st.), naturalismus	12
– charakterizuje tvorbu tzv. prokletých básníků – rozpozná znaky uvedených uměleckých směrů – objasní propojení slovesného umění s ostatními druhy umění	Nové podoby poezie ve 2. pol. 19. st. ve světové literatuře – francouzští tzv. prokletí básníci – nové umělecké směry konce 19. st.	8
– zařadí typické literární ukázky k jednotlivým uměleckým směrům – chápe tvůrčí proces jako projev svobody	Nástup českého moderního umění – nová básnická generace 90. let 19. st. a poč. 20. st. – programová uskupení kolem Manifestu České moderny a Moderní revue, Katolická moderna – anarchističtí buřiči	12
– charakterizuje tzv. ztracenou generaci – rozpozná znaky jednotlivých avantgardních uměleckých směrů a vysvětlí je i v kontextu výtvarného umění – vybrané literární ukázky významných spisovatelů světové meziválečné literatury interpretuje a debatuje o nich	Světová literatura 1. pol. 20. st. – velké téma – velká válka, traumatické válečné zážitky v tvorbě vybraných autorů, pojem „ztracená generace“ – avantgarda, charakteristika nových uměleckých směrů, avantgardní básníci – další vybrané osobnosti francouzské, anglické, německé a ruské meziválečné literatury – pražská německá literatura	12
– popíše literární spektrum české literatury 1. pol. 20. st. v souvislosti s atmosférou doby – vysvětlí podstatu jednotlivých básnických tendencí – interpretuje texty vybraných básníků	Hlavní básnické proudy v české literatuře 1. poloviny 20. st. – charakteristika hlavních básnických tendencí (proletářská poezie, meziválečná avantgarda – poetismus, surrealismus) – výrazné básnické individuality – básníci katolické orientace	12
3. ročník		
– orientuje se ve výstavbě textu – uplatňuje znalosti ze skladby při ústním i písemném vyjadřování – rozliší věty podle postoje mluvčího ke skutečnosti, podle členitosti	**1) Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností:** Syntax – výpověď a věta – věty podle postoje mluvčího ke skutečnosti	15

– v písemném projevu ovládá pravidla interpunkce – rozpozná jednotlivé zvláštnosti a nepravidelnosti větné stavby	– věty podle členitosti – větné členy – souvětí souřadné a podřadné – zvláštnosti a nepravidelnosti větného členění	
– ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi – využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat) – přednese krátký projev	2) Komunikační a slohová výchova: Veřejné mluvené projevy a jejich styl – řečnické útvary (projev, prezentace)	10
– rozlišuje typy mediálních sdělení a jejich funkce, identifikuje jejich typické postupy, jazykové a jiné prostředky – uvede příklady vlivu médií a digitální komunikace na každodenní podobu mezilidské komunikace sestaví jednoduché zpravodajské útvary	Publicistický styl a jeho útvary (úvodník, komentář, reportáž a jiné) – zpravodajství a publicistika jako funkční oblasti masové komunikace – mediální výchova, hodnotící a kritický vztah k médiím – publicistické útvary beletristického zaměření (fejeton)	15
– pořizuje z odborného textu výpisky a výtah a dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů	**3) Práce s textem a získávání informací:** Získávání a zpracování informací z textu (též odborného a administrativního) např. ve formě konspektu	5
– zařadí typické literární ukázky k jednotlivým uměleckým směrům – chápe tvůrčí proces jako projev svobody	**4a) Estetické vzdělávání - literatura a ostatní druhy umění:** Nástup českého moderního umění – nová básnická generace 90. let 19. st. a poč. 20. st. – programová uskupení kolem Manifestu České moderny a Moderní revue – Katolická moderna, anarchističtí buřiči	12
– charakterizuje tzv. ztracenou generaci – rozpozná znaky jednotlivých avantgardních uměleckých směrů a vysvětlí je i v kontextu výtvarného umění – vybrané literární ukázky významných spisovatelů světové meziválečné literatury interpretuje a debatuje o nich	Světová literatura 1. pol. 20. st. – velké téma – velká válka, traumatické válečné zážitky v tvorbě vybraných autorů, pojem „ztracená generace“ – avantgarda, charakteristika nových uměleckých směrů, avantgardní básníci – další vybrané osobnosti francouzské, anglické, německé a ruské meziválečné literatury – pražská německá literatura	12
– popíše literární spektrum české literatury 1. pol. 20. st. v souvislosti s atmosférou doby – vysvětlí podstatu jednotlivých básnických tendencí – interpretuje texty vybraných básníků	Hlavní básnické proudy v české literatuře 1. poloviny 20. st. – charakteristika hlavních básnických tendencí (proletářská poezie, meziválečná avantgarda – poetismus, surrealismus) – výrazné básnické individuality – básníci katolické orientace	12
– charakterizuje nejvýraznější literární proudy a směry české meziválečné prózy – na příkladech objasní uplatnění humoru a satiry v literárním díle, uvede příklady prózy baladické – zhodnotí různé inspirační zdroje pro tuto	Česká meziválečná próza – různorodost literárních proudů a směrů, jejich charakteristika – nejvýznamnější představitelé a jejich přínos literárnímu vývoji	12

generaci autorů – diskutuje o filmovém zpracování literární předlohy – oceňuje demokratické postoje vybraných autorů		
– popíše rozdíly mezi tradičním („kamenným“) divadlem a tzv. malými scénami avantgardního divadla – na příkladech objasní jazykový humor a uplatnění politické satiry – chápe hudební složku jako nedílnou součást divadelní hry	Česká dramatická tvorba 1. pol. 20. století – „kamenná“ divadla – české avantgardní scény, Osvobozené divadlo	6
– charakterizuje nejvýraznější literární proudy a směry české meziválečné prózy – na příkladech objasní uplatnění humoru a satiry v literárním díle, uvede příklady prózy baladické – zhodnotí různé inspirační zdroje pro tuto generaci autorů – diskutuje o filmovém zpracování literární předlohy – oceňuje demokratické postoje vybraných autorů	**4b) Estetické vzdělávání - literatura a ostatní druhy umění:** Česká meziválečná próza – různorodost literárních proudů a směrů, jejich charakteristika – nejvýznamnější představitelé a jejich přínos literárnímu vývoji	12
– popíše rozdíly mezi tradičním („kamenným“) divadlem a tzv. malými scénami avantgardního divadla – na příkladech objasní jazykový humor a uplatnění politické satiry – chápe hudební složku jako nedílnou součást divadelní hry	Česká dramatická tvorba 1. pol. 20. století – „kamenná“ divadla – české avantgardní scény, Osvobozené divadlo	6
– popíše vliv společenských událostí a autorových prožitků na jeho dílo – vysvětlí pojem holocaust a vysvětlí, jaký odkaz obecně vyplývá ze svědeckých výpovědí pro budoucí generace – charakterizuje nejvýznamnější literární směry a generační uskupení ve světové literatuře 2. pol. 20. st. a poč. 21. st. – vystihne a vysvětlí různé způsoby uměleckého ztvárnění skutečnosti – vyjádří vlastní prožitky z četby vybraných děl	Světová literatura 2. pol. 20. st. a poč. 21. století – téma 2. světové války v literatuře, obraz holocaustu – nejvýznamnější literární směry a generační uskupení v literatuře italské, německé, anglické, francouzské, americké a ruské – velká díla malých literatur	15
– popíše tvář 2. poloviny 20. století a objasní politické mezníky kulturního vývoje „od železné opony k postmoderně"	Tvář 20. století – základní politické mezníky 2. poloviny 20. století se zvláštním přihlédnutím k českým zemím: – „záblesk svobody“ – „rudé temno“ – „blýskání na časy“ – „abnormální normalizace“ – „postkomunistická postmoderna“	6
– popíše promítnutí politických událostí do kulturního života – charakterizuje českou literaturu 50. let 20. st. – uvádí příklady konkrétních osudů spisovatelů, které se staly smutným	Česká literatura po 2. světové válce, literatura 50. let 20. st. – poválečná léta – „záblesk svobody“ – únor 1948 a jeho důsledky pro českou literaturu, „rudé temno“ – charakteristika literatury 50. let 20. st.	5

svědectvím zápasu o svobodu v totalitní společnosti		
– vysvětlí podíl českých spisovatelů na demokratizačním procesu – oceňuje jejich statečné občanské postoje – vybrané texty interpretuje a debatuje o nich – charakterizuje vývoj českého divadla 60. let 20. st. – charakterizuje slavnou epochu českého filmu 60. let 20. st.	Česká literatura v 60. letech 20. století – nadějný rozkvět literatury od 2. pol. 50. let do roku 1968, „blýskání na časy“ – „pražské jaro“ – podíl spisovatelů na demokratizačním procesu – srpen 1968 a jeho důsledky pro českou literaturu – významné osobnosti české poezie, prózy a dramatu tohoto období – filmové umění	10
4. ročník		
– chápe význam kultury osobního projevu – vysvětlí význam pozitivní komunikace a používá ji při řešení různých situací	**1) Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností:** Chování a řeč – humor v řeči	6
– používá adekvátní slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologie – pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka	Systematizace jazykového učiva – vybrané kapitoly: obecné poučení o jazyce, lexikologie, slovotvorba, morfologie, syntax – procvičování pravopisu a testových úloh	15
– odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového	2) Komunikační a slohová výchova: Odborný styl a jeho útvary – výklad, referát, recenze	5
– na vhodných příkladech rozpozná slohový postup úvahový – vypracuje úvahu na dané téma	Úvaha a úvahový postup v různých komunikačních sférách	5
– má přehled o slohových postupech uměleckého stylu – vystihne charakteristické znaky různých druhů textů a rozdíly mezi nimi – vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary – rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar – posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu	Systematizace učiva o slohu – opakování funkčních stylů, slohových postupů a útvarů – styl umělecký – řeč postav v literárním díle	15
– má přehled o knihovnách a jejich službách – správně používá citace a zaznamenává bibliografické údaje podle státní normy – dodržuje autorská práva	**3) Práce s textem a získávání informací:** Zpětná reprodukce textu, jeho transformace do jiné podoby – práce s různými příručkami pro školu i veřejnost ve fyzické i elektronické podobě	4
– popíše vliv společenských událostí a autorových prožitků na jeho dílo – vysvětlí pojem holocaust a vysvětlí, jaký odkaz obecně vyplývá ze svědeckých výpovědí pro budoucí generace – charakterizuje nejvýznamnější literární směry a generační uskupení ve světové literatuře 2. pol. 20. st. a poč. 21. st. – vystihne a vysvětlí různé způsoby uměleckého ztvárnění skutečnosti	**4a) Estetické vzdělávání - literatura a ostatní druhy umění:** Světová literatura 2. pol. 20. st. a poč. 21. století – téma 2. světové války v literatuře, obraz holocaustu – nejvýznamnější literární směry a generační uskupení v literatuře italské, německé, anglické, francouzské, americké a ruské – velká díla malých literatur	15

– vyjádří vlastní prožitky z četby vybraných děl		
– popíše promítnutí politických událostí do kulturního života – charakterizuje českou literaturu 50. let 20. st. – uvádí příklady konkrétních osudů spisovatelů, které se staly smutným svědectvím zápasu o svobodu v totalitní společnosti	Česká literatura po 2. světové válce, literatura 50. let 20. st. – poválečná léta – „záblesk svobody“ – únor 1948 a jeho důsledky pro českou literaturu, „rudé temno“ – charakteristika literatury 50. let 20. st.	5
– vysvětlí podíl českých spisovatelů na demokratizačním procesu – oceňuje jejich statečné občanské postoje – vybrané texty interpretuje a debatuje o nich – charakterizuje vývoj českého divadla 60. let 20. st. – charakterizuje slavnou epochu českého filmu 60. let 20. st.	Česká literatura v 60. letech 20. století – nadějný rozkvět literatury od 2. pol. 50. let do roku 1968, „blýskání na časy“ – „pražské jaro“ – podíl spisovatelů na demokratizačním procesu – srpen 1968 a jeho důsledky pro českou literaturu – významné osobnosti české poezie, prózy a dramatu tohoto období – filmové umění	10
– popíše promítnutí politických událostí do kulturního života – vysvětlí termín „tři proudy české literatury“ – uvádí příklady literárních děl, která zazářila na poloprázdném literárním nebi normalizační literatury	Česká oficiální literatura v 70. a 80. letech 20. st. – „abnormální normalizace“, umění státem kontrolované a dirigované – termín „tři proudy české literatury“ – typické rysy oficiální literární produkce – významní představitelé oficiální literatury a jejich tvorba	10
– charakterizuje podmínky pro práci v samizdatu – uvádí příklady samizdatových edic – vyjmenuje některá exilová nakladatelství – zhodnotí roli české undergroundové kultury – interpretuje texty vybraných autorů	Česká literatura 70. a 80. let 20. st. v samizdatu a exilu – exilová vydavatelství a samizdatové publikace – významná role české undergroundové kultury – vybrané osobnosti samizdatové a exilové poezie, prózy a dramatu	10
– charakterizuje podmínky literárního života po listopadu 1989 – rozlišuje díla pro většinového a menšinového čtenáře – samostatně vyhledává informace o současné české literatuře	Česká literatura po listopadu 1989 – změna podmínek literárního života, charakteristika literárního vývoje po listopadu 1989, vybraní autoři a jejich tvorba – vrcholní autoři české literatury 20. století (J. Seifert, B. Hrabal)	12
– popíše promítnutí politických událostí do kulturního života – vysvětlí termín „tři proudy české literatury“ – uvádí příklady literárních děl, která zazářila na poloprázdném literárním nebi normalizační literatury	**4b) Estetické vzdělávání - literatura a ostatní druhy umění:** Česká oficiální literatura v 70. a 80. letech 20. st. – „abnormální normalizace“, umění státem kontrolované a dirigované – termín „tři proudy české literatury“ – typické rysy oficiální literární produkce – významní představitelé oficiální literatury a jejich tvorba	10
– charakterizuje podmínky pro práci v samizdatu	Česká literatura 70. a 80. let 20. st. v samizdatu a exilu – exilová vydavatelství a samizdatové	10

– uvádí příklady samizdatových edic – vyjmenuje některá exilová nakladatelství – zhodnotí roli české undergroundové kultury – interpretuje texty vybraných autorů	publikace – významná role české undergroundové kultury – vybrané osobnosti samizdatové a exilové poezie, prózy a dramatu	
– charakterizuje podmínky literárního života po listopadu 1989 – rozlišuje díla pro většinového a menšinového čtenáře – samostatně vyhledává informace o současné české literatuře	Česká literatura po listopadu 1989 – změna podmínek literárního života, charakteristika literárního vývoje po listopadu 1989, vybraní autoři a jejich tvorba – vrcholní autoři české literatury 20. století (J. Seifert, B. Hrabal)	12
– charakterizuje nepsanou slovesnost – porovná typické znaky kultur starověkých mimoevropských národů – na vhodných příkladech charakterizuje antickou literaturu – zhodnotí význam bible	Počátky slovesného umění, starověká literatura – nepsaná slovesnost – písemnictví nejstarších národů – antika jako podklad evropské vzdělanosti – bible – spojnice mezi starověkou kulturou a současností	6
– uvede základní znaky středověké literatury – vystihne odlišnosti v tvorbě středověkého umělce a umělce naší současnosti – orientuje se ve vývoji českého písemnictví od počátků po dobu Husovu – aplikuje historické souvislosti z dějepisu	Literatura ve středověku – středověká literatura na našem území (staroslověnské a latinské písemnictví, vznik česky psané literatury a její rozkvět v době Karla IV., literatura husitská)	6
– uvádí charakteristické rysy renesance a humanismu – objasní souvislosti vývoje slovesného umění s neslovesnými druhy umění – uvádí stěžejní osobnosti světové renesanční literatury a jejich díla – popíše specifické znaky české humanistické literatury	Renesance a humanismus – v evropských literaturách – česká humanistická literatura	6
– na vhodných příkladech popíše znaky barokního umění – zhodnotí význam daného autora pro dobu, v níž tvořil, i pro současnost	Baroko – česká pobělohorská literatura, pojem „temno“ – literatura exulantská – J. A. Komenský, literatura domácí	6
– rozlišuje literární druhy a žánry v literatuře tohoto období – interpretuje vybraná literární díla – orientuje se v textu divadelní hry	Klasicismus, osvícenství a preromantismus v evropských literaturách – osobnosti klasicistní literatury, odraz osvícenství v literatuře, osobnosti preromantické literatury – J. W. Goethe	6

6.2 Anglický jazyk

Obor vzdělání: 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Název školního vzdělávacího programu: Obchodní management
Název vyučovacího předmětu: Anglický jazyk
Celková hodinová dotace předmětu: 508 (132 - 132 - 132 - 112)
Platnost ŠVP: od 1. 9. 2025

Obecný cíl vyučovacího předmětu
Obecným cílem výuky cizího jazyka je poskytnout žákům jazykové vědomosti a dovednosti potřebné pro oblast obchodního managementu. Soubor učiva je definovaný Rámcovým vzdělávacím programem pro výuku cizích jazyků. Cílem je dosažení jazykové úrovně B1+(dle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky –

SERRJ), přičemž absolvent výše uvedeného vzdělávacího programu je schopen se, mimo obecný jazyk, orientovat v jazykové oblasti odborné (odpovídající slovní zásobě svého oboru), je schopen komunikace v oborovém okruhu ekonomika a podnikání. Zároveň je schopen tyto poznatky a schopnosti aplikovat při porovnání s reáliemi své mateřské země.

Charakteristika učiva
Cílem předmětu je připravit žáky na aktivní život v multikulturní společnosti, vést je k získávání jak obecných, tak komunikativních kompetencí k dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života, připravit žáky k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšířit jejich znalosti o světě, formovat osobnost žáků, učit je toleranci k hodnotám jiných národů. Přínosem předmětu je rozvoj klíčových kompetencí v rámci tematických okruhů týkajících se mezilidských vztahů, životního prostředí, sociokulturních aspektů různých jazykových oblastí a specifických témat oboru.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
- pochopení významu učení, vzdělání a potřeby celoživotního vzdělávání
- rozlišování hranic mezi osobní svobodou a společenskou odpovědností
- uvědomění si příčin a důsledků svého chování, jednání a rozhodování
- přijetí odpovědnosti za své jednání ve vztahu k ostatní lidem, uznání jejich osobnosti a osobní svobody
- vědomí a přijetí vlastní odpovědnosti sociální i právní
- utváření postojů v souladu s morálními zásadami
- umění vést a řídit pracovníky
- dodržování zásad profesního postoje při jednání a vystupování, vytváření pozitivních vztahů mezi lidmi
- uplatňování pravidel společenského chování a umění jednat s lidmi
- utváření správných postojů a preferencí ve své vlastní profesní kariéře
- jednání v souladu s právními předpisy a normami
- přijímání a odpovědné plnění svěřených úkolů.

Výukové strategie
Formy: výuka bude probíhat hromadně ve třídě, při řešení zadaných úloh a praktických situací z oblasti obchodního managementu budou žáci rozděleni do dvojic či skupin k řešení problémových zadání a workshopů.
Podle možností budou realizovány konverzace s rodilým mluvčím, cizojazyčná divadelní představení, výlety do zahraničí, výměnné pobyty apod. Ve 3. ročníku žáci absolvují zkoušky nanečisto na úrovni B1.
Metody: ve výuce budou uplatňovány metody – vysvětlování, výklad spojený s příklady z praxe, práce s textem, poslech, samostatné práce, samostatné zpracování zadaných témat, referáty, prezentace, práce ve dvojicích a ve skupině, písemné testy a cvičení, ústní zkoušení a procvičování.

Hodnocení výsledků žáků
Hodnocení bude prováděno průběžně formou ústního zkoušení (formou samostatného projevu i konverzace, reakce na otázky, popis a porovnání obrázků). Po ukončení lekce/tematického celku bude následovat písemné opakování.
Součástí hodnocení bude rovněž samostatná práce, prezentace projektů, spolupráce a aktivita při vyučování. Při celkové klasifikaci bude významně zohledňován aktivní a samostatný přístup k výuce cizího jazyka.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
- rozvíjení komunikačních dovedností včetně cizojazyčné komunikace
- uplatňování získaných vědomostí v profesním životě
- vytváření pozitivního vztahu mezi lidmi, úcty a uznání k druhým lidem
- vyjadřování se a vystupování v souladu s pravidly a zásadami kultury projevu a chování
- rozvíjení sociální a personální kompetence
- samostatné, iniciativní a odpovědné jednání
- rozvíjení myšlení a schopnosti řešit problémy
- získávání a rozvíjení komunikační dovednosti, včetně dovednosti správně reagovat, diskutovat a argumentovat
- adaptování se a reagování na změny na trhu práce, změny v legislativě a na měnící se podmínky v profesní kariéře
- přehled o možnostech uplatnění na trhu práce
- získání celkové funkční a mediální gramotnosti.

Odborné kompetence
Žáci jsou schopni se efektivně učit a pracovat, mít zodpovědný přístup ke studiu, pracovat s chybou, vyhodnocovat dosažené výsledky, zvažovat názory druhých, učit se i na základě zkušeností z praxe.
Žáci myslí kriticky, tvoří si vlastní úsudek, formulují své myšlenky srozumitelně a souvisle, aktivně se účastní diskusí a obhajují své názory, respektují názory druhých, vyjadřují se výstižně, souvisle a kultivovaně v písemném i ústním projevu. Účinně spolupracují, vytvářejí dobrou atmosféru ve skupině.
Žáci chápou a respektují hodnoty společnosti nejen své země, ale i anglicky mluvících zemí.
Jsou schopni komunikovat v oblasti témat spojených s ekonomikou a podnikáním v anglickém jazyce.

Průřezová témata
Občan v demokratické společnosti – komunikace a správné vyjadřování v daném jazyce.
Člověk a životní prostředí - způsoby ochrany přírody, poznání okolního prostředí.
Svět práce - písemná i verbální prezentace při jednání s potenciálními zaměstnavateli, sestavování žádostí o zaměstnání a odpovědí na inzeráty, psaní profesních životopisů.
Informační a komunikační technologie - vyhledávání a zpracovávání informací, výukové programy.

Mezipředmětové vztahy
Český jazyk, základy společenských věd, dějepis, základy přírodních věd, zeměpis, účetnictví, ekonomika, právo, obchodní korespondence, informační a komunikační technologie.

6.2.1 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Název vyučovacího předmětu: anglický jazyk
Celková hodinová dotace předmětu: 508

Rozpis učiva

Výsledky vzdělávání a kompetence	Obsah vzdělávání	Počet hodin
1. ročník		132
– mluví o sobě, své rodině, přátelích – charakterizuje sám sebe v osobním dopise novému kamarádovi – mluví o svých zálibách – představí členy rodiny – sdělí údaje o rodinných příslušnících a jednoduchým způsobem popíše, co dělají – představí svého kamaráda ostatním – popíše osoby a jejich vzhled včetně oblečení	**1. Osobní charakteristika, rodina**	
– popíše průběh všedního i svátečního dne, sociální role, společenské problémy – ilustruje svátky a tradice v anglicky mluvících zemích – rozumí vyprávění o běžných situacích – získá informace o životě druhých lidí – porovná život v ČR a anglicky mluvících zemích	**2. Každodenní život**	
– popíše svůj domov, okolí, základní zařízení bytu, plány do budoucna – porovná výhody/ nevýhody bydlení na venkově a ve městě	**3. Domov a bydlení**	
– představí školní předměty včetně odborných a popíše jejich náplň – sdělí, jaký předmět má či nemá rád a vysvětlí proč – vypráví o své škole a jejím okolí – vyjmenuje budovy, popíše učebny a	**4. Moje škola**	

vybavení tříd – vypráví o aktivitách, které se školou souvisí – popíše běžný školní den/týden		
2. ročník		132
– vyjmenuje jednotlivé sporty a umí je rozdělit z různých hledisek (zimní x letní, individuální a teamové, vnitřní x venkovní, atd.) – stručně charakterizuje běžné sporty a vyjádří svůj vztah k nim – vyjmenuje potřebné vybavení a místo, kde se sport odehrává – vyjmenuje některé olympijské disciplíny a doplní informace z oblasti historie a významu Olympijských her – argumentuje na téma výhody a nevýhody vrcholového sportu – popíše vlastní zkušenost se sporty v jeho životě	**5. Sport**	
– uvede možnosti využití volného času, sportovních a kulturních aktivit u jednotlivých věkových skupin s důrazem na volný čas mládeže - porovná trávení svého volného času v raném dětství se školními léty na ZŠ a SŠ, co jak a proč se změnilo – vyjmenuje volnočasové aktivity a popíše jejich charakter z jeho pohledu – vede rozhovor s kamarádem o tom, jak tráví volný čas – aplikuje své kulturní zkušenosti, jako je návštěva divadla, kina, výstavy, atd. – vypráví o filmu, který viděl, o knize, kterou četl – vyjmenuje a popíše filmové a knižní žánry	**6. Volný čas a zábava, kultura**	
– vyjmenuje obchody a zboží, které prodávají – vede dialog v obchodě jak z pozice zákazníka, tak i prodavače – představí způsoby placení – orientuje se v místních měnách – vyřídí reklamaci zboží – představí nabídku služeb v ČR – vyjádří svůj názor na úroveň služeb v ČR – pohovoří o vlastní zkušenosti dobré či špatné – vypráví o možnosti využití bankovních a poštovních služeb – představí druhy ubytovacích a stravovacích zařízení – charakterizuje druhy stravovacích penzí	**7. Nakupování a služby**	
– vyjmenuje části lidského těla a základní vnitřní orgány – pojmenuje nemoci od běžných onemocnění po závažná – pojmenuje různá zranění – charakterizuje příznaky běžných nemocí a navrhne či poradí léčbu či ošetření	**8. Zdraví a životní styl**	

– vyjmenuje typy doktorů – -vyjmenuje obsah lékárničky a jednoduchým způsobem popíše k čemu položky slouží – vede rozhovor s lékařem, dokáže se objednat k lékaři – pohovoří o svém životním stylu a rozumně posoudí, co je zdravé a co ne – doporučí, jak se zdravě stravovat – popíše, jak vést zdravý životní styl		
– uvede různé druhy pokrmů a nápojů – dokáže se orientovat v jídelním lístku – a objednat si jídlo v restauraci – charakterizuje metody vaření – popíše postup přípravy pokrmů – pohovoří o svém oblíbeném jídle a stravovacích návycích v ČR a anglicky mluvících zemích – uvede jednotlivá jídla dne – charakterizuje pokrmy a nápoje české, anglické a americké kuchyně	**9. Jídlo a nápoje**	
3. ročník		132
– popíše roční období a procesy, ke kterým v přírodě dochází – představí počasí v ČR a anglicky mluvících zemích – popíše, jaké je počasí a předpovídá počasí na další dny – vyjmenuje přírodní katastrofy a jejich efekt – uvede vlastní zkušenost s přírodními katastrofami – popíše českou krajinu a její ráz a krajinu anglicky mluvících zemí – vyjmenuje faunu a floru v okolí svého domova – charakterizuje současné environmentální problémy a jejich vliv na životní prostředí – pohovoří o tom, jak chránit životní prostředí a uvede vlastní zkušenost – popíše některé ohrožené druhy – pohovoří o životním prostředí ve svém okolí – navrhne možnosti zlepšení situace	**10. Počasí, příroda a životní prostředí**	
– představí nejnovější technologie a možnosti využití – popíše svůj vztah k nim a uvede svou osobní zkušenost a využití – vyjádří přínos technologií pro společnost – kriticky posoudí, jak moderní technologie ovlivňují společnost – diskutuje o výhodách a nevýhodách moderních technologií – představí média a posoudí jejich vliv na společnost	**11. Moderní technologie a média**	
– popíše, jak funguje moderní společnost a srovná změny ve společnosti – představí generační rozdíly a posoudí, co je	**12. Společnost a mezilidské vztahy**	

způsobuje – vyjmenuje problémy moderní společnosti a navrhne možné způsoby zlepšení vztahů mezi lidmi – vyjádří svůj názor na multikulturální společnost		
– vymezí systém vzdělání v ČR a anglicky mluvících zemích – popíše etapy svého vzdělávacího procesu – diskutuje na témata týkající se jeho studia – orientuje se v procesu hledání práce – sestaví životopis – napíše žádost o práci – pojmenuje jednotlivá povolání a popíše jejich náplň – vyjádří přání ohledně svého budoucího povolání	**13. Práce a vzdělání**	
– používá vhodně základní slovní zásobu z oblasti obchodního managementu, ekonomiky, práva a účetnictví – vyjadřuje se ústně i písemně k tématům z oboru vzdělání – vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky	**14. Odborná témata:** – ekonomika a podnikání	
4. ročník		112
– orientuje se v geografii, historii, politickém systému dané země – uvede památky a turistické cíle, kulturu, sport a gastronomii anglicky mluvících zemí – vyhledá a prezentuje informace odborného charakteru v souvislosti s danou zemí	**15. Reálie anglicky mluvících zemí**	
– orientuje se v geografii, historii, politickém systému země – vymezí UNESCO památky a turistické cíle, kulturu, národní sporty, českou gastronomii a hlavní město ČR – představí svůj region, město, ve kterém studuje, a svou obec	**16. Česká republika** – Jižní Čechy – Tábor – moje obec	
– vymezí typy turismu a nejběžnější cíle – charakterizuje typy dovolené, ubytovací a stravovací zařízení – hovoří o životním prostředí a vlivu turismu na něj – sdělí své zážitky z prázdnin	**17. Cestování a turismus**	
– pojmenuje dopravní prostředky – zpracuje porovnání jejich výhod a nevýhod – načrtne možnosti využití dopravních prostředků při cestování ve velkoměstech Praha, Londýn, New York – zakoupí jízdenku/ letenku – zorientuje se na letišti a provede odbavovací proceduru – dorozumí se na nádraží	**18. Doprava a dopravní prostředky**	
	19. Příprava k maturitní zkoušce	

– připraví prezentaci na dané téma s použitím ICT - použije správné gramatické struktury a jazykové prostředky – reaguje na otázky z běžných témat – pohovoří o každodenních tématech – popíše a porovná obrázky za použití odpovídající slovní zásoby – odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření – nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace – porozumí školním a pracovním pokynům – rozpozná význam obecných sdělení a hlášení – čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu – sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené – vypráví jednoduché příběhy či zážitky, popíše své pocity – sdělí a zdůvodní svůj názor – dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače – zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu, např. formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis – přeloží text a používá slovníky (i elektronické) – vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí – požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně obsah sdělení – přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem – vyslovuje srozumitelně a co nejblíže přirozené výslovnosti – používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek – uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce – používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci	– konverzační příprava, reakce na otázky Maturitní témata – okruhy slovní zásoby Témata pro ústní část MZ 1. Personal identification/ characteristic of a well-known person 2. Customs and traditions in the Czech Republic and English speaking countries 3. My town – Tábor and its surroundings 4. Housing in the Czech Republic and English speaking countries 5. Czech and British daily routines 6. My school and my professional profile 7. System of Education of the Czech Republic 8. Sports in the Czech Republic 9. Culture and art – films/ books 10. Free time and entertainment in our town 11. The region of Southern Bohemia 12. Travelling – English speaking countries 13. Means of transport in the Czech Republic and English speaking countries 14. Health and body care – problems and illnesses 15. Food and healthy diet, gastronomy, traditional Czech cuisine 16. Shopping and lifestyle in the Czech Republic 17. Mass media and means of communication 18. Services - banking, accommodation, catering, post office 19. Introducing the Czech Republic and Prague 20. Nature, seasons of the year, environment in the Czech Republic	

6.3 Německý jazyk

Obor vzdělání: 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Název školního vzdělávacího programu: Obchodní management
Název vyučovacího předmětu: Německý jazyk
Celková hodinová dotace předmětu: 315 (66 – 66 – 99 – 84)
Platnost ŠVP: od 1. 9. 2025

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Cílem předmětu německý jazyk je připravit žáky na aktivní život v multikulturní společnosti. Žáci si díky studiu dalšího cizího jazyka rozšiřují své znalosti a povědomí o současném světě, formují svou osobnost a učí se být tolerantní k hodnotám jiných národů.

Charakteristika učiva
Učivo vychází z obsahových okruhů RVP vzdělávání a komunikace v německém jazyce, směřuje ke komunikaci v různých životních situacích v mluveném i psaném projevu pomocí odpovídajících jazykových prostředků. Žáci se učí efektivně pracovat s cizojazyčným textem, vyhledávat informace z různých zdrojů včetně internetu, slovníků a příruček. Jsou vedeni k zapojování se do různých projektů a soutěží a k navazování kontaktů se školami doma i v zahraničí.
Výuka předmětu úzce souvisí se všeobecně vzdělávacími a odbornými předměty.
Kromě témat, se kterými se žák setkává v běžném životě, zahrnuje učivo i témata související se studijním oborem ekonomika a podnikání a témata týkající se reálií zemí dané jazykové oblasti.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
Výuka německého jazyka směřuje k:
- pochopení významu učení, vzdělání a potřeby celoživotního vzdělávání
- utváření postojů v souladu s morálními zásadami
- dodržování zásad profesního postoje při jednání a vystupování
- vytváření pozitivních vztahů mezi lidmi
- uplatňování pravidel společenského chování a umění jednat s lidmi
- utváření správných postojů a preferencí ve své vlastní profesní kariéře
- přijímání a odpovědné plnění svěřených úkolů.

Výukové strategie
Uplatňují se 2 základní metody: komunikativní a gramaticko – překladová.
Vychází se z textů, na kterých si žáci osvojí a procvičí jazykové prostředky. Nedílnou součástí jsou poslechová cvičení. Následuje volný písemný či ústní projev. Při vyučování žáci pracují samostatně (gramatické úkoly), ve dvojicích (dialogy) nebo ve skupinách (diskuze).
Podle možností budou realizovány exkurze a pracovní stáže v německy mluvících zemích.
Metody: Ve výuce bude uplatňována metoda vysvětlování, výklad spojený s příklady z praxe, práce s textem, poslech, samostatná práce, samostatné zpracování zadaných témat, referáty, prezentace, práce ve dvojicích a ve skupině, písemné texty a cvičení, ústní zkoušení a procvičování.

Hodnocení výsledků žáků
Hodnocení bude prováděno průběžně formou ústního zkoušení (samostatný volný projev i konverzace, reakce na otázky, popis a porovnání obrázků). Po ukončení lekce/tematického celku bude následovat písemné opakování.
Součástí hodnocení bude rovněž samostatná práce, prezentace projektů, spolupráce a aktivita při vyučování. Při celkové klasifikaci bude významně zohledňován aktivní a samostatný přístup k výuce cizího jazyka.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
V souvislosti s vhodnými výukovými strategiemi vede předmět k:
- rozvíjení komunikačních dovedností včetně cizojazyčné komunikace
- uplatňování získaných vědomosti v profesním životě
- vytváření pozitivního vztahu mezi lidmi, úcty a uznání k druhým lidem
- samostatnému, iniciativnímu a odpovědnému jednání
- rozvíjení myšlení a schopnosti řešit problémy
- přehledu o možnostech uplatnění se na trhu práce
- získání celkové funkční a mediální gramotnosti.

Odborné kompetence
Žáci jsou schopni se efektivně učit a pracovat, mít zodpovědný přístup ke studiu, pracovat s chybou, vyhodnocovat dosažené výsledky, zvažovat názory druhých, učit se i na základě zkušeností z praxe.
Žáci myslí kriticky, tvoří si vlastní úsudek, formulují své myšlenky srozumitelně a souvisle, aktivně se účastní diskusí a obhajují své názory, respektují názory druhých, vyjadřují se výstižně, souvisle a kultivovaně v písemném i ústním projevu. Účinně spolupracují, vytvářejí dobrou atmosféru ve skupině.
Žáci chápou a respektují hodnoty společnosti nejen své země, ale i německy mluvících zemí.
Jsou schopni komunikovat v oblasti témat spojených s ekonomikou a podnikáním v německém jazyce.

Průřezová témata
Občan v demokratické společnosti – komunikace a správné vyjadřování v daném jazyce.

Člověk a životní prostředí - způsoby ochrany přírody, poznání okolního prostředí.
Svět práce - písemná i verbální prezentace při jednání s potenciálními zaměstnavateli, sestavování žádostí o zaměstnání a odpovědí na inzeráty, psaní profesních životopisů.
Informační a komunikační technologie - vyhledávání a zpracovávání informací, výukové programy.

Mezipředmětové vztahy
Český jazyk, anglický jazyk, ekonomika, obchodní korespondence, informační a komunikační technologie.

6.3.1 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Název vyučovacího předmětu: Německý jazyk
Celková hodinová dotace předmětu: 315

Rozpis učiva

Výsledky vzdělávání a kompetence	Obsah vzdělávání	Počet hodin
1. ročník		66
– hovoří o sobě, své rodině, přátelích – používá správné gramatické struktury a jazykové prostředky	**1. Já a moje okolí**	
– používá správné gramatické struktury a jazykové prostředky při nakupování v obchodě a při placení	**2. Odborná témata:** – nakupování	
– ovládá základní slovní zásobu týkající se pokrmů a nápojů, orientuje se v jídelním lístku, uvede jednotlivá jídla dne a popíše své oblíbené jídlo – používá správné gramatické struktury a jazykové prostředky	**3. Jídlo a pití**	
– používá správné gramatické struktury a jazykové prostředky k popisu svého domova, okolí, zařízení bytu – porovná výhody a nevýhody bydlení na venkově a ve městě	**4. Bydlení, domov**	
2. ročník		66
– komunikuje se zákazníkem v nejrůznějších typech obchodů, pojmenuje zboží, vyjádří cenu výrobku	**5. Oborná témata** – nákup a prodej	
– používá správné gramatické struktury a jazykové prostředky při plánování, přípravě a realizaci rodinné oslavy – zvládne sestavit jednoduchý recept svého oblíbeného pokrmu	**6. Příprava rodinné oslavy**	
– používá správné gramatické struktury a jazykové prostředky při popisu možností využití volného času, sportovních a kulturních aktivit	**7. Volný čas, koníčky**	
– hovoří o svém denním programu, o svých aktivitách – popíše proběh všedního a svátečního dne. Při popisu používá správné gramatické struktury a jazykové prostředky	**8. Denní program**	
– vyjmenuje názvy zemí, při popisu a	**9. Cestování, ubytování a dopravní prostředky**	

porovnávání jednotlivých typů dovolených v různých lokalitách používá správné gramatické struktury a vhodné jazykové prostředky – zmíní typy ubytování a možnosti dopravy – zvládne rozhovor v cestovní kanceláři		
3. ročník		99
– popíše fáze svého vzdělávacího procesu, pohovoří o svém životopise a plánech do budoucna. Vhodnými gramatickými prostředky popíše různé typy povolání, jejich výhody a nevýhody	**10. Životopis a plány do budoucna**	
– pojmenuje části lidského těla – rozlišuje druhy nemocí a jejich příznaky, popíše průběh návštěvy u lékaře – používá vhodnou slovní zásobu, gramatické struktury a jazykové prostředky	**11. Zdraví a životní styl**	
– orientuje se v geografii a politickém systému daných zemí – pojmenuje možné turistické cíle – při prezentaci uvedených zemí volí vhodné jazykové a komunikační prostředky	**12. Reálie Německa a Švýcarska**	
– rozlišuje druhy zaměstnání – odepíše na inzerát ohledně nabídky práce, napíše žádost o místo – používá vhodné gramatické a jazykové prostředky	**13. Odborná témata** – svět práce	
– vhodnými jazykovými prostředky představí svůj region, město, ve kterém studuje a obec, ze které pochází	**14. Moje město**	
4. ročník		84
– komunikuje se zákazníkem a personálem obchodu, reaguje na reklamace a stížnosti – sestaví stížnost či reklamaci – klade důraz nejen na vhodné jazykové prostředky, ale i na vhodnou formu vyjádření	**15. Odborná témata:** – stížnosti a reklamace v oblasti podnikání	
– popíše pokrmy a nápoje české kuchyně, německé a rakouské kuchyně s využitím správných jazykových prostředků a gramatických jevů	**16. Národní kuchyně** – německá a rakouská kuchyně	
– orientuje se v geografii, historii, politickém systému země – vymezí UNESCO památky a turistické cíle a hlavní město ČR – představí svůj region, město, ve kterém studuje a svou obec	**17. Česká republika** – Jižní Čechy – Tábor – moje obec	
– připraví prezentaci na dané téma s použitím ICT - použije správné gramatické struktury a jazykové prostředky – reaguje na otázky z běžných témat	**18. Příprava k maturitní zkoušce** – konverzační příprava, reakce na otázky – maturitní témata – okruhy slovní zásoby	

– pohovoří o každodenních tématech – popíše a porovná obrázky za použití odpovídající slovní zásoby – odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření – nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace – porozumí školním a pracovním pokynům – rozpozná význam obecných sdělení a hlášení – čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu – sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené – vypráví jednoduché příběhy či zážitky, popíše své pocity – sdělí a zdůvodní svůj názor – dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače – zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu, např. formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis – přeloží text a používá slovníky (i elektronické) – vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí – požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně obsah sdělení – přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem – vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti – používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek – uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce – používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci	Témata pro ústní část MZ 1.Familienfeste – Geburtstag, Namenstag 2.Christliche Feste – Weihnachten, Ostern 3.Mein Tagesprogramm 4.Unser Haus, unsere Wohnung, mein Zimmer 5. Reisen – Länder, Verkehrsmittel, Unterkunft 6. Mein Freund, meine Freundin 7. Meine Stadt Tabor 8. Kleidung, Mode – heutige Trends 9. Beim Arzt, Kinderkrankheiten, Zivilisa-Tionskrankheiten 10. Einkäufe, - kleine Geschäfte, Super-Märkte 11. Dienstleistungen – Hotel, Post, Bank, Restaurant, Modesalon 12. Sport in meinem Leben 13. Mein Lebenslauf und meine Zukunfts-Pläne 14. Gesunde und ungesunde Lebensweise 15. Kultur – Bücher, Filme, Musik 16. Jahreszeiten – Natur, Wetter 17. Medien – neue und alte Kommunika-Tionsarten 18. Schulwesen – das Schulsystem in der Tschechischen Republik 19. Freizeit, Hobbys 20. Im Restaurant, Speisekarte	

6.4 Základy společenských věd

Obor vzdělání: 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Název školního vzdělávacího programu: Obchodní management
Název vyučovacího předmětu: Základy společenských věd
Celková hodinová dotace předmětu: 99 (33 - 33 - 33 - 0)
Platnost ŠVP: od 1. 9. 2025

Obecný cíl vyučovacího předmětu
Vyučovací předmět základy společenských věd připravuje žáky na odpovědný život v demokratické společnosti a rozvíjí mnohé kompetence dobrého člověka a občana.

Charakteristika učiva
Učivo vychází ze společenskovědní oblasti RVP pro střední odborné vzdělávání a zahrnuje témata z psychologie, sociologie, politologie, práva, ekonomie a filozofie. Důraz není kladen na sumu teoretických poznatků, ale na jejich využití v praktickém životě.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
Výuka základů společenských věd směřuje k tomu, aby žáci:
- usilovali o porozumění světu kolem sebe i sobě samému
- měli vhodnou míru sebevědomí a byli schopni sebehodnocení
- jednali odpovědně a čestně
- respektovali lidská práva a chápali meze lidské svobody
- nenechali sebou manipulovat, tvořili si vlastní úsudek
- oprostili se ve vztahu k jiným lidem od stereotypů a předsudků, intolerance, rasismu, etnické, náboženské a jiné nesnášenlivosti
- cítili potřebu občanské aktivity
- vážili si demokracie a usilovali o její zachování a zdokonalování
- byli ochotni klást si filozofické a etické otázky a hledat na ně odpovědi
- vážili si života, zdraví, materiálních i duchovních hodnot, dobrého životního prostředí
- jednali hospodárně a v duchu udržitelného rozvoje.

Výukové strategie
K základním metodám patří práce s verbálními texty a ikonickými materiály. Při probírání nového učiva je výklad spojen s názorným vyučováním pomocí didaktické techniky a prokládán metodou řízeného rozhovoru. Aktivita žáků je podněcována zadáváním samostatných prací či skupinových projektů s ohledem na aktuální dění. Důležitou součástí výuky jsou besedy s odborníky a exkurze.

Hodnocení výsledků žáků
Hodnocení probíhá v souladu s Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí školního řádu. Žáci jsou hodnoceni zejména na základě hloubky porozumění poznatkům, schopnosti je aplikovat při řešení problémů, schopnosti samostatného a kritického úsudku a dovednosti výstižně formulovat myšlenky, argumentovat a diskutovat. Hodnocena je také aktivita při výuce a orientace v současném dění.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí
Při výuce základů společenských věd jsou rozvíjeny zejména tyto klíčové kompetence:
kompetence k učení – využívání různých informačních zdrojů, uplatňování čtenářské gramotnosti, chápání logických souvislostí
kompetence k řešení problémů – realizace individuálních i skupinových úkolů
komunikativní kompetence – otevřené vyjadřování svých názorů, schopnost dialogu a vzájemného respektu
personální a sociální kompetence – zvažování postojů a jednání jiných lidí, schopnost pracovat v týmu při skupinových projektech
občanské kompetence a kulturní povědomí – uplatňování zásad společenského chování a demokratických hodnot, zájem o aktuální dění ve světě i ČR
kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám – schopnost přizpůsobit se měnícím pracovním podmínkám
kompetence využívat prostředky IKT a pracovat s informacemi – kritické posuzování informačních zdrojů, uplatňování mediální gramotnosti

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat
Výukou základů společenských věd prostupují tato průřezová témata:
Občan v demokratické společnosti – žáci se učí pěstovat demokratické a humanistické postoje.
Člověk a životní prostředí – žáci jsou vedeni k šetrnému a odpovědnému přístupu k životnímu prostředí.
Člověk a svět práce – žáci jsou motivováni k úspěšné pracovní kariéře a uvědomění si významu celoživotního vzdělávání.
Informační a komunikační technologie – žáci jsou vedeni k efektivní práci s informačními a komunikačními technologiemi.

Mezipředmětové vztahy
Základy společenských věd úzce souvisí zejména s českým jazykem a literaturou, cizím jazykem, dějepisem a zeměpisem.

6.4.1 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Název vyučovacího předmětu: Základy společenských věd
Celková hodinová dotace předmětu: 99

Rozpis učiva

Výsledky vzdělávání a kompetence	Obsah vzdělávání	Počet hodin
1. ročník		
Žák: – charakterizuje osobnost a etapy lidského života – objasní, v čem spočívá zdravý životní styl – aplikuje zásady slušného chování v běžných životních situacích – charakterizuje současnou českou společnost, její etnické a sociální složení – uvede postupy, jimiž lze do jisté míry řešit sociální problémy – vysvětlí funkci rodiny a její význam pro jedince i pro společnost – debatuje o rovnosti pohlaví – uvede příklady ochrany menšin – vysvětlí, čím jsou nebezpečné náboženské sekty a náboženský fundamentalismus	**1. Člověk a společnost** – osobnost – etapy lidského života – zdraví a jeho ochrana, životní styl – mezilidské vztahy, pravidla slušného chování – společnost – sociální pozice a sociální role – sociální skupiny, rodina, manželství – současná česká společnost, společenské vrstvy, elity a jejich úloha – sociální nerovnost a chudoba – postavení mužů a žen, genderové problémy – rasy, etnika, národy a národnosti, majorita a minority ve společnosti, multikulturní soužití, migrace, migranti a azylanti – víra a ateismus, náboženství a církve, náboženská hnutí, sekty, náboženský fundamentalismus	22
– vysvětlí pojem právo, právní stát, uvede příklady právní ochrany a právních vztahů – popíše soustavu soudů v ČR – popíše, jaké závazky vyplývají z běžných smluv, na příkladech vysvětlí důsledky plynoucí z neznalosti smlouvy – vysvětlí práva a povinnosti mezi dětmi a rodiči, mezi manželi – popíše, co má obsahovat pracovní smlouva a vysvětlí práva a povinnosti zaměstnance – vysvětlí, kdy má člověk trestní odpovědnost – objasní postupy vhodného jednání, stane-li se obětí nebo svědkem šikany, lichvy, korupce, násilí, vydírání atd.	**2. Člověk a právo** – právo a spravedlnost, právní stát – právní řád, právní ochrana občanů, právní vztahy – soustava soudů v České republice – vybrané kapitoly z občanského práva, rodinného práva, pracovního práva, správního práva a trestního práva	11
2. ročník		
– vysvětlí význam vzdělání na trhu práce – rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje a na základě toho sestaví rozpočet domácnosti – navrhne, jak řešit schodkový rozpočet a jak naložit s přebytkovým rozpočtem domácnosti, včetně zajištění na stáří – vysvětlí, jak se vyvarovat předlužení a jaké jsou jeho důsledky – uvede postupy, jak řešit tíživou finanční situaci – uvede příklady sociálního zajištění občanů	**4. Člověk a ekonomika** – majetek a jeho nabývání – finanční záležitosti jedince, rodiny a domácnosti, zodpovědné hospodaření – řešení krizových finančních situací – sociální zajištění občanů	4

– charakterizuje demokracii a objasní, jak funguje a jaké má problémy – vysvětlí pojem občanství, práva a povinnosti z něj vyplývající – objasní význam práv a svobod, které jsou zakotveny v českých zákonech, a popíše, jak lze ohrožená lidská práva obhajovat – vysvětlí vznik a formy státu – charakterizuje současný český politický systém, objasní funkci politických stran a svobodných voleb – uvede příklady funkcí obecní a krajské samosprávy – vysvětlí, jaké projevy je možné nazvat politickým radikalismem nebo politickým extremismem – vysvětlí, proč je nepřijatelné propagovat hnutí omezující práva a svobody jiných lidí – uvede příklady občanské aktivity – debatuje o vlastnostech, které by měl mít občan demokratického státu – zdůvodní potřebu svobodného přístupu k informacím	**5. Člověk a demokracie** – základní hodnoty a principy demokracie – občanství, občan, nabývání státního občanství – lidská práva – stát, vznik státu, formy státu – Ústava České republiky – moc zákonodárná, výkonná a soudní – struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva – politika, politické ideologie a politické strany – volební systémy a volby – politický radikalismus a extremismus – teror a terorismus – občanská participace a občanská společnost – občanské ctnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití – média	29
3. ročník		
– vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie – debatuje o praktických filozofických a etických otázkách – užívá vybraný pojmový aparát, který byl součástí učiva – diskutuje o obsahově a formálně dostupných filozofických textech	**6. Základy filozofie** – vznik filozofie a její význam v životě člověka pro řešení životních situací – proměny základních paradigmat v dějinách filozofie – etika jako způsob zkoumání morálky – morální jednání, odpovědnost a svědomí – životní postoje a hodnotová orientace	15
– charakterizuje základní světová náboženství – popíše základní problémy soudobého světa a lokalizuje ohniska napětí – vysvětlí význam evropské integrace a spolupráce – charakterizuje soudobé cíle EU – popíše funkci a činnost OSN a NATO – vysvětlí zapojení ČR do mezinárodních struktur – diskutuje o důsledcích globalizace	**6. Soudobý svět** – rozmanitost soudobého světa – civilizační sféry a kultury, nejvýznamnější světová náboženství, velmoci, vyspělé státy, rozvojové země a jejich problémy, konflikty v soudobém světě – integrace a dezintegrace – Česká republika a svět – NATO, OSN, zapojení ČR do mezinárodních struktur, bezpečnost ve 21. století, globální problémy a globalizace	18

6.5 Dějepis

Obor vzdělání: 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Název školního vzdělávacího programu: Obchodní management
Název vyučovacího předmětu: Dějepis
Celková hodinová dotace předmětu: 132 (66 – 66 – 0 – 0)
Platnost ŠVP: od 1. 9. 2025

Obecný cíl vyučovacího předmětu
Vyučovací předmět dějepis formuje historickou gramotnost žáků a prostřednictvím aktualizací historických jevů umožňuje porozumění současnému světu. Vede tak k přemýšlení nejen o minulosti, ale také o přítomnosti a budoucnosti.

Charakteristika učiva
Učivo vychází ze společenskovědní oblasti RVP pro střední odborné vzdělávání. Je uspořádáno chronologicky, přičemž hlavní důraz je kladen na moderní dějiny. Zahrnuje vzájemně propojené souvislosti obecných dějin, ale také dějiny každodennosti, dějiny mentalit atd., včetně konfrontací různých pohledů na minulost.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
Výuka dějepisu směřuje k tomu, aby byli žáci schopni kritického úsudku, nenechali sebou manipulovat a projevovali demokratické občanské postoje.

Výukové strategie
K základním metodám patří práce s verbálními texty (odbornými, beletrií, novinami, deníky a jinými písemnými prameny) a ikonickými materiály (mapami, fotografiemi, plakáty, politickými karikaturami, komiksy), dále využití audiovizuálních médií a orální historie. Z verbálních metod je preferována dialogická komunikace. Důležitou součástí výuky jsou historické exkurze, návštěvy muzeí, galerií, archivů, besedy s pamětníky a spolupráce s neziskovými organizacemi. Výuka moderních dějin je obohacována aktuálními výukovými materiály, které poskytuje např. ÚSTR, Post Bellum, Knihovna Václava Havla apod.

Hodnocení výsledků žáků
Hodnocení probíhá v souladu s pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí školního řádu. Žáci jsou hodnoceni zejména na základě hloubky porozumění učivu, schopnosti samostatné a kritické práce s prameny a dovednosti výstižně formulovat myšlenky, argumentovat a diskutovat.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí
Při výuce dějepisu jsou rozvíjeny zejména tyto klíčové kompetence:
kompetence k učení – uplatňování čtenářské gramotnosti, chápání logických souvislostí
kompetence k řešení problémů – realizace individuálních i skupinových úkolů např. s cílem poznat dějiny svého města a kraje
komunikativní kompetence – otevřené vyjadřování svých názorů, schopnost dialogu a vzájemného respektu
personální a sociální kompetence – schopnost pracovat v týmu při skupinových projektech, komunikace s pamětníky
občanské kompetence a kulturní povědomí – zájem o aktuální dění ve světě i ČR, pěstování všeobecného kulturního rozhledu
kompetence využívat prostředky IKT a pracovat s informacemi – kritické posuzování informačních zdrojů, uplatňování mediální gramotnosti.

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat
Výukou dějepisu prostupují zejména tato průřezová témata:
Občan v demokratické společnosti – zpřítomňováním dějin jsou žáci motivováni k zájmu o věci veřejné a učí se pěstovat demokratické a humanistické postoje.
Člověk a životní prostředí – žáci jsou vedeni k porozumění měnícího se vztahu člověka a přírody během historického vývoje.
Informační a komunikační technologie – žáci jsou vedeni k efektivní práci s informačními a komunikačními technologiemi.

Mezipředmětové vztahy
Dějepis úzce souvisí zejména s českým jazykem a literaturou, cizím jazykem, základy společenských věd a zeměpisem.

6.5.1 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Název vyučovacího předmětu: Dějepis
Celková hodinová dotace předmětu: 132

Rozpis učiva

Výsledky vzdělávání a kompetence	Obsah vzdělávání	Počet hodin
1. ročník		
Žák: – uvede příklady potřebnosti historického poznání a jeho povahy jako poznání neuzavřeného a proměnlivého – popíše různé zdroje informací, způsob	**1. Úvod do studia dějepisu** – historická gramotnost, práce s prameny, pomocné vědy historické, člověk v prostoru, člověk a čas, periodizace dějin a počátky lidské	10

jejich získávání a úskalí jejich interpretace – seřadí hlavní historické epochy v chronologickém sledu	společnosti	
– uvede příklady kulturního přínosu starověkých civilizací	**2. Starověk** – nejstarší civilizace, kořeny evropské kultury	6
– vysvětlí úlohu křesťanství v životě středověkého člověka – uvede příklady románské a gotické kultury	**3. Křesťanství a středověká Evropa**	6
– popíše základní znaky renesance a baroka – vymezí základní znaky stavovství a absolutismu – charakterizuje hlavní principy osvícenství	**4. Od počátků novověku k osvícenství**	6
– vysvětlí podstatné ekonomické, sociální, politické a kulturní změny, které charakterizují modernizaci společnosti – vymezí místo utváření novodobého českého národa v tomto procesu – popíše postavení Židů a Romů ve společnosti 18. a 19. století – popíše evropskou koloniální expanzi	**5. „Dlouhé 19. století“** – revoluce a idea svobody – utváření moderních národů – emancipace českého národa (české a německé „stýkání a potýkání“) – tep průmyslové doby, proces modernizace společnosti	10
– charakterizuje první světovou válku, vysvětlí její sociální, hospodářské a politické důsledky – popíše vznik Československa	**6. První světová válka a nová Evropa** – Evropa v předvečer konfliktu – Velká válka – konec první světové války a nová mapa Evropy – vznik Československa – ruské revoluce a občanská válka	14
– vymezí základní znaky hlavních totalitních ideologií a srovná je se zásadami demokracie – vysvětlí souvislost mezi světovou hospodářskou krizí a radikalizací protidemokratických sil – na příkladech objasní destruktivní sílu totalitarismu – charakterizuje vývoj česko-německých vztahů	**7. Meziválečné období** – Evropa a ČSR ve 20. letech 20. st. – velká hospodářská krize – Stalinova vláda v SSSR – nástup nacismu k moci – španělská občanská válka – Československo v problémech	14
2. ročník		
– objasní cíle válčících stran ve druhé světové válce, její totální charakter a její výsledky – popíše válečné zločiny včetně holocaustu – uvede příklady statečnosti příslušníků druhého československého odboje	**8. Druhá světová válka** – počátek druhé světové války a západní tažení – válka na východě – mimoevropská bojiště – válka v letech 1943–1945 – bilance války, válečné zločiny a holocaust – Protektorát Čechy a Morava – domácí a zahraniční československý odboj, osvobození republiky	18
– objasní vznik, vývoj a rozpad bipolárního světa, popíše jeho vojenská a hospodářská seskupení, vzájemné vztahy a nejvýznamnější konflikty – popíše dekolonizaci a objasní problémy třetího světa	**9. Rozdělený svět** – poválečné uspořádání a vznik bipolárního světa, studená válka – konfrontace Západu a Východu – mezi napětím a uvolněním – země třetího světa, dekolonizace, ohniska konfliktů	32

– charakterizuje život v Československu za železnou oponou – uvede příklady zločinnosti komunistického režimu u nás	– Československo v letech 1945–1948 a jeho cesta ke komunistické diktatuře – „rudé temno“ v poúnorovém Československu, politické procesy – politické uvolnění a „pražské jaro“ 1968 – Československo za normalizace	
– popíše rozpad východního bloku a vývoj u nás po roce 1989 – objasní mechanismy sjednocování Evropy na demokratických principech – vysvětlí zapojení ČR do mezinárodních struktur – diskutuje o důsledcích globalizace – popíše základní problémy soudobého světa a možnosti jeho dalšího vývoje	**10. Nejnovější dějiny** – rozpad SSSR a východního bloku – obnovení demokracie v Československu, vývoj po roce 1989, vznik České republiky – formování nové Evropy a mezinárodní spolupráce – problémy propojeného světa, nové konflikty a krize	15
– uvede vybrané mezníky a osobnosti v dějinách svého oboru	**11. Vybrané kapitoly z dějin studovaného oboru**	1

6.6 Základy přírodních věd

Obor vzdělání: 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Název školního vzdělávacího programu: Obchodní management
Název vyučovacího předmětu: Základy přírodních věd
Celková hodinová dotace předmětu: 66 (66 – 0 – 0 – 0)
Platnost ŠVP: od 1. 9. 2025

Obecný cíl vyučovacího předmětu
Cílem předmětu je učit žáky využívat přírodovědných poznatků a dovedností v praktickém životě a v situacích, které souvisejí s přírodovědnou oblastí a motivovat je k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti.

Charakteristika učiva
Učební osnova vychází ze vzdělávací oblasti Přírodovědné vzdělávání. V rámci mezipředmětových vztahů a uplatnění komplexního přístupu k pochopení přírodních jevů a zákonitostí jsou do učiva zahrnuty základní okruhy biologického, ekologického, fyzikálního a chemického vzdělávání.
Důraz je kladen na environmentální výchovu s cílem formování žádoucích vztahů k životnímu prostředí a utváření vlastních názorů, postojů a hierarchie životních hodnot v souladu s myšlenkami trvale udržitelného rozvoje.
V biologickém vzdělávání se zdůrazňuje zejména problémový přístup a vazby na životní prostředí, učivo obsahuje i potřebný humanitní aspekt a dokládá vzájemnou souvislost mezi přírodou a společností. V chemickém a fyzikálním vzdělávání je vedle základních vědomostí a dovedností (např. charakteristika struktury látek, jejich chemických a fyzikálních vlastností, definování vztahu síly a pohybu, znalost podstaty přeměny energie, znalost podstaty přírodních jevů a jejich zákonitostí apod.) upřednostněn rozvoj schopností aplikace poznatků v odborném vzdělávání, v praxi i v každodenním životě s důrazem na ekologii.
V mezipředmětových vazbách je posíleno vědomí, že člověk působí na své okolí svou cílenou činností a prací. Zároveň je sám vystaven působení faktorů vnějšího prostředí.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
Cílem přírodovědného vzdělávání je především naučit žáky využívat přírodovědné poznatky v profesním i občanském životě, klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní, na důkazech založené odpovědi.

Výukové strategie
Vychází ze snahy použitelnosti znalostí z předmětu v praktickém životě, využívání informačních technologií a práce se zdroji. Důraz je kladen na praktické příklady (výpočty v hodině i v rámci samostatné domácí přípravy) a pozorování v rámci laboratorních cvičení v týmové práci.

Hodnocení výsledků žáků
Žáci jsou průběžně hodnoceni známkami při individuálním zkoušení a písemných testech. Hodnotí se orientace a souvislost s předcházejícím učivem, hloubka porozumění poznatkům, míra využití fyzikálního, chemického i biologického vzdělávání při objasňování jevů v přírodě i každodenním životě.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Komunikativní kompetence jsou rozvíjeny v rámci průřezových témat na základě obhajoby názorů a postojů při diskusi. Žák používá přírodovědnou terminologii, jasně, věcně správně a srozumitelně formuluje své myšlenky a názory, které je schopen obhájit a náležitě je podložit argumenty, zpracovává texty s odbornou tématikou a zaznamenává podstatné myšlenky a údaje z textů, přednášek, besed a diskusí. Využívání informačních technologií je směřováno k jejich uplatnění pro vytváření tematických celků (samostatných prací, veřejných prezentací a řešení přírodovědných problémů).
Občanské kompetence jsou rozvíjeny samostatností, aktivitou a iniciativou v jednání a odpovědností v dodržování zákonů a pravidel chování a jednáním v souladu s morálními principy.

Odborné kompetence
Žák se naučí v průběhu studia:
- analyzovat a řešit problémy především s uplatněním využití přírodovědných poznatků v občanském životě, tedy běžně pracovat s chemickými a fyzikálními veličinami, jejich jednotkami, aktivně používat a osvojit si základní pojmy, zákonitosti, terminologii a chemické názvosloví
- využívat přínos fyzikálního vzdělávání při objasňování jevů v přírodě i každodenním životě
- provádět veškeré činnosti ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje
- bát na bezpečnost a ochranu zdraví při práci a požární ochranu
- nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami s ohledem na životní prostředí
- pečlivě zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti vliv na životní prostředí i možné sociální dopady
- vybrat vhodný nástroj péče o životní prostředí (ekonomické nástroje, právní ochrana, realizace péče o životní prostředí apod.)
- prostoupit pozitivní postoj k přírodě celým občanským i profesním životem.

Průřezová témata
Žák zná základy ekologie a ochrany životního prostředí a využívá je k získání komplexního pohledu na tuto problematiku. Zvolí možnost ochrany životního prostředí a je si vědom odpovědnosti každého jedince za stav životního prostředí. Formuje si žádoucí vztahy k prostředí a přenáší si je do občanského i profesního života.
Z hlediska prostoupení hlavního průřezového tématu „Člověk a životní prostředí" celou oblastí přírodovědného vzdělávání je kladen důraz na budování takových postojů a hodnotových orientací žáků, na jejichž základě budou utvářet svůj budoucí životní styl v mezích udržitelného rozvoje a ekologicky přijatelných hledisek.

Mezipředmětové vztahy
Obsah úzce navazuje na učivo předmětu matematika (chemické výpočty), informační a komunikační technologie (vyhledávání informací), odborných předmětů a praxe (vzájemná provázanost)

6.6.1 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Název vyučovacího předmětu: Základy přírodních věd
Celková hodinová dotace předmětu: 66

Rozpis učiva

Výsledky vzdělávání a kompetence	Obsah vzdělávání	Počet hodin
2. ročník		
Žák: – charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi – popíše podstatu oběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického – charakterizuje buňku jako základní stavební a funkční jednotku života – vysvětlí rozdíl mezi rostlinnou a živočišnou buňkou – vysvětlí podstatu autotrofních a heterotrofních organismů a rozdíl mezi nimi – uvede příklady základních skupin organismů a porovná je – vysvětlí základní genetické pojmy, uvede příklady využití genetiky	BIOLOGIE – vznik života na Zemi, podmínky vzniku života, vývoj života na Zemi – geosféry a jejich vzájemné ovlivňování, oběhy látek v přírodě – vlastnosti živých soustav-systémové uspořádání, metabolismus, dráždivost, rozmnožování, růst, vývoj, adaptace – buňka-typy, stavba, výživa,… – rozmanitost organismů a jejich charakteristika – genetika-dědičnost, proměnlivost, mutace	15

– uvede faktory působící na organismy v procesu jejich vývoje a jejich vliv na proměnlivost organismů – vysvětlí podstatu jednoty a současné biologické rozmanitosti živého světa		
– vysvětlí základní ekologické pojmy, charakterizuje vzájemné vztahy organismů a vztahy mezi organismy a prostředím – rozliší a charakterizuje abiotické a biotické podmínky života – vysvětlí potravní vztahy v přírodě, uvědomuje si koncentraci škodlivin v potravním řetězci – rozlišuje ekosystémy přírodní a umělé – charakterizuje ekosystémy ČR, uvede příklady	EKOLOGIE **1. Obecná ekologie** – základní ekologické pojmy a zákonitosti – podmínky pro život - abiotické, biotické – potravní řetězce – ekosystémy-typy, stavba, funkce – biosféra jako globální ekosystém a její zákonitosti – ekologie krajiny	5
– vysvětlí historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody – objasní vývoj vztahů člověka k prostředí – zhodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí a na jeho zdraví – popíše souvislost působení rizikových faktorů na lidský organismus a jejich dopad na celkový stav organismu – uvede příčiny, důsledky a způsoby prevence civilizačních chorob, má přehled o nebezpečí a o dopadu na zdraví a celkový způsob života, které přináší užívání různých látek ovlivňujících lidskou psychiku – posoudí význam hodnotové orientace člověka a mezilidských vztahů pro celkový životní styl jedince a společnosti	**2. Člověk a životní prostředí** – biologický a sociální vývoj člověka, jeho začlenění do přírody – vzájemné vztahy člověka a životního prostředí – vliv nepříznivých faktorů v prostředí na lidský organismus – zdraví a nemoc, životní styl – význam prevence a ochrany zdraví	4
– charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti a vyčerpatelnosti – posoudí vliv člověka na prostředí v souvislosti s využíváním těchto zdrojů – uvede základní znečišťující látky v ovzduší, vodě a půdě a zná globální důsledky jejich působení (emise, imise, skleníkový efekt, ozonové díry, kyselé srážky, smog) – rozhodne, která z následujících informací o aktuální situaci znečišťujících látek je plně odpovídající – má přehled o podstatě vzniku a druzích odpadu, zná způsoby minimalizace vzniku odpadů a možnosti jejich zpětného využití – recyklace odpadů	**3. Vlivy lidských činností na biosféru** – lidská populace a prostředí, přírodní zdroje surovin a jejich využívání (obnovitelné, neobnovitelné) – ohrožení základních složek biosféry – odpady, problematika odpadového hospodářství	4
– vysvětlí trvale udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů k ochraně životního prostředí – má přehled o ekonomických, právních a informačních nástrojích společnosti	**4. Ochrana přírody a životního prostředí** – udržitelný rozvoj a jeho zásady – realizace a způsoby péče o životní prostředí – odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí – nástroje společnosti k ochraně životního prostředí	3

k ochraně životního prostředí, zhodnotí význam odpovědného jednání každého jedince, uvědomuje si skutečnost, že náprava škod vyžaduje větší náklady než včasná prevence – zdůvodní odpovědnost každého jedince za stav životního prostředí – aplikuje možnost řešení globálních problémů životního prostředí ve vztahu k problémům regionálním a lokálním – vysvětlí význam mezinárodní spolupráce v péči o životní prostředí – vyjmenuje národní parky a dalších chráněné oblasti v ČR, zná pravidla chování v těchto oblastech	– globální ekologické problémy – mezinárodní spolupráce v péči o životní prostředí	
– popíše podstatu významných oborů v oblasti fyziky – rozlišuje postupy při poznávání a zkoumání přírodních jevů – zdůvodní ústřední spojující úlohu fyziky s chemií, biologií, astronomií, meteorologií, geologií a ostatními vědami – uvede základní fyzikální veličiny a jednotky (SI-soustava) – objasní význam fyziky jako součást každodenního života a posoudí přínos významných objevů k rozvoji lidstva	FYZIKA **1. Význam fyziky** – fyzika a její významné obory – základní fyzikální veličiny a jednotky – významné osobnosti v oborech – fyziky a jejich přínos lidstvu	3
– vysvětlí pojem hmotný bod, vztažná soustava – rozliší druhy pohybu – řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu – určí síly působící na tělesa a popíše jednotlivé druhy pohybů, které síly vyvolávají – určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly – uvede příklady platnosti zákona zachování energie – určí výslednici sil působících na Těleso	**2. Mechanika, kinematika, dynamika** – hmotný bod, pohyb hmotného bodu, vztažná soustava – druhy pohybů, tělesa v pohybu – Newtonovy zákony, síly v přírodě, gravitace – mechanická práce a energie, zákon – zachování energie, vnitřní energie tělesa – mechanika tuhého tělesa (posuvný a otáčivý pohyb, skládání sil) – mechanika tekutin – vlastnosti kapalin a plynů	5
– rozliší druhy mechanického vlnění – charakterizuje základní vlastnosti zvukového vlnění – popíše negativní vliv hluku, způsoby ochrany sluchu – vysvětlí pojem světlo a jeho vlastnosti – objasní podstatu významných optických jevů v přírodě, vysvětlí optickou funkci oka – uvede příklady elektrických a magnetických jevů v přírodě a v každodenním životě – popíše význam různých druhů elektromagnetického záření – popíše stavbu atomu – vysvětlí podstatu radioaktivity, zná druhy záření a způsoby ochrany před jaderným zářením – zhodnotí nebezpečí jaderných havárií a zneužití jaderné energie	**3. Fyzika kolem nás** – mechanické vlnění, zvuk – světlo a jeho šíření, optika, optické jevy v přírodě – elektromagnetické záření, rentgenové záření – elektřina a magnetismus – stavba atomu, radioaktivita, jaderná energie a její využití – vesmír – sluneční soustava (Slunce, planety a jejich pohyb, komety), – hvězdy a galaxie	6

– zdůvodní problematiku jaderných elektráren a vysvětlí princip získávání energie v jaderném reaktoru – popíše objekty ve sluneční soustavě		
– zhodnotí význam chemie jako součásti každodenního života, využití jejích poznatků v různých oborech – dodržuje zásady bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci v laboratoři – porovná fyzikální a chemické vlastnosti různých látek – popíše stavbu atomu, vysvětlí vznik chemické vazby – uvede názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin – popíše základní separační metody a jejich využití v praxi – vyjádří složení roztoku – provádí jednoduché chemické výpočty	CHEMIE **1. Chemické látky** – význam chemie, základní obory – bezpečnost práce a ochrana zdraví při práci s chemickými látkami – chemické látky a jejich vlastnosti – chemické prvky a sloučeniny – částicové složení látek – směsi a metody oddělování jejich složek – roztoky, rozpustnost látek – chemický děj, chemická reakce – základní chemické výpočty	6
– tvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin – objasní vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě – posoudí vybrané anorganické sloučeniny z hlediska vlivu na zdraví člověka a dopadu na životní prostředí	**2. Významné anorganické látky** – klasifikace a názvosloví anorganických látek, jejich uplatnění v každodenním životě a jejich vztah k životnímu prostředí – nekovy, kovy, jejich využití – kyseliny, hydroxidy	5
– osvojí si skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty, tvoří jejich chemické vzorce a názvy – uvede významné zástupce organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě posoudí vliv vybraných organických sloučenin na zdraví člověka a stav životního prostředí a zná podstatu jejich působení (freony – narušení ozonové vrstvy)	**3. Významné organické látky** – vlastnosti atomů uhlíku, chemická charakteristika organických sloučenin – klasifikace uhlovodíků, základ názvosloví organických sloučenin – deriváty uhlovodíků	4
– vysvětlí podstatu fotosyntézy – zhodnotí význam biochemických dějů v živé hmotě – má přehled o chemickém složení potravy, jejích fyzikálně-chemických a biochemických vlastnostech a reakcích, které jsou spojeny s jejich technologickým zpracováním – vysvětlí pojem biogenní prvky a jejich sloučeniny a zná jejich funkci v potravinách – uvede chemickou podstatu, výskyt a funkci nejdůležitějších přírodních látek (bílkoviny, sacharidy, lipidy, nukleové kyseliny, biokatalyzátory)	**4. Chemie a živá hmota** – biochemické děje, fotosyntéza – biogenní prvky a jejich sloučeniny, chemické složení živé hmoty – významné přírodní látky	6

6.7 Zeměpis

Obor vzdělání:63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Název školního vzdělávacího programu: Obchodní management

Název vyučovacího předmětu: Zeměpis
Celková hodinová dotace předmětu: 66 (66 – 0 – 0 – 0)
Platnost ŠVP: od 1. 9. 2025

Obecný cíl vyučovacího předmětu
Základem předmětu je formovat u žáků geografické myšlení jednotlivých regionů a států světa, věnovat pozornost územním rozdílům v přírodních, společenských a hospodářských podmínkách světa. Žák si osvojí zásady týmové i samostatné práce, získávání a analyzování informací, práci s mapami, literaturou, internetem, fotografiemi. Adekvátně reaguje na ekonomické, ekologické, sociální, politické a další společenské problémy ovlivňující specifika, rozvoj a vývoj jednotlivých států a oblastí světa.

Charakteristika učiva
Vzdělávání ve vyučovacím předmětu zeměpis směřuje k tomu, aby si žáci osvojili schopnost získávat, třídit a přiměřeně hodnotit geografické informace, uměli pracovat se všemi druhy map a zeměpisnými atlasy, se zeměpisnou literaturou a s dalšími zdroji při vyhledávání praktických informací, aby pochopili základní geografické, ekologické a enviromentální souvislosti mezi člověkem a prostředím a uvědomovali si globální problémy současného světa.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
Obecným cílem vzdělávání ve vyučovacím předmětu zeměpis je formovat u žáků geografické myšlení, věnovat pozornost územním rozdílům v přírodních podmínkách, historickém vývoji, hospodářství, osídlení, správním rozdělení a ve způsobu života.

Výukové strategie
Předmět má rozvíjet způsobilost zajímat se o příčinu rozdílů a hledat mezi nimi vzájemné souvislosti na pozadí hospodářské mapy světa a klasifikace zemí. Žák přiměřeně hodnotí geografické informace a zdroje dat z informačních zdrojů a zhodnotí, porovnává a lokalizuje regiony světa z pohledu přírodních a společenských kritérií, srovnává jejich postavení, pracuje s atlasem světa.

Hodnocení výsledků žáků
Žáci jsou hodnoceni podle úrovně zvládnutí učiva, pozornost je věnována i pokroku v žákově výkonu nebo v žákově práci. Posuzují se cíle v oblasti dovedností, propojené se znalostmi. Kvalita zvládání učiva se posuzuje známkami dle klasifikačního řádu školy.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Žáci jsou vedeni k vyhledávání, shromažďování, třídění, porovnávání informací, k používání odborné terminologie, jsou směřováni k vyhledávání a kombinování informací z různých informačních zdrojů, k využívání metod, při kterých docházejí k objevům, řešením a závěrům. Sami žáci se účastní argumentace na dané téma, obhajují své výroky a odpovídají na otevřené otázky. Učí se pracovat s chybným řešením svých otázek a následně je opravovat.

Odborné kompetence
Žák ovládá podstatu probraných geografických jevů a zákonů, uvádí k nim konkrétní příklady a umí je využít k samostatnému řešení. Žáci jsou vedeni k občanské odpovědnosti za vytváření podmínek pro udržitelný rozvoj v lokálním a globálním měřítku. Učí se vytvářet osobních představy o geografickém a životním prostředí, vyhledávat a využívat různé zdroje informací. Žáci jsou vedeni k pochopení práv a povinností v souvislosti s principem trvale udržitelného rozvoje.

Průřezová témata
Průřezové téma Člověk v občanské společnosti se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné k budování občanské a mediální gramotnosti žáků, tj. osvojení si faktické, věcné a normativní stránky jednání odpovědného aktivního občana.
Průřezové téma Člověk a životní prostředí poskytuje žákům znalosti a dovednosti potřebné pro myšlení a jednání v souladu s principy udržitelného rozvoje. Vede k odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí. V souvislosti s odborným vzděláváním poukazuje na vlivy pracovních činností na životní prostředí a zdraví, na problémy s řešením životního prostředí kdekoliv na Zemi, na globální problémy lidstva.
V předmětu zeměpis se průřezové téma Informační a komunikační technologie realizuje zejména prostřednictvím vyhledávání informací a prací s informacemi z různých zdrojů.

Mezipředmětové vztahy
Učivo předmětu zeměpis navazuje na předměty základy společenských věd a ekonomika.

6.7.1 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Název vyučovacího předmětu: Zeměpis
Celková hodinová dotace předmětu: 66

Rozpis učiva

Výsledky vzdělávání a kompetence	Obsah vzdělávání	Počet hodin
1. ročník		
Žák: – popíše vývoj geografie, orientuje se ve zdrojích geografických informací a využívá je – vysvětlí vznik mapy – rozlišuje druhy map – pracuje s mapou	**1. Vývoj geografie a znázornění Země na mapách** – vývoj geografie, zdroje geografických informací – vznik mapy kartografické zobrazující způsoby – druhy map – práce s mapou	2
– uvede základní informace o Zemi – charakterizuje povrch Země – vysvětlí rozmístění zón	**2. Přírodní obraz Země** – tvar, velikost a pohyby Země – pevniny a oceány – přírodní zóny	3
– rozliší lidské rasy, národy, jazyky a náboženství – znázorní rozmístění obyvatelstva – rozliší hustotu zalidnění, charakterizuje pojem migrace	**3. Člověk na Zemi** – lidské rasy, národy, jazyky, náboženství – osídlení, rozmístění obyvatelstva – hustota zalidnění, migrace	3
– provede rozbor působení společnosti a krajiny – geograficky vyhodnotí globální problémy lidstva – podle mapy popíše regionální rozvoj	**4. Kulturní krajina, životní prostředí** – vzájemné působení společnosti a krajiny – globální problémy lidstva – regionální rozvoj	4
– ukáže na mapě a charakterizuje jednotlivé světadíly – rozliší státy v dané oblasti podle významu – na základě rozboru dat provede srovnání jednotlivých světadílů podle různých hledisek	**5. Mimoevropské regiony světa** – Amerika – Afrika – Asie – Austrálie a Oceánie – polární oblasti	24
– porovná přírodní zóny, oblasti, zdroje – podle mapy charakterizuje rozmístění obyvatelstva a sídel – popíše hospodářské oblasti – podle map, tabulek a na základě rozboru dat vysvětlí politické rozdělení státu	**6. Evropa** – přírodní zóny, oblasti, zdroje – obyvatelstvo, rozmístění sídel – hospodářské oblasti – politické rozdělení státu Evropy	15
– objasní vývoj státu a jeho postavení v Evropě – určí přírodní oblasti a klima – podle mapy popíše rozmístění obyvatelstva – objasní vývoj státu a jeho postavení v Evropě – určí přírodní oblasti a klima – podle mapy popíše rozmístění obyvatelstva – charakterizuje průmysl, zemědělství, služby	**7. Česká republika** – vývoj státu, postavení v Evropě – přírodní oblasti, klima – obyvatelstvo, sídla, hospodářství, – regiony	15

6.8 Matematika

Obor vzdělání: 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Název školního vzdělávacího programu: Obchodní management
Název vyučovacího předmětu: matematika
Celková hodinová dotace předmětu: 381 (99 – 99 – 99 – 84)
Platnost ŠVP: od 1. 9. 2025

Obecný cíl vyučovacího předmětu
Matematika rozvíjí logické a tvůrčí myšlení, pomáhá k utváření uceleného základu potřebného ke studiu navazujících odborných předmětů. Rozvíjí představivost a dovednost matematizovat reálné situace.

Charakteristika učiva
Učivo odpovídá požadavkům na středoškolsky vzdělaného člověka. Rozvíjí myšlení, poskytuje matematický aparát pro studovaný obor a vytváří předpoklady pro úspěšné další vzdělávání. Učivo, které je rozloženo do všech čtyř ročníků, pokrývá všechny tematické celky z RVP. Učivo předmětu matematika je koncipováno tak, že obsah splňuje požadavky k maturitě z matematiky základní úrovně.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
Cílem předmětu je výchova tvořivého a logicky myslícího člověka, který bude umět vymezit problém, nacházet vztahy mezi jevy v úlohách praxe a efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých životních situací.

Výukové strategie
Základní metodou ve výuce matematiky je klasický frontální způsob, který je však většinou vedený problémově, tj. metodou řízeného rozhovoru, kdy studenti sami navrhují postup při řešení daného problému, diskutují o možnostech řešení a ověřují správnost výsledku. Atraktivitu předmětu zvýší zapojení tabletů a mobilních telefonů do výuky (Geogebra; Techambition; …). Promítání prezentací k jednotlivým tématům. Vytvářením a vyhledáváním videí na dané téma. Aktivita žáků je podněcována zadáváním samostatných prací nebo projektovým vyučováním.

Hodnocení výsledků žáků
Žáky budeme hodnotit na základě porozumění poznatkům, schopnosti aplikovat je při řešení problémů, kritického myšlení, porozumění textu, samostatnosti úsudku a dovednosti výstižně formulovat myšlenky, argumentovat. Jednotlivé kapitoly budou uzavřeny hodinovou písemnou prací s následným rozborem chyb.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Formulovat srozumitelně, souvisle a přesně své myšlenky. Vyjadřovat se věcně a přesně. Formulovat a obhajovat své názory, přijímat hodnocení svých výsledků, radu i kritiku, zvažovat a respektovat stanoviska a návrhy druhých. Mít vhodnou míru sebevědomí, umět jednat s lidmi a hledat kompromisní řešení. Umět aplikovat matematické poznatky a postupy v odborných předmětech jako je ekonomika, účetnictví, statistika apod. i v praktickém životě. Porozumět zadání úkolu, navrhnout způsob řešení, zdůvodnit jej, ověřit správnost zvoleného postupu a dosažených výsledků. Správně používat pojmy kvantifikujícího charakteru. Využívat různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, diagramy, schémata, náčrty) a používat je pro řešení. Nacházet funkční závislost při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a využít pro konkrétní řešení. Provést reálný odhad výsledku řešení praktického úkolu, aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích. Sestavit ucelené řešení praktického úkolu na základě dílčích výsledků. Aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru.
Rozvržení učiva do ročníků:
1. ročník: 1. téma, 2. téma, 4. téma – vybraná část,
2. ročník: 3. téma – vybraná část, 4. téma, 5. 6. a téma 9 – vybraná část.
3. ročník: 3. téma – vybraná část, 4. téma – vybraná část, 7. téma, 9. téma – vybraná část
4. ročník: 8., 10., 11. a 12. téma.

1 Operace s čísly	31
2 Číselné a algebraické výrazy	50
3 Funkce	38
4 Řešení rovnic a nerovnic	63
5 Goniometrie a trigonometrie	19
6 Planimetrie	50
7 Stereometrie	30
8 Analytická geometrie	34
9 Posloupnosti a finanční matematika	35
10 Kombinatorika	13

11 Pravděpodobnost v praktických úlohách	8
12 Statistika v praktických úlohách	10

Odborné kompetence
Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:
• provádí základní výpočty, aplikuje správně použít pojmy kvantifikujícího charakteru spojené s nákupem a skladováním zásob, spojené s hospodařením s dlouhodobým majetkem, správně používá a převádí jednotky;
• zpracovává doklady související s evidencí zásob, evidencí dlouhodobého majetku, zvolí správné matematické postupy a metody;
• využívá a vytváří různé formy grafického znázornění (grafy, tabulky, apod.);
• provádí reálný odhad výsledků řešení praktického úkolu.

Průřezová témata
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:
• měli vhodnou míru sebevědomí, a schopnost morálního úsudku;
• dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých otázkách, hledat, kompromisní řešení;
• dovedli se orientovat v masových médiích, odolávat jejich myšlenkové manipulaci.
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:
• poznávali svět a lépe mu rozuměli;
• efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat;
• se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a vytvářet si o nich základní představu.
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:
• si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život;
• byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře.
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:
• používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání;
• pracovali s informacemi a komunikačními prostředky.

Mezipředmětové vztahy
Předmět je úzce spjat s předměty účetnictví, ekonomika a informační a komunikační technologie.

6.8.1 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Název vyučovacího předmětu: Matematika
Celková hodinová dotace předmětu: 381

Rozpis učiva

Výsledky vzdělávání a kompetence	Obsah vzdělávání	Počet hodin
Žák:	**1. Operace s čísly**	31
– provádí aritmetické operace v R; – používá různé zápisy reálného čísla; – znázorní reálné číslo nebo jeho aproximace na číselné ose; – používá absolutní hodnotu a chápe její geometrický význam; – porovnává reálná čísla, určí vztahy mezi reálnými čísly; – zapíše a znázorní interval; – provádí, znázorní a zapíše operace s intervaly (sjednocení, průnik); – řeší praktické úlohy za použití trojčlenky, procentového počtu a poměru ve vztahu k danému oboru vzdělání; – provádí operace s mocninami a odmocninami; – řeší praktické úkoly s mocninami – s racionálním exponentem a odmocninami – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	– číselný obor R – aritmetické operace v číselných oborech R – různé zápisy reálného čísla – reálná čísla a jejich vlastnosti – absolutní hodnota reálného čísla – intervaly jako číselné množiny – operace s číselnými množinami (sjednocení, průnik) – užití procentového počtu – mocniny s exponentem přirozeným, celým a racionálním – odmocniny – slovní úlohy	

	2. Číselné a algebraické výrazy	50
– používá pojem člen, koeficient, stupeň členu, stupeň mnohočlenu; – provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy, výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny; – provádí umocnění dvojčlenu pomocí vzorců; – rozkládá mnohočleny na součin; – určí definiční obor výrazu; – sestaví výraz na základě zadání; modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; – interpretuje výraz s proměnnými zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání; – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	– číselné výrazy – algebraické výrazy – mnohočleny, lomené výrazy, výrazy s mocninami a odmocninami – definiční obor algebraického výrazu – slovní úlohy	
	3. Funkce	38
– rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, sestrojí jejich grafy a určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů; -pracuje s matematickým modelem reálných situací a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě; – aplikuje v úlohách poznatky o funkcích při úpravách výrazů a rovnic; – určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic; – určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty; – přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak; – sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty; – řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	– pojem funkce, definiční obor a obor hodnot funkce, graf funkce – vlastnosti funkce – lineárně lomená funkce – kvadratická funkce – exponenciální funkce – logaritmická funkce – logaritmus a jeho užití – věty o logaritmech – úprava výrazů obsahujících funkce – slovní úlohy	
	4. Řešení rovnic a nerovnic	63
– rozliší úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní; – určí definiční obor rovnice a nerovnice; – řeší lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy, včetně grafického znázornění; – řeší kvadratické rovnice, nerovnice včetně grafického znázornění; – řeší rovnice s neznámou ve jmenovateli; – řeší rovnice v součinovém a podílovém tvaru; – řeší jednoduché logaritmické rovnice; – řeší jednoduché exponenciální rovnice; – vyjádří neznámou ze vzorce; – užívá vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice; – užívá rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	– úpravy rovnic – lineární rovnice a nerovnice s jednou neznámou – rovnice s neznámou ve jmenovateli, rovnice v součinovém a podílovém tvaru – kvadratická rovnice a nerovnice – vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice – soustavy rovnic, nerovnic – logaritmické rovnice – exponenciální rovnice – grafické řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav – vyjádření neznámé ze vzorce – slovní úlohy	
	5. Goniometrie a trigonometrie	19

– užívá pojmy: orientovaný úhel, velikost úhlu; – určí velikost úhlu ve stupních – a v obloukové míře a jejich převody; – graficky znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel; – určí definiční obor a obor hodnot goniometrických funkcí, určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů; – s použitím goniometrických funkcí určí ze zadaných údajů velikost stran a úhlů v pravoúhlém a obecném trojúhelníku; – používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí při řešení goniometrických rovnic; – používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí k řešení vztahů v rovinných i prostorových útvarech; – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	– orientovaný úhel – goniometrické funkce – věta sinová a kosinová – goniometrické rovnice – využití goniometrických funkcí k určení stran a úhlů v trojúhelníku – úprava výrazů obsahujících goniometrické funkce	
	6. Planimetrie	50
– užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka; – užívá jednotky délky a obsahu, provádí převody jednotek délky a obsahu; – řeší úlohy na polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; – užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních i konstrukčních úlohách; – graficky rozdělí úsečku v daném poměru; – graficky změní velikost úsečky v daném poměru; – využívá poznatky o množinách všech bodů dané vlastnosti v konstrukčních úlohách; – popíše rovinné útvary, určí jejich obvod a obsah; – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	– planimetrické pojmy – polohové vztahy rovinných útvarů – metrické vlastnosti rovinných útvarů – Euklidovy věty – množiny bodů dané vlastnosti – rovinné útvary: kružnice, kruh a jejich části, mnohoúhelníky, pravidelné mnohoúhelníky, složené útvary, konvexní a nekonvexní útvary – trojúhelník a čtyřúhelník (strana, vnitřní – a vnější úhly, výšky, ortocentrum, těžnice, těžiště, střední příčky, kružnice opsaná – a vepsaná) – shodná zobrazení rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění – podobná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění – shodnost a podobnost	
	7. Stereometrie	30
– určuje vzájemnou polohu bodů a přímek, bodů a roviny, dvou přímek, přímky – a roviny, dvou rovin; – určí odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin; – určuje vzdálenost bodů, přímek a rovin; – charakterizuje tělesa: komolý jehlan a kužel, koule a její části; – určí povrch a objem tělesa včetně složeného tělesa s využitím funkčních vztahů a trigonometrie; – využívá sítě tělesa při výpočtu povrchu a objemu tělesa; – aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; – užívá a převádí jednotky objemu; – při řešení úloh účelně využívá digitální	– polohové vztahy prostorových útvarů – metrické vlastnosti prostorových útvarů – tělesa a jejich sítě – složená tělesa – výpočet povrchu, objemu těles, složených těles	

technologie a zdroje informací;		
	8. Analytická geometrie	34
– určí vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky; – užívá pojmy: vektor a jeho umístění, souřadnice bodu, vektoru a velikost vektoru; – provádí operace s vektory (součet vektorů, násobek vektoru reálným číslem, skalární součin vektorů); – užije grafickou interpretaci operací s vektory; – určí velikost úhlu dvou vektorů; – užije vlastnosti kolmých a kolineárních vektorů; – určí parametrické vyjádření přímky, obecnou rovnici přímky a směrnicový tvar rovnice přímky v rovině; – určí polohové vztahy bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách; – určí metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách; – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	– souřadnice bodu – souřadnice vektoru – střed úsečky – vzdálenost bodů – operace s vektory – přímka v rovině – polohové vztahy bodů a přímek v rovině – metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině	
	9. Posloupnosti a finanční matematika	35
– vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce; – určí posloupnost: vzorcem pro n-tý člen, výčtem prvků, graficky; – pozná aritmetickou posloupnost a určí její vlastnosti; – pozná geometrickou posloupnost a určí její vlastnosti; – užívá poznatků o posloupnostech při řešení úloh v reálných situacích, zejména ve vztahu k oboru vzdělání; – používá pojmy finanční matematiky: změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, úročení, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů; – provádí výpočty finančních záležitostí; změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů; – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	– poznatky o posloupnostech – aritmetická posloupnost – geometrická posloupnost – finanční matematika – slovní úlohy – využití posloupností pro řešení úloh z praxe	
	10. Kombinatorika	13
– řeší jednoduché kombinatorické úlohy úvahou (používá základní kombinatorická pravidla); – užívá vztahy pro počet variací, permutací a kombinací; – počítá s faktoriály a kombinačními čísly; – užívá poznatků z kombinatoriky při řešení úloh v reálných situacích; – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	– faktoriál – variace, permutace a kombinace bez opakování – variace s opakováním – počítání s faktoriály a kombinačními čísly – slovní úlohy	
	11. Pravděpodobnost v praktických úlohách	8
– užívá pojmy: náhodný pokus, výsledek	– náhodný pokus, výsledek náhodného	

náhodného pokusu, nezávislost jevů; – užívá pojmy: náhodný jev a jeho pravděpodobnost, výsledek náhodného pokusu, opačný jev, nemožný jev, jistý jev, množina výsledků náhodného pokusu; – určí pravděpodobnost náhodného jevu; – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	pokusu – náhodný jev – opačný jev, nemožný jev, jistý jev – množina výsledků náhodného pokusu – nezávislost jevů – výpočet pravděpodobnosti náhodného jevu – aplikační úlohy	
	12. Statistika v praktických úlohách	10
– užívá a vysvětlí pojmy: statistický soubor, rozsah souboru, statistická jednotka, četnost, relativní četnost, statistický znak kvalitativní a kvantitativní, aritmetický průměr, hodnota znaku; – určí četnost a relativní četnost hodnoty znaku; – sestaví tabulku četností; – graficky znázorní rozdělení četností; – určí charakteristiky polohy (aritmetický průměr, medián, modus, percentil); – určí charakteristiky variability (rozptyl, směrodatná odchylka); – čte a vyhodnotí statistické údaje – v tabulkách, diagramech a grafech; – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.	– statistický soubor, jeho charakteristika – četnost a relativní četnost znaku – charakteristiky polohy – charakteristiky variability – statistická data v grafech a tabulkách – aplikační úlohy	

6.9 Tělesná výchova

Obor vzdělání: 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Název školního vzdělávacího programu: Obchodní management
Název vyučovacího předmětu: Tělesná výchova
Celková hodinová dotace předmětu: 254 (66 – 66 – 66 – 56)
Platnost ŠVP: od 1. 9. 2025

Obecný cíl vyučovacího předmětu
V tělesné výchově se usiluje zejména o výchovu a vzdělávání pro celoživotní provádění pohybových aktivit a rozvoj pozitivních vlastností osobnosti. Žáci jsou vedeni k pravidelnému provádění pohybových činností, ke kvalitě v pohybovém učení, jsou jim vytvářeny podmínky k prožívání pohybu a sportovního výkonu, ke kompenzování negativních vlivů způsobu života a ke spolupráci při společných činnostech. Nezanedbatelné je dodržování zásad bezpečnosti a prevence úrazů při pohybových aktivitách. V tělesné výchově se rozvíjejí jak pohybově nadaní, tak zdravotně oslabení žáci.

Charakteristika učiva
Tělesná výchova umožňuje žákům poznávat vlastní pohybové možnosti (předpoklady) i zdravotní a pohybová omezení, rozumět jim, respektovat je u sebe i jiných a aktivně je využívat a cíleně ovlivňovat. Cílem je osvojit si pohybové dovednosti, kultivovat svůj pohybový projev a správné držení těla, usilovat o optimální rozvoj tělesné zdatnosti v pravidelně prováděných pohybových aktivitách.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
Předmět tělesná výchova představuje nejdůležitější formu pohybového učení žáků. Je hlavním zdrojem poznatků, organizačních návyků, pohybových činností a dalších námětů pro zdravotně zaměřené, rekreační a sportovní využití pohybu v režimu školy i mimo školu. Pohybové aktivity jsou nezbytnou součástí zdravého životního stylu moderního člověka.

Výukové strategie
Využíváme 3 tělocvičny, zrcadlový sál a posilovnu, vybavené odpovídajícím nářadím a náčiním. V podzimním a jarním období probíhá výuka na atletickém oválu a 3 víceúčelových hřištích. Dále je využíváno blízké okolí školy. Sporty, vyžadující zvláštní klimatické, prostorové nebo materiální podmínky, jsou začleněny do týdenního lyžařského výcvikového kurzu v 1. ročníku, do sportovně turistického-kurzu pro žáky 2. ročníků, vodáckého kurzu v 3. ročníku. Provozujeme školní sportovní klub, začleněný v Asociaci školních sportovních klubů, v jehož rámci se podle možností zúčastňujeme soutěží.

Hodnocení výsledků žáků
Podstatou školního hodnocení je uvědomělá a ukázněná činnost a aktivita žáků při tělovýchovném procesu. Posuzována je výkonnostní úroveň vzhledem k individuálním předpokladům. Zohledňuje se účast a úspěchy ve sportovních soutěžích, v reprezentaci školy a účast na sportovních kurzech pořádaných školou.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Vede žáky k tomu, aby znali potřeby svého těla v jeho biopsychosociální jednotě a rozuměli tomu, jak působí výživa, životní prostředí, dodržování hygieny, pohybové aktivity, pozitivní emoce, překonávání negativních emocí a stavů, jednostranné činnosti, mezilidské vztahy a jiné vlivy na zdraví. Důraz se klade na výchovu proti závislostem (na alkoholu, tabákových výrobcích, drogách, hracích automatech, počítačových hrách aj.), proti médii vnucovanému ideálu tělesné krásy mladých lidí a na výchovu k odpovědnému přístupu k sexu. Protože jsou lidé v současnosti vystaveni řadě nebezpečí, která ohrožují jejich zdraví a často i život, nabývají na významu i dovednosti potřebné pro obranu a ochranu proti nim, tj. pro chování při vzniku mimořádných událostí.

Průřezová témata
Tělesnou výchovou se realizují především tematické okruhy průřezových témat - osobnostní a sociální výchova.

Mezipředmětové vztahy
Významné je propojování pohybových činností s dalšími oblastmi vzdělávání, jako jsou výchova ke zdraví, estetika, ekologie.

6.9.1 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Název vyučovacího předmětu: Tělesná výchova
Celková hodinová dotace předmětu: 254

Rozpis učiva

Výsledky vzdělávání a kompetence	Obsah vzdělávání	Počet hodin
1. ročník		
Žák: – zvládá techniku nové atletické disciplíny – při vytrvalosti dovede uplatnit svou vůli – získané dovednosti může uplatnit jako reprezentant školy	**1. Lehká atletika** – běh vytrvalostní do 2 000 m – sprint - běh 60 m – štafetová předávka – skok daleký – skrčný způsob – skok vysoký – flop – hod míčkem – koulařská abeceda	22
– zvládá základní prvky i ve vazbách – zvládne obtížnější prvek s dopomocí – sám dokáže poskytnout dopomoc – provádí osvojované pohybové dovednosti na základě individuálních předpokladů	**2. Sportovní gymnastika** – akrobacie – kotouly ve vazbách, přemet stranou – stoj na rukou – hrazda – výmyk – přeskok – roznožka, skrčka přes kozu – kladina – chůze rovnovážné postoje – rytmická gymnastika – cvičení s náčiním	10
– využívá vhodné soubory cvičení pro zvýšení své fyzické kondice a pro tělesnou a duševní relaxaci – používá správnou techniku	**3. Kondiční cvičení** – kondiční cvičení s náčiním a na nářadí – aerobik s hudbou	8
– provádí herní činnosti jednotlivce a umí je uplatnit při hře – usiluje o své pohybové sebevzdělávání – užívá s porozuměním názvosloví (gesta, signály, značky) – respektuje pravidla osvojovaných sportů	**4. Míčové hry** – košíková – odbíjená – kopaná – ostatní sportovní hry: florbal, softbal	26
	5. LVVZ	

– uplatňuje vhodné a bezpečné chování i v neznámém prostředí – zvládá i delší pobyt v přírodě a přesun v náročnějším terénu	– sjezdové lyžování – běžecké lyžování – turistika – snowboarding	
2. ročník		
– zvládá techniku nové atletické disciplíny – při vytrvalosti dovede uplatnit svou vůli – získané dovednosti může uplatnit jako reprezentant školy	**6. Lehká atletika** – běh vytrvalostní do 2 000 m – sprint - běh 60 m – štafetová předávka – skok daleký – skrčný způsob – skok vysoký – flop – hod míčkem – koulařská abeceda	22
– zvládá základní prvky i ve vazbách – dokáže zvládnout obtížnější prvek s dopomocí – sám dokáže poskytnout dopomoc – provádí osvojované pohybové dovednosti na základě individuálních předpokladů	**7. Sportovní gymnastika** – akrobacie – kotouly ve vazbách, přemet stranou – stoj na rukou – hrazda – výmyk – přeskok – roznožka, skrčka přes kozu – kladina – chůze rovnovážné postoje – rytmická gymnastika – cvičení s náčiním	10
– využívá vhodné soubory cvičení pro zvýšení své fyzické kondice a pro tělesnou a duševní relaxaci – používá správnou techniku	**8. Kondiční cvičení** – kondiční cvičení s náčiním a na nářadí – aerobik s hudbou	8
– provádí herní činnosti jednotlivce a umí je uplatnit při hře – usiluje o své pohybové sebevzdělávání – užívá s porozuměním názvosloví (gesta, signály, značky) – respektuje pravidla osvojovaných sportů	**9. Míčové hry** – košíková – odbíjená – kopaná – ostatní sportovní hry: florbal, softbal	26
3. ročník		
– zvládá techniku atletické disciplíny – při vytrvalosti dovede uplatnit svou vůli – získané dovednosti může uplatnit jako reprezentant školy	**10. Lehká atletika** – speciální běžecká cvičení – běh vytrvalostní do 2 000 m – sprint – běh na 100 m – skok daleký – zlepšování techniky – skok vysoký – zlepšování techniky flopu – vrh koulí 3kg – technika sunu	30
– zvládá sestavy s osvojených cvičebních – prvků, cvičební prvky na hrazdě a kruzích – dokáže zvládnout obtížný prvek dopomocí, při cvičení uplatní svůj fyzický fond – zvládá jednoduché taneční kroky, jednoduché taneční etudy	**11. Sportovní gymnastika** – akrobacie - kotouly ve vazbách, přemet stranou – stoj na rukou – hrazda – vzepření jízdmo – přeskok – roznožka a skrčka přes kozu – kladina – poskoky, skoky, obraty – šplh – tyč – rytmická gymnastika – cvičení s náčiním	18
– využívá vhodné soubory cvičení pro zvyšování své fyzické kondice a pro tělesnou a duševní relaxaci – používá správnou techniku	**12. Kondiční cvičení** – kondiční cvičení s náčiním a na nářadí – aerobik s hudbou	18
4. ročník		
	13. Lehká atletika	22

– zvládá techniku atletické disciplíny – při vytrvalosti dovede uplatnit svou vůli – získané dovednosti může uplatnit jako reprezentant školy	– běh vytrvalostní do 2 000 m – sprint - běh 60 m – štafetová předávka	
– usiluje o pohybové sebezdokonalení – užívá s porozuměním názvosloví, dokáže řídit utkání svých vrstevníků – respektuje práva a povinnosti, vyplývající z různých rolí fair play chování	**14. Míčové hry** – košíková – odbíjená – ostatní sportovní hry: florbal, stolní tenis, tenis, kopaná, ringo	34
– uplatňuje vhodné a bezpečné chování i v méně známém prostředí přírody a silničního provozu	**15. Turistika a pobyt v přírodě 3. – 4. roč.** – turistika – vodácké putování – cykloturistika – vysokohorská turistika	5 dní

6.10 Informační a komunikační technologie

Obor vzdělání: 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Název školního vzdělávacího programu: Obchodní management
Název vyučovacího předmětu: Informační a komunikační technologie
Celková hodinová dotace předmětu: 254 (66 – 66 – 66 – 56)
Platnost ŠVP: od 1. 9. 2025

Obecný cíl vyučovacího předmětu
Cílem předmětu je rozvíjet informatické myšlení a digitální kompetence žáků tak, aby dokázali rozpoznávat informatické aspekty problémů, pracovat s daty a informacemi, navrhovat a ověřovat postupy řešení, rozumět principům informačních systémů a digitálních technologií a bezpečně, kriticky a tvořivě je využívat při studiu, v osobním životě a v odborné praxi.
S ohledem na zaměření oboru Ekonomika a podnikání jsou digitální technologie využívány zejména při zpracování ekonomických a podnikových dat, tvorbě podnikové dokumentace, analýze prodeje a hospodaření, práci s podnikovými informačními systémy, automatizaci administrativních a obchodních činností, digitální komunikaci, marketingu a prezentaci výsledků.

Charakteristika učiva
Učivo vychází ze vzdělávací oblasti Informatické vzdělávání a zahrnuje čtyři vzájemně propojené oblasti: Data, informace a modelování; Tvorba, testování a provoz softwaru; Informační systémy; Digitální technologie.
Součástí výuky je praktické využívání textového a tabulkového procesoru, prezentačních a grafických nástrojů, cloudových služeb, podnikových informačních systémů, nástrojů pro analýzu a vizualizaci dat, jednoduchou automatizaci a umělou inteligenci.
Praktické úlohy vycházejí zejména z prostředí obchodní firmy a zaměřují se na podnikové dokumenty, ceníky, faktury, kalkulace, rozpočty, zásoby, prodejní a zákaznická data, účetní a ekonomické údaje, ERP a CRM systémy, marketingové přehledy a podporu rozhodování.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
Výuka informačních a komunikačních technologií směřuje k tomu, aby žák přistupoval k digitálním technologiím aktivně, kriticky a odpovědně, dokázal posuzovat jejich přínosy, omezení a rizika a byl připraven průběžně si osvojovat nové technologie.
Žák pracuje s daty a informacemi přesně a systematicky, ověřuje jejich věrohodnost a využitelnost, respektuje zásady ochrany osobních údajů, obchodního tajemství, autorského práva a informační etiky a odpovědně chrání vlastní i svěřená data a digitální identitu. Kriticky posuzuje také výstupy nástrojů umělé inteligence.

Výukové strategie
Výuka je orientována především na praktické činnosti, problémové úlohy, datově zaměřené úkoly a projektovou práci. Výklad je zpravidla propojen s praktickou činností žáků.
Žáci pracují s reálnými nebo modelovými podnikovými a ekonomickými daty a řeší úlohy vycházející z prostředí firmy. Jsou vedeni k formulaci problému, návrhu vhodného postupu, samostatné volbě digitálního nástroje, kontrole dat, testování řešení a interpretaci výsledků.
Vhodně jsou zařazovány individuální i týmové činnosti, práce s podnikovými dokumenty, tabulkovými daty, informačními systémy, automatizací, cloudovými službami a nástroji umělé inteligence.

Hodnocení výsledků žáků
Žáci jsou hodnoceni především na základě praktických úloh, projektových výstupů, řešení problémových zadání, datových analýz a kratších písemných nebo elektronických ověření znalostí.
Při hodnocení se posuzuje správnost a efektivita výsledku, vhodnost zvoleného postupu a digitálního nástroje, kvalita práce s daty, schopnost interpretovat výsledky, testování a opravy chyb, bezpečnost a etika práce, dokumentace řešení a míra samostatnosti žáka.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí
Předmět rozvíjí zejména kompetence k učení, k řešení problémů, komunikativní, personální a sociální kompetence, matematické kompetence, kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám a digitální kompetenci.

Digitální kompetence
Žák se orientuje v digitálním prostředí a využívá digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě. Volí vhodná digitální zařízení, aplikace a služby včetně nástrojů umělé inteligence podle konkrétního účelu.
Získává, posuzuje, spravuje, zpracovává a sdílí data, informace a digitální obsah. Vytváří a upravuje digitální obsah, analyzuje data, automatizuje vybrané činnosti, spolupracuje v digitálním prostředí a využívá technologie při řešení problémů a rozhodování.
Chrání zařízení, data, osobní i podnikové údaje a digitální identitu a při komunikaci a spolupráci v digitálním prostředí jedná bezpečně, eticky a s respektem k ostatním.

Odborné kompetence
Výuka informačních a komunikačních technologií klade důraz zejména na schopnost žáků:
– využívat digitální technologie při administrativních, ekonomických, účetních, obchodních a marketingových činnostech;
– vytvářet a zpracovávat podnikové dokumenty a digitální obsah;
– zpracovávat, analyzovat a vizualizovat ekonomická, obchodní, zákaznická a provozní data;
– pracovat s podnikovými informačními systémy a orientovat se v principech ERP, CRM, účetních, skladových a obchodních systémů;
– využívat digitální nástroje při kalkulacích, plánování, vyhodnocování hospodaření a podpoře podnikatelského rozhodování;
– automatizovat vybrané rutinní administrativní a datové činnosti;
– bezpečně pracovat s osobními, obchodními, ekonomickými a dalšími důvěrnými daty;
– kriticky a odpovědně využívat nástroje umělé inteligence v podnikové praxi.

Průřezová témata
Člověk a digitální svět – žáci jsou vedeni k bezpečnému, kritickému, tvořivému a odpovědnému využívání digitálních technologií. Učí se volit vhodné digitální nástroje podle konkrétní situace, pracovat s daty a digitálním obsahem, chránit soukromí a digitální identitu, kriticky hodnotit informační zdroje a výstupy umělé inteligence a respektovat právní a etická pravidla digitálního prostředí.
Předmět přispívá také k průřezovým tématům Člověk a svět práce, Občan v demokratické společnosti a Člověk a životní prostředí.

Mezipředmětové vztahy
Ekonomika, Účetnictví, Písemná a elektronická komunikace, Obchodní provoz, Ekonomické výpočty, Fiktivní firma, Učební praxe, Právo, Marketing a Matematika.

6.10.1 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Název vyučovacího předmětu: Informační a komunikační technologie
Celková hodinová dotace předmětu: 254 (66–66–66–56)

Rozpis učiva

Výsledky vzdělávání a kompetence	Obsah vzdělávání	Počet hodin
1. ročník		
Žák spravuje uživatelské prostředí, soubory, složky a různá úložiště. Rozumí základním principům fungování hardware a periferií a řeší běžné technické problémy. Charakterizuje základní principy sítí, internetu a cloudových služeb. Chrání	1. Digitální technologie I – operační a souborový systém; lokální, síťová a cloudová úložiště; komprese a zálohování; hardware, komponenty, periferie a rozhraní; diagnostika; LAN/WAN; internet; adresování; Wi-Fi; servery; cloud; URL a	28

zařízení, data, účty a digitální identitu a rozpoznává běžné kybernetické hrozby.	domény; malware; aktualizace; firewall; šifrování; hesla; MFA; digitální stopa.	
Žák rozlišuje data a informace, volí vhodné formáty a posuzuje kvalitu a důvěryhodnost dat a informačních zdrojů. Vytváří jednoduché datové a procesní modely a interpretuje jejich význam a omezení.	2. Data, informace a modelování I – datové typy; formáty a kódování; metadata; kvalita dat; informační zdroje a jejich důvěryhodnost; tabulkové a grafické znázornění; model, diagram a procesní schéma.	14
Žák vytváří strukturované podnikové a obchodní dokumenty s využitím stylů, tabulek, šablon a automatizovaných prvků. Volí vhodné formáty výstupu. Pracuje se sdílenými dokumenty a cloudovými službami a nastavuje role, oprávnění a historii verzí.	3. Aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti I – textový procesor; styly; oddíly; tabulky; záhlaví a zápatí; automatický obsah; šablony; PDF; obchodní a podnikové dokumenty; cloudová spolupráce; sdílení; role a oprávnění; historie verzí.	18
Žák propojí práci s dokumenty, daty, cloudovými službami a bezpečností při řešení modelové situace firmy. Navrhne vhodnou strukturu dat a dokumentů, nastaví způsob sdílení a zabezpečení a výsledky prezentuje.	4. Ročníkový projekt – Digitální dokumentace modelové firmy – podniková dokumentace; data; struktura složek; cloudové služby; sdílení; oprávnění; ochrana dat; dokumentace a prezentace výsledků.	6
2. ročník		
Žák vytváří správně strukturované tabulky, rozlišuje datové typy a používá vhodné formátování. Používá vzorce, relativní, absolutní a smíšené odkazy a matematické, statistické, logické a vyhledávací funkce.	1. Aplikační software II – tabulkový procesor – buňky, oblasti a datové typy; formátování; pojmenované oblasti; vzorce; relativní, absolutní a smíšené odkazy; matematické, statistické, logické a vyhledávací funkce; kontrola chyb.	22
Žák modeluje běžné ekonomické situace a ověřuje správnost výsledků. Čistí, třídí, filtruje a validuje data, identifikuje duplicity a chyby a provádí import a export dat. Volí vhodné grafy, interpretuje je a rozpoznává zavádějící vizualizace.	2. Data, informace a modelování II – DPH; slevy; marže; obchodní přirážka; úrok; kurzové přepočty; kalkulace; validace a čištění dat; třídění a filtrování; duplicity; import/export; CSV/XLSX; grafy a jejich interpretace.	22
Žák vytváří souhrnné přehledy a kontingenční tabulky a interpretuje prodejní, nákladová a další podniková data. Používá základní ukazatele výkonnosti.	3. Analýza podnikových dat – kontingenční tabulky a grafy; souhrny; prodejní, nákladová a obchodní data; základní KPI; interpretace výsledků.	8
Žák rozloží problém na menší části, určí vstupy a výstupy, rozpozná rozhodování a opakování a navrhne jednoduchý algoritmický postup.	4. Tvorba, testování a provoz softwaru I – dekompozice; vstup a výstup; sekvence; podmínka; opakování; algoritmus; vývojový diagram a jednoduchý algoritmický zápis.	6
Žák vytvoří datový model rozpočtu nebo hospodaření modelové firmy, porovnává varianty, interpretuje závěry a výsledky vhodně prezentuje.	5. Projekt – ekonomický model – rozpočet; plán tržeb; ekonomické výpočty; analýza variant; grafická prezentace a interpretace výsledků.	8
3. ročník		
Žák analyzuje účel, uživatele, role, oprávnění, procesy a data podnikového informačního systému. Orientuje se v základních typech podnikových systémů. Rozlišuje entity, atributy, záznamy, klíče, číselníky a vazby. Vyhledává, filtruje, seskupuje a agreguje data a provádí import a export.	1. Informační systémy a databáze – ERP; CRM; účetní, skladové, obchodní a personální systémy; role a oprávnění; procesy; tabulky; entity; atributy; primární klíče; vztahy; číselníky; integrita dat; dotazy; filtry; agregace; import/export a propojení dat.	24
Žák kombinuje pokročilejší funkce tabulkového procesoru, propojuje data a vytváří přehledy pro rozhodování. Navrhuje dashboardy a vhodné KPI a interpretuje trendy a výsledky.	2. Aplikační software III – pokročilá analýza dat – pokročilé funkce; dynamické oblasti; propojení tabulek; kontingenční přehledy; scénáře; KPI; dashboardy; filtrování a vizualizace; interpretace trendů.	18
Žák vytváří účelnou obchodní prezentaci a pracuje s obrazovým a multimediálním obsahem. Dodržuje zásady vizuální hierarchie, licencí a autorského práva.	3. Prezentace a multimediální obsah – prezentace; typografie; vizuální hierarchie; grafika; fotografie; video; multimédia; licence; autorské právo; prezentace firmy, produktu nebo výsledků analýzy.	6
Žák používá generativní AI při řešení podnikových a ekonomických úloh. Formuluje vhodné vstupy,	4. Umělá inteligence v ekonomice a podnikání – princip AI; generativní AI; prompting; halucinace	6

kriticky hodnotí a ověřuje výstupy a chrání osobní a firemní data.	a zkreslení; ověřování informací; ochrana dat; AI v administrativě, marketingu, analýze a komunikaci.	
Žák navrhne jednoduchý model informačního systému firmy včetně dat, uživatelů, rolí a procesů. Navrhne strukturu propojených dat, dokumentuje řešení, otestuje jej a obhájí.	5. Projekt – návrh informačního systému firmy – zákazníci; objednávky; produkty; sklad; role uživatelů; datové toky; databázová struktura; oprávnění; dokumentace; testování a prezentace návrhu.	12
4. ročník		
Žák samostatně importuje, čistí, propojuje a analyzuje data z více zdrojů. Posuzuje jejich kvalitu a vhodnost a připravuje je pro další zpracování.	1. Data, informace a modelování III – import; čištění a validace; propojení tabulek; práce s více zdroji; kontrola kvality a konzistence dat.	6
Žák navrhne algoritmus a vytvoří jednoduchý program nebo skript používající proměnné, podmínky, cykly a funkce. Používá vhodná testovací data a scénáře, hledá a opravuje chyby a dokumentuje řešení. Orientuje se ve verzích programu.	2. Tvorba, testování a provoz softwaru II – proměnné; vstup a výstup; podmínky; cykly; funkce; skriptování; testovací případy; druhy chyb; ladění; dokumentace; verze programu.	16
Žák navrhne a realizuje jednoduchou automatizaci opakované administrativní nebo podnikové činnosti. Propojuje nástroje a zpracovává data dávkově nebo pomocí skriptu či automatizačního nástroje.	3. Automatizace podnikových a kancelářských úloh – makro, skript nebo automatizační nástroj; dávkové zpracování; propojení aplikací; automatizace opakovaných činností.	8
Žák vytváří přehledy a interpretuje data pro ekonomická a podnikatelská rozhodnutí. Pracuje se scénáři, ukazateli a citlivostí modelu a vysvětluje jeho omezení.	4. Pokročilá analýza a rozhodování – dashboardy; KPI; scénáře; citlivost; varianty; datová kvalita; interpretace a podpora rozhodování.	8
Žák volí vhodné použití umělé inteligence, ověřuje získané výstupy, posuzuje rizika a respektuje zásady ochrany dat, soukromí a autorských práv.	5. Umělá inteligence a odpovědné používání – generativní AI; automatizace; možnosti a limity; zkreslení; ověřování; autorská práva; ochrana osobních a firemních dat.	6
Žák navrhne základní opatření pro ochranu účtů, zařízení, dat a provozu modelové firmy. Rozpoznává běžné bezpečnostní incidenty a chápe význam řízení přístupů a zálohování.	6. Kybernetická bezpečnost firmy – role a přístupová oprávnění; bezpečnost účtů; zálohy; ransomware; incidenty; bezpečnostní pravidla a ochrana podnikových dat.	4
Žák vytvoří a obhájí komplexní digitální řešení pro modelovou firmu, ve kterém propojí data, dokumentaci, informační systém nebo automatizaci, bezpečnost a prezentaci. Řešení otestuje a vyhodnotí jeho přínosy, omezení a rizika.	7. Komplexní závěrečný projekt – projektové zadání; analýza problému; data; dokumentace; automatizace nebo programové řešení; testování; bezpečnost; prezentace a obhajoba výsledku.	8

6.11 Ekonomika

Obor vzdělání: 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Název školního vzdělávacího programu: Obchodní management
Název vyučovacího předmětu: Ekonomika
Celková hodinová dotace předmětu: 254 (66 – 66 – 66 – 56)
Platnost ŠVP: od 1. 9. 2025

Obecný cíl vyučovacího předmětu
Cílem předmětu ekonomika je vytvořit základ ekonomického vzdělávání, naučit žáky ekonomicky myslet – tj. objasnit a hodnotit hospodářské jevy a procesy v tržní společnosti, porozumět podstatě podnikatelské činnosti, pochopit základní ekonomické pojmy, podnikové činnosti a různé formy podnikání.

Charakteristika učiva
Žáci získávají základní teoretické znalosti, jak z oblasti mikroekonomie, tak i z oblasti makroekonomických ukazatelů, které umožní žákům posoudit ukazatele vývoje ekonomiky a posoudit stav národního hospodářství a jeho vývoj. Důležitou součástí přípravy je vysvětlení podnikových činností – hlavní činností podniku, zásobování, personální činnosti i odbytu.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Cílem předmětu v oblasti hodnot a preferencí je rozvíjet ekonomické myšlení žáků, vést je k hospodárnému jednání, chování a uplatňování ekonomických hledisek při činnosti podniku. Důraz je kladen zejména na osvojení si praktických dovedností směřujících k plnohodnotnému uplatnění absolventa na trhu práce.

Výukové strategie
Vychází ze snahy použitelnosti znalostí z předmětu v praktickém životě, důraz je kladen na praktické příklady a příklady výpočtů i v rámci samostatné domácí práce. Ve značné míře jsou využívány komunikativní dovednosti.

Hodnocení výsledků žáků
Žáci jsou průběžně hodnoceni známkami při individuálním zkoušení, při kterém se hodnotí orientace v látce, souvislost s předcházejícím učivem, v závěru tematických celků získají žáci známku z písemného testu. Součástí výsledné známky za pololetí je aktivita při hodinách, práce při praktickém procvičování na příkladech.
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:
Odborné kompetence
Žák zvládne v průběhu studia:
- aplikovat ekonomické znalosti do praxe
- pochopit podstatu fungování tržní ekonomiky
- vyjmenovat základní činnosti obchodního podniku
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru, o požadavcích zaměstnavatelů
- vyjmenovat obecná práva a povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů
- orientovat se v subjektech finančního trhu, činnosti bank, v obchodování s cennými papíry
- vysvětlit principy tvorby cen
- vyjmenovat jednotlivé druhy daní
- porozumět podstatě finančního řízení podniku.
- porozumět podstatě a principům podnikání
- popsat strukturu národního hospodářství
- vyjmenovat činitele, kteří ovlivňují úroveň národního hospodářství
- efektivně hospodařit s finančními prostředky.

Průřezová témata
Průřezové téma Člověk v občanské společnosti se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné k budování občanské a mediální gramotnosti žáků, tj. osvojení si faktické, věcné a normativní stránky jednání odpovědného aktivního občana.
Průřezové téma Člověk a životní prostředí poskytuje žákům znalosti a dovednosti potřebné pro myšlení a jednání v souladu s principy udržitelného rozvoje. Vede k odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí. V souvislosti s odborným vzděláváním poukazuje na vlivy pracovních činností na životní prostředí a zdraví, zaměřuje se na kvalitu pracovního prostředí, na technologické procesy a řídící činnosti.
Cílem průřezového tématu Člověk a svět práce je vybavit žáka praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život, tj. žáky seznámit možnostmi uplatnění na trhu práce, s právy a povinnostmi zaměstnanců a zaměstnavatelů, se mzdovou problematikou.
V předmětu ekonomika se průřezové téma Informační a komunikační technologie realizuje zejména prostřednictvím vyhledávání informací a prací s informacemi z různých zdrojů.

Mezipředmětové vztahy
Předmět ekonomika má úzkou vazbu na předmět účetnictví, učitel musí dbát na propojenost obou předmětů, existují vazby i na další předměty – matematika (ekonomické výpočty), informační a komunikační technologie (vyhledávání informací), právo, učební praxe. Tématika finanční gramotnosti se promítá do jednotlivých tematických celků během celého studia.

6.11.1 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Název vyučovacího předmětu: Ekonomika
Celková hodinová dotace předmětu: 254

Rozpis učiva

Výsledky vzdělávání a kompetence	Obsah vzdělávání	Počet hodin
1. ročník		
Žák: – správně používá a aplikuje základní ekonomické pojmy,	**1. Podstata fungování tržní ekonomiky** – potřeby, statky služby, spotřeba, vzácnost	28

– charakterizuje vstupy, výrobní proces a výstupy z výroby – vysvětlí pojem zboží – vyjmenuje subjekty trhu a popíše jejich postavení na trhu – vyjádří formou grafu určení rovnovážné ceny – posoudí správně vliv ceny na nabídku a poptávku – na příkladu popíše fungování tržního mechanismu	– výroba, výrobní faktory, hospodářský proces – trh, tržní subjekty, nabídka, poptávka, zboží, rovnovážná cena,	
– na příkladech charakterizuje průběh výrobních činností – na příkladu ukáže význam řízení jakosti v moderní výrobě – v typovém příkladu vypočítá úspory z rozsahu – posoudí ekologické souvislosti výrobní činnosti – popíše model podnikání založený na pronájmu	**3. Výrobní činnost obchodního závodu** – výroba, jakost – úspory z rozsahu – ekologie – výrobní činnosti obchodních závodů v daném zaměření – společenská odpovědnost firem	12
– rozlišuje právní formy podnikání a charakterizuje jejich základní znaky – posoudí vhodné právní formy podnikání ve svém oboru – na příkladu popíše postup založení živnosti a založení obchodní společnosti – charakterizuje základní povinnosti podnikatele – charakterizuje pojem hospodářská soutěž	**3. Podnikání** – podnikání, podnikatelský záměr, právní formy podnikání – podnikání podle živnostenského zákona a zákona o obchodních korporacích	26
2. ročník		
	Opakování učiva 1. ročníku	2
– rozliší základní druhy oběžného majetku – na příkladu uvede možnosti pořízení zásob – vypočítá plánovanou spotřebu materiálu – vypočítá ukazatele obratu zásob – popíše proběh zásobování – provede jednoduchý výběr dodavatele	**4. Zabezpečení hlavní činnosti oběžným majetkem** – členění oběžného majetku – zásoby, pořízení zásob, oceňování zásob – optimalizace zásob a nákupu – spotřeba materiálu – rychlost a doba obratu zásob – logistika	16
– rozliší základní druhy dlouhodobého majetku – provádí běžné výpočty – odpisů, kapacity a jejího využití, efektivnosti investic a komentuje výsledky – vede karty dlouhodobého majetku	**5. Zabezpečení hlavní činnosti dlouhodobým majetkem** – dlouhodobý majetek, členění, opotřebení, odpisy, kapacita – pořízení a vyřazení dlouhodobého majetku – oceňování a účtování dlouhodobého majetku	16
– na příkladu popíše základní způsoby získávání zaměstnanců – určí kritéria pro výběr zaměstnanců – charakterizuje jednotlivé metody hodnocení zaměstnanců	**6. Zabezpečení hlavní činnosti lidskými zdroji, pracovněprávní vztahy** – zjištění a plánování potřeby zaměstnanců – získávání a výběr zaměstnanců – hodnocení zaměstnanců – Národní soustava povolání	16
– vysvětlí obsah základních pojmů z oblasti mzdových předpisů	**7. Mzdová soustava** – mzdová legislativa – složky mzdy	16

– posoudí na jednoduchých příkladech vhodnost použitých forem mzdy – vypočte hrubou mzdu, zdravotní a sociální pojištění, náhrady mezd, zdanitelnou mzdu, čistou mzdu, nemocenské dávky, částku k výplatě – rozliší pracovní smlouvy a dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr z hlediska mzdy, pojištění a daně z příjmů – uvede povinnosti zaměstnavatele a zaměstnance při zajišťování bezpečnosti práce a požární prevence – aplikuje znalosti bezpečnostních předpisů a bezpečnostních rizik na konkrétní situace (např. ve škole)	– výpočet mzdy – zákonné odvody – bezpečnost a ochrana zdraví při práci, požární prevence, státní odborný dozor nad bezpečností práce	
3. ročník		
	Opakování učiva 2. ročníku	2
– rozliší typické náklady podle probíraného členění – na příkladu ukáže náklady obětované příležitosti a utopené náklady – posoudí a na příkladu ukáže vzájemné souvislosti ceny, zisku a velikosti prodeje – uvede příklady zvyšování výnosů – vypočte zvýšení nebo snížení výnosů vzniklé změnou prodeje nebo ceny – vypočte hospodářský výsledek	**8. Náklady a výnosy** – členění nákladů – možnosti snižování nákladů – náklady obětované příležitosti, utopené náklady – nákladový a marketingový přístup k ceně – členění výnosů – možnosti zvyšování výnosů – hospodářský výsledek	12
– porovná vhodnost užití vlastních a cizích zdrojů financování – sestaví platební kalendář – charakterizuje cash-flow firmy – posoudí možnost užití peněz s ohledem na výnos a riziko	**9. Zdroje financování, finanční řízení** – vlastní kapitál – kapitálové fondy cizí kapitál – krátkodobé a dlouhodobé financování – cash-flow – finanční řízení – finanční technologie včetně kryptoměn	14
– sestaví osobní rozpočet – navrhne možnosti nakládání s přebytkem domácího rozpočtu – navrhne možnosti řešení deficitu domácího rozpočtu – vysvětlí problematiku zadluženosti	**10. Osobní finance** – osobní rozpočet – hospodaření domácností, přebytek a deficit – finanční plán domácnosti – problémy osobních financí	8
– charakterizuje jednotlivé části procesu řízení a jejich funkci – provede jednoduché propočty při sestavení plánu a kontrole jeho plnění – na typovém příkladu navrhne organizační strukturu firmy – na příkladu popíše rozhodovací metody – zhodnotí vhodnost a účinnost motivačních nástrojů – na vzorovém příkladu provede kontrolní činnosti a navrhne případná opatření	**11. Management** – plánování – organizování – rozhodování – motivace a vedení lidí – kontrola	30
4. ročník		
	Opakování učiva 3. ročníku	2
– používá nejběžnější platební nástroje, smění peníze podle kurzovního lístku	**12. Finanční trh** – platební styk v národní a zahraniční měně	20

– vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN – rozliší složky finančního trhu – rozlišuje krátkodobé a dlouhodobé cenné papíry, majetkové papíry a dluhopisy – na příkladu vysvětlí pohyb kurzů CP – rozliší RM systém a burzu – vysvětlí úlohu centrální banky a komerčních bank – rozliší druhy úvěrů, jejich použití – provede jednoduché srovnání výhodnosti peněžních produktů – na příkladu posoudí, zda nabídka je v souladu s ochranou spotřebitele na finančním trhu – vybere nejvhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby	– úroková míra – cenné papíry – burza, RM systém – role centrální banky a ostatních bank – investiční a podílové fondy – účastnické a penzijní fondy – stavební spořitelny – pojišťovny	
– uvede příklady korporací ve vybraných odvětvích národního hospodářství – vysvětlí hodnotu ukazatelů národního hospodářství – vysvětlí příčiny a druhy nezaměstnanosti – vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže, jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům – vysvětlí význam platební bilance a charakterizuje její jednotlivé složky – srovná úlohu velkých a malých subjektů v ekonomice státu – na příkladech vysvětlí příjmy a výdaje státního rozpočtu	**13. Národní hospodářství** – sféry, sektory a odvětví NH – subjekty působící v národním hospodářství – činitelé ovlivňující úroveň národního hospodářství – makroekonomické ukazatele, HDP, nezaměstnanost, inflace, platební bilance – subjekty, cíle a nástroje hospodářské politiky – státní rozpočet, jeho příjmy a výdaje	20
– na příkladech ukáže výhodnost mezinárodního obchodu – posoudí dopad restriktivních opatření na mezinárodní obchod – popíše strukturu EU, aplikuje poznatky o společném trhu a uvede typické příklady – uvede příklady organizací ovlivňujících mezinárodní ekonomiku – vyjmenuje nejvýznamnější korporace operující na mezinárodním poli v daném zaměření	**14. Světová ekonomika** – mezinárodní obchod – restrikce v mezinárodním obchodě – Evropská unie, vztah EU a ČR – další organizace ovlivňující mezinárodní ekonomiku (Světová banka, WTO, MMF, OECD, OPEC ad.) – mezinárodní obchod v daném zaměření – globalizace	14

6.12 Účetnictví

Obor vzdělání: 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Název školního vzdělávacího programu: Obchodní management
Název vyučovacího předmětu: Účetnictví
Celková hodinová dotace předmětu: 282 (0 – 99 – 99 – 84)
Platnost ŠVP: od 1. 9. 2025

Obecný cíl vyučovacího předmětu
Cílem předmětu účetnictví je rozvíjet ekonomické myšlení žáků a poskytnout jim znalosti principů účtování a vedení daňové evidence.

Charakteristika učiva
Vyučovací předmět rozvíjí myšlení a přispívá k vytváření návyků na přesnou, kvalitní a pečlivou práci. Žáci se učí účtovat o majetku a závazcích, pokladních a bankovních operacích, zásobách, nákladech a výnosech, mzdách,

daních a tvorbě, rozdělení a použití výsledku hospodaření. Dále se seznámí s obsahem účetních výkazů a daňových přiznání a s právní úpravou účetnictví.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
V průběhu studia si žáci osvojí techniku a metody účtování a naučí se používat účetnictví jako významný zdroj informací nutných pro efektivní využívání majetku k zajištění dlouhodobě příznivého výsledku hospodaření.

Výukové strategie
Učitel upevňuje vědomosti žáků soustavným procvičováním příkladů, vytváří u žáků návyk k pečlivosti v práci a potřeby soustavné kontroly pracovních postupů. Samozřejmou součástí práce učitele je neustálá aktualizace učiva o nové právní normy, daňové zákony a postupy účtování.

Hodnocení výsledků žáků
Žáci jsou průběžně hodnoceni známkami při písemném zkoušení, při kterém se hodnotí správnost zaúčtování, výpočtů, souvislost s předcházejícím učivem. V závěru tematických celků jsou žáci hodnoceni z písemného zkoušení v rozsahu látky celého celku.
Hodnotí se také aktivita žáků při vyučování, práce v hodině a zpracování domácích úkolů.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:
Odborné kompetence
Žák si v průběhu studia osvojí:
- techniku a metody účtování
- zpracovávat účetní doklady
- účtovat hotovostní a bezhotovostní operace podniku
- provádět mzdové výpočty, výpočty odvodů sociálního a zdravotního pojištění
- vypočet zálohy na daň z příjmů
- účtovat o majetku a závazcích podniku, o nákladech a výnosech
- provádět účetní uzávěrku, vyhotovit účetní závěrku
- pracovat s právními normami a tiskopisy z oblasti účetnictví a daňové oblasti.

Průřezová témata
Průřezové téma Občan v demokratické společnosti je zaměřeno na průpravu žáků pro život v demokratické společnosti, výcvik v komunikaci a rozvíjení mediální gramotnosti žáků.
Cílem průřezového tématu Člověk a svět práce je vybavit žáka praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život, žáky seznámit se mzdovou problematikou, výpočty a účtováním mezd, odvodů z mezd, evidencí zaměstnanců, učit ho řešit konkrétní situace, se kterými se kterými se může setkat ve svém profesním životě.
V předmětu účetnictví se průřezové téma Informační a komunikační technologie realizuje zejména prostřednictvím vyhledávání informací, prací s informacemi, právními předpisy a tiskopisy z oblasti účetnictví, práva a daňové problematiky.

Mezipředmětové vztahy
Obsah předmětu úzce navazuje na učivo předmětu ekonomika, právo a učební praxe.

6.12.1 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Název vyučovacího předmětu: Účetnictví
Celková hodinová dotace předmětu: 282

Rozpis učiva

Výsledky vzdělávání a kompetence	Obsah vzdělávání	Počet hodin
2. ročník		
Žák: – vysvětlí základní účetní pojmy – vyjmenuje základní účetní zásady – vysvětlí funkci a význam účetnictví – vyjmenuje jednotlivé druhy účetních dokladů – vyhotoví účetní doklad – ověří náležitosti a provede likvidaci účetních dokladů při běžném účtování	**1. Účetnictví** – význam, funkce – základní pojmy – právní úprava účetnictví – účetní doklady – opravy účetních zápisů	9

– posoudí úplnost náležitostí daňových dokladů		
– vysvětlí podstatu daňové evidence a kdo ji používá – vede daňovou evidenci – umí vést deník P a V – zaúčtuje účetní případy do deníku – zaúčtuje DPH do deníku – vypočte DPH na vstupu, na výstupu, daňovou povinnost – vypočítá daň z příjmu fyzických osob	**2. Daňová evidence podnikatele** – charakteristika – deník příjmů a výdajů – ostatní evidence – daň z příjmů fyzických osob	25
– určí, které položky patří do aktiv a které do pasiv – popíše strukturu rozvahy – schematicky sestaví rozvahu – otevře účet na začátku nového účetního období – účtuje na rozvahových a výsledkových účtech – uzavře rozvahové a výsledkové účty – vypočte výsledek hospodaření, sestaví a uzavře účet zisků ztrát – pracuje s účtovým rozvrhem	**3. Rozvaha, účet** – aktiva a pasiva – rozvaha – účet, druhy účtů – syntetické a analytické účty – účtová osnova	30
– účtuje běžné účetní případy na finančních účtech – na příkladech zaúčtuje placení v hotovosti i úhrady z účtu – zaúčtuje poskytnuté úvěry, jejich splácení – zaúčtuje úroky, bankovní poplatky – účtuje pořízení a spotřebu jednotlivých druhů cenin	**4. Finanční účty** – pokladna, ceniny – bankovní účet – účtování úvěrů	10
– zaúčtuje pořízení zásob, účtuje způsobem A i B podle dokladů – účtuje o nedokončené výrobě a výrobcích – vyhotoví příjemku a výdejku – účtuje o nákupu a prodeji zboží – zaúčtuje DPH při nákupu i prodeji zásob – orientuje se ve vztazích mezi plátci a neplátci DPH – vypočte DPH na vstupu, na výstupu, daňovou povinnost, včetně samovyměření daně – zaúčtuje inventarizační rozdíly u zásob – vypočte ocenění výdeje zásob, používá různé metody ocenění	**5. Zásoby** – oceňování zásob – účtování faktur – účtování materiálu – účtování zboží – účtování výrobků, nedokončené výroby, polotovarů vlastní výroby – evidence zásob – inventarizace	25
3. ročník		
– zaúčtuje souvislé příklady účtování finančních prostředků a zásob – vypočte ocenění výdeje zásob všemi metodami	**6. Opakování učiva 2. ročníku** – souvislý opakovací příklad	10
– účtuje o dlouhodobém majetku	**7. Dlouhodobý majetek** – dlouhodobý hmotný majetek – dlouhodobý nehmotný majetek	20

– účtuje o finančním leasingu včetně časového rozlišení splátek u nájemce – účtuje o pořízení a prodeji dlouhodobého finančního majetku – orientuje se v zařazení majetku podle SKP a v odpisovém plánu – vypočte a zaúčtuje odpisy DM	– finanční majetek – analytická evidence dlouhodobého majetku	
– na příkladu vypočte mzdu – vypočítá odvody z mezd – zaúčtuje mzdy – zaúčtuje sociální a zdravotní pojištění a daň ze mzdy	**8. Mzdové účetnictví** – výpočet mzdy – sociální a zdravotní pojištění – daň ze mzdy – účtování mezd – evidence mezd	15
– zaúčtuje vydané faktury, příp. jejich odpis – účtuje další pohledávky a jejich úhradu (včetně pohledávek k zahraničním subjektům) – likviduje přijaté faktury – účtuje další krátkodobé a dlouhodobé závazky – zaúčtuje kurzové rozdíly	**9. Pohledávky a závazky** – zúčtovací vztahy – pohledávky – druhy závazků	15
– účtuje náklady ve finančním účetnictví, časové rozlišení nákladů, včetně daňových – objasní podstatu časového rozlišování nákladů a výnosů – provede uzávěrku nákladových účtů – účtuje výnosy, výnosy příštích období a příjmy příštích období – provede roční uzávěrku výnosových účtů	**10. Náklady a výnosy** – účtování ve finančním účetnictví – pravidla účtování nákladů a výnosů – časové rozlišení nákladů a výnosů	24
– odsouhlasí výši hospodářského výsledku mezi účtem zisků a ztrát a rozvahou – účtuje tvorbu a čerpání rezerv – hodnotí dopad tvorby a čerpání rezerv na výsledek hospodaření a základ daně z příjmů	**11. Účtování finančních zdrojů** – účtování na kapitálových účtech – účtování o výsledku hospodaření a jeho rozdělení – nerozdělený zisk – ztráta z minulých let – rezervy zákonné a ostatní	15
4. ročník		
– vypracuje souvislý příklad účtování v podvojném účetnictví	**12. Opakování učiva 3. ročníku** – souvislý opakovací příklad	20
– pracuje se základními daňovými pojmy, zejména zákonem o DPH a o daních z příjmů (plátce, poplatník, předmět daně, zdanitelné plnění atd.) – pracuje s běžnými položkami daňově uznatelných a neuznatelných nákladů a výnosů – vypočítá a zaúčtuje jednotlivé daně – vyplní nejběžnější daňová přiznání	**13. Účtování daní** – přímé a nepřímé daně – druhy daní, správa daní – výpočet jednotlivých druhů daní – zaúčtování jednotlivých druhů daní – daňové přiznání	12
– vyčíslí inventarizační rozdíly, zaúčtuje je – transformuje hospodářský výsledek na základ daně z příjmů	**14. Sestavení výkazu zisku a ztrát** – inventarizace majetku a závazků – uzávěrkové operace – účetní závěrka	20

– vypočítá v daňovém přiznání daň z příjmů právnických osob a daň z příjmů fyzických osob – stanoví s pomocí zákona o daních z příjmů výši záloh na daň a termíny jejich splatnosti – zaúčtuje tvorbu a rozdělení hospodářského výsledku	– výsledek hospodaření, možnosti rozdělení zisku, úhrada ztráty – otevření účtů na začátku účetního období	
– účtuje náklady a výnosy hospodářských středisek – sestaví předběžnou kalkulaci úplných nákladů metodou přirážkovou – srovná údaje předběžné a výsledné kalkulace – sestaví kalkulaci s neúplnými náklady – doporučí na základě výsledků obou kalkulací případné přijetí zakázky, vhodnou výši ceny – přebírá údaje z kalkulace do rozpočtu – zpracuje jednoduchý rozpočet	**15. Manažerské účetnictví** – hospodářská střediska – vedení vnitropodnikového účetnictví – kalkulace – druhy, rozdělení – druhy rozpočtů – vazby mezi normami, rozpočetnictvím a kalkulacemi	8
– vypracuje souvislý příklad účtování v podvojném účetnictví i v daňové evidenci příjmů a výdajů	**16. Souvislé příklady účtování**	24

6.13 Písemná a elektronická komunikace

Obor vzdělání: 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Název školního vzdělávacího programu: Obchodní management
Název vyučovacího předmětu: Písemná a elektronická komunikace
Celková hodinová dotace předmětu: 198 (66 – 66 – 66 – 0)
Platnost ŠVP: od 1. 9. 2025

Obecný cíl vyučovacího předmětu
Cílem předmětu je zvládnout psaní v počítačovém programu desetiprstovou hmatovou metodou. Oblast písemné a elektronické komunikace dále zahrnuje vyhotovování dokumentů obchodního styku, vedení personální agendy a dalších forem podnikové komunikace, zejména vypracování písemností souvisejících s provozem firmy.

Charakteristika učiva
Žáci se naučí psaní na klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou, přesnosti psaní se dává přednost před rychlostí. Dále se naučí základy hospodářské korespondence, stylizovat a psát obchodní písemnosti, učitel věnuje pozornost odborné i jazykové stránce psaného textu.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
Učitel vede žáky ke zvládnutí psaní v počítačovém programu, rychlosti i přesnosti psaní, dále odpovědnosti při vedení administrativy a dobré organizaci práce. Při rozvíjení sociálně komunikativních kompetencí se uplatňují psychologické aspekty komunikace a společenská etiketa.

Výukové strategie
Učitel dbá na to, aby žáci získali jasnou představu o tom, co má koncipovaná písemnost obsahovat a jak logicky uspořádat obsah, aby byl přehledný a srozumitelný. Vede žáky k tomu, aby se dokázali vyjadřovat přiměřeně situaci v psaných projevech, vhodně se prezentovat a souvisle se vyjadřovat adekvátně situaci.
Výuka administrativy provozu se uskutečňuje v odborné učebně vybavené počítači, třída se dělí na skupiny podle platných předpisů.

Hodnocení výsledků žáků
Žáci jsou průběžně hodnoceni při kontrolních písemných pracích. V 1. ročníku budou žáci hodnoceni za dosaženou přesnost a rychlost psaní.
Ve 2. a 3. ročníku budou žáci hodnoceni známkami za vypracování jednotlivých druhů písemností. Učitel bude i nadále průběžně sledovat přesnost a zvyšování rychlosti psaní.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:
Odborné kompetence
Žák se naučí v průběhu studia:
- psát ovládat klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou
- zpracovávat administrativní písemnosti podle normy s využitím výpočetní a kancelářské techniky
- vyjadřovat se v písemné formě v různých pracovních a životních situacích
- stylizovat písemnosti věcně a jazykově správně
- dodržovat předpisy související s ochranou osobních údajů
- opatřovat si informace potřebné k administrativní práci.

Průřezová témata
Průřezové téma Občan v demokratické společnosti je zaměřeno na průpravu žáků pro život v demokratické společnosti, výcvik v komunikaci a rozvíjení mediální gramotnosti žáků.
V průřezovém tématu Informační a komunikační technologie je cílem vytvořit u žáků dovednosti a návyky používat základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání. Žáci jsou připravování k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali v průběhu studia i při výkonu povolání.
Cílem průřezového tématu Člověk a svět práce je vybavit žáka praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život tak, aby byl schopen efektivně reagovat na dynamický rozvoj trhu práce a měnící se požadavky na pracovníky. Cílem je seznámit žáka s komunikačními dovednostmi a písemnou sebeprezentaci při jednání s potenciálními zaměstnavateli v prostředí trhu práce.

Mezipředmětové vztahy
Učivo navazuje zejména na předměty český jazyk a literatura, ekonomika, a informační a komunikační technologie a učební praxe.

6.13.1 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Název vyučovacího předmětu: Písemná a elektronická komunikace
Celková hodinová dotace předmětu: 198

Rozpis učiva

Výsledky vzdělávání a kompetence	Obsah vzdělávání	Počet hodin
1. ročník		
Žák: – osvojí si zásady bezpečnosti při psaní – zvládne základní postavení prstů na klávesnici	**1. Základy psaní na klávesnici ve výukovém programu** – seznámení s klávesnicí počítače, pokyny pro psaní, bezpečnosti při psaní	1
– píše ve výukovém programu bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem	**2. Nácvik psaní na střední, horní a dolní písmenné řadě**	29
– píše ve výukovém programu bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem	**3. Nácvik psaní písmen na číselné řadě**	9
– píše ve výukovém programu bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem	**4.Nácvik psaní diakritických a interpunkčních znamének, značek a číslic**	14
– zvýrazňuje a upravuje text různými způsoby	**5. Zvláštní úpravy textu**	4
– píše texty ve výukovém programu, v průběhu roku průběžně zvyšuje přesnost a rychlost psaní	**6. Zvyšování rychlosti a přesnosti psaní**	9
2. ročník		
– píše texty desetiprstovou hmatovou metodou	**7. Zvyšování rychlosti a přesnosti psaní**	8
	8. Základy korespondence	2

– osvojí si základní znaky písemného styku	– význam písemného styku – charakteristické znaky písemného styku	
– napíše správně adresy – osvojí si strukturu obchodního dopisu	**9. Tvorba obchodního dopisu** – normalizovaná úprava písemností – struktura obchodního dopisu – psaní adres	5
– napíše poptávku, nabídku vyžádanou i nevyžádanou, objednávku, reklamaci, upomínku, urgenci	**10. Obchodní korespondence** – poptávka, nabídka, objednávka, potvrzení objednávky, reklamace, upomínka, urgence	25
– sestaví žádost o místo, životopis, motivační dopis – napíše pracovní smlouvu – vyhotoví výpověď, dohodu o ukončení PP	**11. Personální písemnosti** – žádost o místo, životopis, motivační dopis – pracovní smlouva – dohoda o ukončení PP, výpověď, zrušení PP ve zkušební době – dohoda o pracovní činnosti, dohoda o provedení práce	16
– sestylizuje osobní dopis dle zadání	**12. Osobní dopisy** – blahopřejné, děkovné, omluvné	10
3. ročník		
– sestylizuje obchodní dopis dle zadání – vyhotoví personální písemnosti	**13. Opakování učiva 2. ročníku**	12
– napíše směrnici, oběžník, pokyny – vypracuje pozvánku, zápis z porady – vyhotoví vyúčtování pracovní cesty	**14. Vnitropodnikové písemnosti** – směrnice, pokyny, oběžník, příkaz ředitele, hlášení – pozvánka, zápis z porady, vyúčtování pracovní cesty, zpráva z pracovní cesty	20
– napíše plnou moc – vyhotoví potvrzenku, dlužní úpis, žalobu	**15. Právní písemnosti** – plná moc, potvrzení, dlužní úpis, žaloba	8
– sestylizuje žádost, stížnost	**16. Dopisy fyzických osob** – žádosti, stížnosti	5
– vyplní příkaz k úhradě, výběrní lístek – vyplní poštovní poukázku	**17. Písemnosti ve styku s peněžními ústavy** – výběrní lístek – příkazy k úhradě – poštovní poukázky	5
– komunikuje elektronickou poštou	**18. Elektronická komunikace** – pravidla pro editaci dokumentů posílaných elektronickou poštou – e-mail	5
– vytvoří leták, prospekt – napíše inzerát i odpověď na inzerát	**19. Propagační písemnosti** – nabídka, prospekt, leták – inzerát	5
– manipuluje s písemnými a elektronickými dokumenty podle stanovených pravidel	**20. Manipulace s písemnostmi** – příjem, vyřizování, odesílání, ukládání a vyřazování písemností	6

6.14 Právo

Obor vzdělání: 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Název školního vzdělávacího programu: Obchodní management
Název vyučovacího předmětu: Právo
Celková hodinová dotace předmětu: 150 (0 – 0 – 66 – 84)
Platnost ŠVP: od 1. 9. 2025

Obecný cíl vyučovacího předmětu
Úkolem předmětu je vytvářet právní vědomí žáků, seznámit je se základními právními předpisy a vést studenty k jejich dodržování.

Charakteristika učiva
Cílem předmětu je poskytnout žákům přehled o právním řádu a systému práva. Učitel věnuje pozornost výkladu základních právních pojmů, jejichž správné pochopení je východiskem ke zvládnutí dalšího učiva. Vychovává žáky k logickému myšlení, ke správnému a přesnému vyjadřování a pochopení vzájemné souvislosti právních vztahů v obchodní praxi.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
Cílem předmětu v oblasti hodnot a preferencí je rozvíjet právní povědomí žáků, vést je k dodržování právních předpisů při činnosti podniku i v osobním životě. Důraz je kladen zejména na osvojení si praktických dovedností směřujících k aplikaci získaných poznatků do podnikatelské praxe.

Výukové strategie
Učitel při výuce vychází ze současného právního stavu, zároveň upozorňuje žáky na nové právní předpisy. Musí proto soustavně sledovat veškeré právní normy a aktualizovat výuku.

Hodnocení výsledků žáků
Znalosti žáků jsou pravidelně prověřovány formou ústního zkoušení, na závěr probraného tématu je zařazováno opakování formou písemného testu z probrané látky.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:
Odborné kompetence
Žák se naučí v průběhu studia:
- získat přehled o právním řádu a systému práva
- nutnost dodržovat právní předpisy
- pochopit základní právní pojmy
- nutnost neustále sledovat nové právní předpisy
- pochopit vzájemné souvislosti právních vztahů v obchodní praxi
- jednat odpovědně, samostatně.

Průřezová témata
Průřezové téma Člověk v občanské společnosti se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné k budování občanské a právní gramotnosti žáků osvojením si základů občanského, ústavního, správního a soudního práva. Výchova k demokratickému občanství prostupuje celým vzděláváním.
Cílem průřezového tématu Člověk a svět práce je vybavit žáka praktickými dovednostmi a informacemi z oblasti pracovního práva pro jeho budoucí pracovní život.
V předmětu právo se průřezové téma Informační a komunikační technologie realizuje zejména prostřednictvím vyhledávání informací a prací s informacemi z různých zdrojů.

Mezipředmětové vztahy
Obsah předmětu úzce navazuje na učivo předmětu ekonomika a základy společenských věd.

6.14.1 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Název vyučovacího předmětu: Právo
Celková hodinová dotace předmětu: 150

Rozpis učiva

Výsledky vzdělávání a kompetence	Obsah vzdělávání	Počet hodin
3. ročník		
Žák: – vysvětlí úlohu práva a jeho význam v současném světě	**1. Úvod** – cíle a obsah předmětu – metody a formy studia s právními prameny	2
– popíše systém práva – vyjmenuje prameny práva	**2. Základní právní pojmy** – podstata a funkce práva – právní normy a prameny práva	10

– rozliší sílu právních norem	– zákonnost a právní vědomí právní vztahy, jejich složky, lhůty, právní úkony – právní skutečnosti – systém českého práva – právní řád ČR, hierarchie právních předpisů	
– popíše význam a strukturu Ústavy definuje postavení Parlamentu mezi orgány státní moci – vysvětlí rozdíly v kompetencích Poslanecké sněmovny a Senátu – vysvětlí význam LZPS – objasní pojem veřejného ochránce práv	**3. Ústavní právo** – Ústava ČR, její struktura – dělba moci v ČR – Listina základních práv a svobod – veřejný ochránce práv	8
– pracuje s právními normami – používá právní terminologii – rozliší zákonné a smluvní zastoupení – pracuje s odbornou literaturou – vyhledá právní normu na internetu – rozliší věcná práva k cizím věcem – orientuje se v rozdělení práv dle Občanského zákoníku – vysvětlí principy dědického práva – orientuje se v závazkových vztazích – rozliší jednotlivé pojmenované smlouvy	**4. Občanské právo** – Občanský zákoník – fyzické a právnické osoby – zastoupení zákonné a smluvní – podnikání – Rodinné právo – manželství a SJM – absolutní majetková práva – věcná práva, věcná práva k cizím věcem – dědické právo – relativní majetková práva – vznik, zánik závazků – druhy a dělení závazků – pojmenované smlouvy	38
– popíše soustavu soudů – vyjmenuje úkoly Státního notářství – vysvětlí principy advokacie a činnost advokátů	**5. Občanské právo procesní** – soustava soudů v ČR – průběh soudního jednání opravné prostředky – exekuce a insolvenční řízení – státní notářství – advokátní poradny	8
4. ročník		
	6. Opakování učiva 3. ročníku	2
– pracuje s Živnostenským zákonem rozliší jednotlivé druhy živností – vyjmenuje povinnosti podnikatele podle Živnostenského zákona	**7. Živnostenské právo** – Živnostenský zákon – provozování živnosti – druhy živností – živnostenská správa	8
– rozliší jednotlivé obchodní korporace – pracuje s právními předpisy – vyhledá údaje v obchodním rejstříku	**8. Korporátní právo** – obchodní korporace – založení a vznik – typy obchodních korporací – ostatní společenstva – obchodní rejstřík	10
– vyjmenuje právní prameny a normy pracovního práva rozliší druhy pracovního poměru a ostatních pracovněprávních vztahů – objasní zásady přijímacího pohovoru – vysvětlí význam bezpečnosti a ochrany zdraví při práci – sepíše pracovní smlouvu – aplikuje znalosti v případném uzavírání pracovněprávních vztahů se zaměstnavatelem aplikuje poznatky z teorie do praxe	**9. Pracovní právo** – Zákoník práce – pracovněprávní vztahy – pojem – pracovní poměr – vznik, změna, zánik – pojem pracovní smlouva a její náležitosti – pracovní řád a kázeň – pracovní doba, doba odpočinku, dovolená – bezpečnost práce a ochrana zdraví při práci – zvláštní pracovní podmínky	25

– vysvětlí rozdíl mezi DPP a DPČ	– odpovědnost za škody ze strany zaměstnavatele i zaměstnance – práce konané mimo pracovní poměr – Úřady práce – zabezpečení při pracovní neschopnosti – nemocenské pojištění, druhy dávek, podmínky nároku	
– popíše základy správního práva, význam a úkoly správních orgánů – rozliší státní správu a samosprávu – popíše postup správního řízení – uvede příklady konkrétních přestupků	**10. Správní právo** – veřejná správa, státní správa a samospráva – obce, kraje – správní řízení – přestupky a jejich projednávání	8
– pracuje s trestním zákoníkem a trestním řádem – rozliší druhy trestných činů – popíše postup trestního řízení	**11. Trestní právo** – trestní právo hmotné – pojem trestný čin, skutková podstata TČ – trestní odpovědnost – druhy trestů a jejich ukládání – trestní právo procesní – státní zastupitelství a jeho úkoly	13
– aplikuje poznatky zákonů souvisejících s finančním právem do praxe – vysvětlí souvislost mezi státním rozpočtem a daňovými zákony – pracuje se základními daňovými pojmy, zejména zákonem o DPH a o daních z příjmů – orientuje se ve vztazích mezi plátci a neplátci DPH – vypočte DPH na vstupu, na výstupu, daňovou povinnost – vypočítá jednotlivé daně – vyplní nejběžnější daňové přiznání	**12. Finanční právo** – veřejné rozpočty – daňová soustava – druhy daní a poplatků – správa daní – daňové přiznání – výpočet jednotlivých druhů daní	10
– vyjmenuje členské státy EU – rozlišuje jednotlivé orgány EU – vysvětlí pojem primární a sekundární právo EU	**13. Právo EU** – charakteristika EU – orgány EU – Právní řád EU	8

6.15 Obchodní provoz

Obor vzdělání: 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Název školního vzdělávacího programu: Obchodní management
Název vyučovacího předmětu: Obchodní provoz
Celková hodinová dotace předmětu: 254 (66 – 66 – 66 – 56)
Platnost ŠVP: od 1. 9. 2025

Obecný cíl vyučovacího předmětu
Cílem předmětu je poskytnout žákům vědomosti a dovednosti a znalosti, které jim umožní efektivně zajišťovat obchodní činnosti podniku.

Charakteristika učiva
Zaměřuje se na utváření profesních schopností, které vedou k samostatné činnosti obchodního pracovníka. Seznamuje žáky s platnými zákony, které souvisí s obchodní činností, a dbá na jejich dodržování v praxi.
Při výkladu klade učitel důraz na bezpečnost, hygienické a estetické požadavky kladené na provoz prodejny a kulturu prodeje, na odbornost obsluhy a úroveň služeb.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
Cílem předmětu v oblasti hodnot a preferencí je rozvíjet nejen ekonomické myšlení žáků, ale i jejich smysl pro dodržování stanovených a ujednaných pravidel, smysl pro spravedlivý obchod. Jsou vedeni k šetrnému zacházení s přírodními zdroji.

Výukové strategie
Vychází se snahy použitelnosti znalostí z předmětu v praktickém životě, důraz je kladen na praktické příklady z praxe. Ve značné míře jsou využívány komunikativní dovednosti, učivo se opírá ve značné míře o poznatky z odborné praxe žáků.

Hodnocení výsledků žáků
Žáci jsou průběžně hodnoceni známkami při individuálním zkoušení, při kterém se hodnotí orientace v látce, souvislosti s předcházejícím učivem, v závěru tematického celku je zařazen písemný test. Součástí výsledné známky za pololetí je aktivita při hodinách, práce na samostatných úkolech.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Odborné kompetence
Žák se naučí v průběhu studia:
- chápat problematiku související s činností obchodních jednotek
- získá profesní schopnosti obchodního pracovníka
- seznámí se s platnými zákony, které souvisí s obchodní činností
- hygienické a estetické požadavky kladené na provoz prodejny
- požadavky na kulturu prodeje, odbornost obsluhy a úroveň služeb
- využívat různé informační zdroje
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- pracovat v týmu, podílet se na realizaci společných pracovních činností.

Průřezová témata
Průřezové téma Člověk v občanské společnosti se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné k budování občanské a mediální gramotnosti žáků, tj. osvojení si faktické, věcné a normativní stránky jednání odpovědného aktivního občana. Výchova k demokratickému občanství prostupuje celým vzděláváním.
Průřezové téma Člověk a životní prostředí poskytuje žákům znalosti a dovednosti potřebné pro myšlení a jednání v souladu s principy udržitelného rozvoje. Vede k odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí. V souvislosti s odborným vzděláním poukazuje na vlivy pracovních činností na prostředí a zdraví a využívání moderní techniky a technologie v zájmu udržitelnosti rozvoje.
Cílem průřezového tématu Člověk a svět práce je vybavit žáka praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život, tj. žáky seznámit se zákony v obchodní praxi, s možnostmi uplatnění na trhu práce, s právy a povinnostmi zaměstnanců, povinnostmi a požadavky zaměstnavatelů.
Využívání prvků moderních informačních a komunikačních technologií je nezbytnou podmínkou úspěchu jednotlivce, ale i celé společnosti. V předmětu obchodní provoz jde zejména o vyhledávání informací a prací s informacemi z různých zdrojů.

Mezipředmětové vztahy
Předmět obchodní provoz má úzkou vazbu na předmět ekonomika, psychologie prodeje, obchodní sortiment, právo, účetnictví. Využívá znalosti a dovednosti z předmětu informační a komunikační technologie. Při výkladu se učitel opírá také o poznatky, které žáci získali při odborné praxi.

6.15.1 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Název vyučovacího předmětu:
Celková hodinová dotace předmětu: 254

Rozpis učiva

Výsledky vzdělávání a kompetence	Obsah vzdělávání	Počet hodin
1. ročník		
Žák: – vysvětlí podstatu obchodu – charakterizuje obchodní provoz	**1. Obchodní provoz** – význam – zásady obchodní činnosti	2

– vysvětlí cíle a hlavní úkoly prodejny – popíše označení prodejny – charakterizuje vnitřní úpravu a prostorové členění prodejny – vyjmenuje a na příkladech uvede zařízení pro prodej, skladování a manipulaci se zbožím – vysvětlí povinnosti zaměstnanců i zaměstnavatelů z hlediska BOZP a hygieny v obchodě – popíše způsoby ochrany zboží a možnosti zabezpečení prodejen	**2. Prodejna – provozní jednotka** – charakteristika – vnější a vnitřní úprava – zařízení prodejen – BOZP, hygiena – ochrana zboží a zabezpečení prodejen	18
– vysvětlí význam a podstatu maloobchodní sítě – vyjmenuje a charakterizuje jednotlivé druhy maloobchodních jednotek, uvádí příklady	**3. Maloobchod** – význam a úkoly – druhy obchodních jednotek	8
– charakterizuje jednotlivé formy prodeje, uvádí konkrétní příklady z okolí – na příkladech vysvětlí druhy prodeje a jejich použití v závislosti na prodávané komoditě nebo službě – popíše a rozdělí služby obchodu	**4. Organizace práce v prodejně** – základní a doplňkové formy prodeje – druhy prodeje – druhy služeb obchodu	10
– rozčlení zaměstnance v prodejně, uvádí příklady – popíše pracovní náplň jednotlivých zaměstnanců – vysvětlí pojmy provozní a pracovní doba – objasní hygienické zásady pro zacházení s potravinami při dopravě, skladování a prodeji	**5. Zaměstnanci** – členění zaměstnanců – pracovní náplň – provozní a pracovní doba – hygienické minimum pro pracovníky u potravin	7
– vysvětlí a graficky znázorní distribuční cesty – na konkrétních příkladech rozhodne o vhodnosti cesty pro daný sortiment	**6. Dodavatelé** – účastníci distribučního řetězce – cesty zboží ke spotřebiteli	6
– vysvětlí způsoby objednávání zboží, vyhotoví písemnou objednávku – popíše rozdíly mezi odběrem a přejímkou zboží, na příkladech uvede druhy přejímky – vyhotoví reklamační dopis – popíše zásady správného skladování zboží dle daného sortimentu – uvede a zhodnotí různé způsoby placení zboží	**7. Obchodní operace v prodejně** – objednávání zboží – příjem zboží – odběr, přejímka – reklamace – skladování a evidence zboží – prodej zboží, nabídka, technika prodeje – placení zboží	15
2. ročník		
	Opakování učiva 1. ročníku	3

– vysvětlí podstatu velkoobchodu – popíše jednotlivé typy velkoobchodních jednotek, uvede příklady konkrétního použití pro jednotlivé sortimentní skupiny zboží – charakterizuje formy velkoobchodní činnosti – porovná pracovní operace ve velkoobchodu s obchodními operacemi v maloobchodu	**8. Velkoobchod** – význam, funkce – typy velkoobchodních jednotek – formy velkoobchodní činnosti – pracovní operace ve velkoobchodě – zařízení velkoobchodních skladů	12
– popíše náležitosti kupní smlouvy – na konkrétním příkladu ukáže, jak řešit odpovědnost za vady – na příkladu posoudí možnost odstoupení od smlouvy – vysvětlí podmínky a postupy reklamace zboží – na příkladech vysvětlí postup při vyřizování reklamace – pracuje s příslušnými právními normami – zvládá komunikaci se zákazníkem při případných stížnostech a reklamacích zboží v souladu s firemními směrnicemi a právními předpisy České republiky	**9. Právní úprava v obchodě** – Občanský zákoník, obchodní smlouvy, kupní smlouva, spotřebitelské smlouvy – Zákon o ochraně spotřebitele – Zákon o ČOI – Zákon o potravinách a tabákových výrobcích – Živnostenský zákon – Zákon o obchodních korporacích	37
– vysvětlí úkoly a funkce kontroly – charakterizuje jednotlivé kontrolní orgány – popíše povinnosti kontrolovaného a kontrolujícího	**10. Kontrola** – pojem, význam, funkce, členění – kontrolní orgány	8
– objasní postup při provádění inventarizace – vysvětlí rozdíl mezi pojmy inventarizace a inventura	**11. Inventarizace** – postup při provádění inventarizace – druhy inventur – inventarizační rozdíly	6
3. ročník		
	Opakování učiva 2. ročníku	4

– popíše základní koncepce marketingu, uvede rozdíly mezi nimi – vysvětlí souvislost segmentu trhu, pozice produktu a nástrojů marketingu – provede samostatně nebo ve skupině jednoduchý průzkum – zpracuje jednoduchý marketingový plán – určí na příkladech konkrétních výrobků fázi jejich životního cyklu – na příkladu ukáže stanovení ceny produktu nebo služby – vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa a období – rozpozná běžné cenové triky a klamavé nabídky – na příkladu ukáže rabat, obchodní marži a stanovení prodejní ceny výrobku, objasní typické cenové taktiky, navrhne vhodnou taktiku pro konkrétní produkt – na příkladu ukáže prodejní cesty, vysvětlí důvody použití mezičlánků – vybere vhodný reklamní prostředek pro určitý produkt – na příkladu posoudí dopady publicity – uvede příklady současných komunikačních technik např. guerilla marketing, event marketing, on-line komunikace – na příkladu vysvětlí péči o zákazníka – charakterizuje rozšířený marketingový mix, jeho prvky	**12. Marketing** – pojem, význam – základní koncepce – trh, cílený marketing, segmentace trhu – marketingový plán – průzkum trhu – marketing obchodní firmy, retail marketing – produkt – cena a cenová politika – distribuce zboží – marketingová komunikace, reklamní činnosti, podpora prodeje, osobní prodej, publicita, přímý marketing – digitální komunikační techniky – péče o zákazníka – rozšířený marketingový mix	62
4. ročník		
	Opakování učiva 3. ročníku	4
– vysvětlí základní pojmy – na příkladech uvede třídění obchodního sortimentu – popíše mezinárodní kód EAN a jeho funkci – charakterizuje a porovná jednotlivé druhy dopravy – rozčlení jednotlivé druhy skladů a na příkladu vysvětlí vhodnost skladu pro určitý druh zboží – na příkladu ukáže průběh obchodního jednání – na příkladu charakterizuje postup při realizaci dodávky, pracuje s příslušnými doklady – vysvětlí pojmy e-business, e-commerce, e-banking, CRM – řízení vztahů se zákazníky – popíše průběh elektronického obchodu – popíše přínosy a rizika elektronického obchodování – ovládá zásady obchodního styku přes internet	**13. Obchodní logistika** – význam, cíle – obchodní sortiment, identifikace zboží – logistické cesty zboží – nákup, doprava a skladování v logistickém pojetí – prodejní činnost, průběh – realizace dodávky – elektronický obchod	28

– objasní důvody zapojení zemí do zahraničního obchodu – vysvětlí jeho zvláštnosti – na příkladu popíše přípravu dovozní nebo vývozní operace – vyjmenuje náležitosti kupní smlouvy – charakterizuje platební podmínky v ZO, uvede možné způsoby a rizika placení v ZO – na příkladu ukáže rozdíly mezi obchodováním s členskými a nečlenskými zeměmi EU – vysvětlí co je Schengenský prostor	**14. Zahraniční obchod** – význam, formy, rizika – vývozní a dovozní operace v zahraničním obchodu – placení v zahraničním obchodu – dodací podmínky – obchodní politika – celní politika	24

6.16 Obchodní sortiment

Obor vzdělání: 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Název školního vzdělávacího programu: Obchodní management
Název vyučovacího předmětu: Obchodní sortiment
Celková hodinová dotace předmětu: 165 (99 – 66 – 0 – 0)
Platnost ŠVP: od 1. 9. 2025

Obecný cíl vyučovacího předmětu
Cílem předmětu je poskytnout žákům všestranné vědomosti o vlastnostech jednotlivých druhů obchodního sortimentu zboží, naučit je poskytovat poradenskou službu a orientovat se v prodeji nových druhů zboží.

Charakteristika učiva
Obsahem předmětu je seznámit žáky s charakteristickými vlastnostmi prodávaného zboží, principy jeho výroby, užitnými vlastnostmi, použitím zboží, zásadami skladování, nejčastěji se vyskytujícími vadami, obalovou technikou, označováním, hodnocením kvality a odborným prodejem zboží.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
Cílem předmětu v oblasti hodnot a preferencí je vést žáky k hospodárnému jednání, chování a uplatňování ekonomických a ekologických hledisek při nabídce, prodeji a manipulaci se zbožím. Důraz je kladen zejména na osvojení si znalostí a dovedností směřujících k hospodárnému nakládání s obchodním sortimentem v podniku a prodejně.

Výukové strategie
Učitel klade důraz na seznámení žáků s ekologickými a funkčními přednostmi zboží a jeho kvalitou. Upozorňuje žáky na bezpečnostní, hygienické a estetické požadavky, které musí žáci uplatňovat při manipulaci se zbožím a jeho prodeji. Vhodným doplněním výuky jsou odborné exkurze do výrobních a obchodních podniků.

Hodnocení výsledků žáků
Žáci jsou průběžně hodnoceni známkami při individuálním zkoušení, při kterém se hodnotí orientace v látce, souvislost s předcházejícím učivem, v závěru tematických celků získají žáci známku z písemného testu. Součástí výsledné známky za pololetí je aktivita při hodinách.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:
Odborné kompetence
Žák se seznámí v průběhu studia:
- s charakteristickými vlastnostmi jednotlivých druhů zboží
- se zásadami jeho skladování
- s hodnocením kvality zboží
- s nejčastějšími vadami zboží
- s ekologickými a funkčními přednostmi zboží
- bezpečnostními, hygienickými a estetickými požadavky při prodeji zboží.

Průřezová témata
Průřezové téma Člověk v občanské společnosti se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné k budování občanské a mediální gramotnosti žáků, tj. osvojení si faktické, věcné a normativní stránky jednání odpovědného aktivního občana. Výchova k demokratickému občanství prostupuje celým vzděláváním.

Průřezové téma Člověk a životní prostředí poskytuje žákům znalosti a dovednosti potřebné pro myšlení a jednání v souladu s principy udržitelného rozvoje. Vede k odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí. V souvislosti s odborným vzděláváním poukazuje na vlivy pracovních činností na prostředí a zdraví a uplatňování ekonomických a ekologických principů při výrobě a prodeji zboží.
V předmětu obchodní sortiment se průřezové téma Informační a komunikační technologie realizuje zejména prostřednictvím vyhledávání informací a prací s informacemi z různých zdrojů.

Mezipředmětové vztahy
Obsah předmětu úzce navazuje na učivo předmětu obchodní provoz a základy výroby potravinářského zboží.

6.16.1 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Název vyučovacího předmětu: Obchodní sortiment
Celková hodinová dotace předmětu: 165

Rozpis učiva

Výsledky vzdělávání a kompetence	Obsah vzdělávání	Počet hodin
1. ročník		
– Žák: – vysvětlí základní pojmy – popíše způsoby měření jakosti – vyjmenuje a vysvětlí negativní vlivy působící na zboží – vysvětlí, jak negativní vlivy eliminovat – charakterizuje způsoby ochrany užitných vlastností zboží – popíše zásady skladování – vyjmenuje základní požadavky na označování balených a nebalených potravin	**1. Základní pojmy** – zboží, užitné vlastnosti – hodnocení jakosti zboží – vlivy působící na zboží – ochrana užitných vlastností – úprava, balení, skladování – označování potravin – balené, nebalené	20
– charakterizuje potravinářské zboží – vyjmenuje užitné vlastnosti potravin – vysvětlí význam jednotlivých skupin potravin, požadavky na jakost, význam ve výživě a doporučení pro spotřebitele – vyjmenuje zástupce jednotlivých skupin potravin – vysvětlí zásady racionální výživy a nové směry ve výživě	**2. Potraviny** – charakteristika potravinářského zboží – užitné vlastnosti potravin – složení potravin – obiloviny, mlýnské výrobky – těstoviny – pekařské a cukrářské výrobky – luštěniny, olejniny – škrob a výrobky ze škrobu – cukr, med a sladidla – čerstvé a zpracované ovoce a zelenina – brambory, houby – mléko a mléčné výrobky – vejce a výrobky z nich – maso a masné výrobky – ryby a ostatní vodní živočichové – drůbež, zvěřina – jedlé tuky a oleje – čaj, káva, kávoviny – koření, sůl, ochucovadla – cukrovinky, čokoláda, kakao – nápoje – potraviny pro redukční výživu – bezlepkové potraviny – potraviny s nízkým obsahem laktózy – biopotraviny – doplňky stravy – zásady správné výživy, nové směry	64
	3. Domácí potřeby	15

– vyjmenuje sortiment domácích potřeb – vysvětlí vlastnosti jednotlivých materiálů používaných na výrobu domácích potřeb – charakterizuje jednotlivé skupiny domácích potřeb	– kovové, skleněné, keramické, plastové a porcelánové nádobí – nožířské zboží – nářadí a náčiní pro domácnost – ostatní sortiment domácích potřeb	
2. ročník		
– vyjmenuje sortiment drogistického zboží – vysvětlí význam jednotlivých skupin drogistického zboží – popíše vlastnosti jednotlivých skupin drogistického zboží – vysvětlí zásady skladování a bezpečnosti u drogistického zboží	**4. Drogistické zboží** – mýdla, prací a čisticí prostředky – kosmetické výrobky a péče o pleť – parfumerie – drogistická galanterie – svíčky – kartáčnické a zdravotnické zboží – drogy – nátěrové hmoty	26
– rozdělí a vyjmenuje textilní vlákna – popíše vlastnosti důležitých vláken, tkanin, pletenin a netkaných textilií – vysvětlí zásady ošetřování textilních materiálů – vyjmenuje a charakterizuje sortiment bytového textilu a textilní galanterie	**5. Textil a oděvy** – textilní vlákna – tkaniny, pleteniny a netkané textilie – konfekce – druhy a velikosti oděvů¨ – ošetřování textilních materiálů – sortiment bytového textilu a textilní galanterie	20
– vyjmenuje oborové znaky – charakterizuje vlastnosti používaných materiálů – vysvětlí zásady správného obouvání – popíše výrobu obuvi, vyjmenuje dílce obuvi – vyjmenuje druhy obuvi podle účelovosti – vyjmenuje a charakterizuje sortiment kožené galanterie	**6. Obuv a kožená galanterie** – druhy obuvi podle použitého materiálu – rozdělení obuvi podle účelovosti – velikosti obuvi – výroba obuvi – sortiment kožené galanterie	20

6.17 Základy výroby potravinářského zboží

Obor vzdělání: 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Název školního vzdělávacího programu: Obchodní management
Název vyučovacího předmětu: Obchodní sortiment
Celková hodinová dotace předmětu: 33 (0 – 33 – 0 – 0)
Platnost ŠVP: od 1. 9. 2025

Obecný cíl vyučovacího předmětu
Cílem předmětu je poskytnout žákům všestranné znalosti a vědomosti o výrobě základních druhů potravinářského zboží.

Charakteristika učiva
Obsahem učiva tohoto předmětu je seznámit žáky s postupem výroby potravinářského zboží, základními surovinami na jeho výrobu, zvláštnostmi a specifiky jednotlivých výrob.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
Cílem předmětu v oblasti hodnot a preferencí je vést žáky k hospodárnému jednání, chování a uplatňování ekonomických a ekologických hledisek při výrobě potravinářského zboží. Důraz je kladen zejména na osvojení si znalostí a dovedností směřujících k hospodárnému nakládání s materiály a surovinami na výrobu.

Výukové strategie
Učitel klade důraz na seznámení žáků s ekologickými a funkčními aspekty výroby potravinářského zboží a jeho kvalitou. Upozorňuje žáky na bezpečnostní, hygienické a estetické požadavky, které je nutné při výrobě dodržovat. Vhodným doplněním výuky jsou odborné exkurze do výrobních podniků. Výuku je vhodné doplňovat také krátkými videi s průběhem výroby potravinářského zboží.

Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou průběžně hodnoceni známkami při individuálním zkoušení, při kterém se hodnotí orientace v látce, souvislost s předcházejícím učivem, v závěru tematických celků získají žáci známku z písemného testu. Součástí výsledné známky za pololetí je aktivita při hodinách.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:
Odborné kompetence
Žák se seznámí v průběhu studia:

- s průběhem výroby jednotlivých druhů potravinářského zboží
- se surovinami na jeho výrobu
- s hodnocením kvality potravinářského zboží
- s nejčastějšími vadami potravinářského zboží
- s ekologickými a funkčními aspekty výroby potravinářského zboží
- bezpečnostními, hygienickými a estetickými požadavky při výrobě potravinářského zboží.

Průřezová témata
Průřezové téma Člověk v občanské společnosti se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné k budování občanské a mediální gramotnosti žáků, tj. osvojení si faktické, věcné a normativní stránky jednání odpovědného aktivního občana. Výchova k demokratickému občanství prostupuje celým vzděláváním.
Průřezové téma Člověk a životní prostředí poskytuje žákům znalosti a dovednosti potřebné pro myšlení a jednání v souladu s principy udržitelného rozvoje. Vede k odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí. V souvislosti s odborným vzděláváním poukazuje na vlivy pracovních činností na prostředí a zdraví a uplatňování ekonomických a ekologických principů při výrobě potravinářského zboží.
Využívání prvků moderních informačních a komunikačních technologií je nezbytnou podmínkou úspěchu jednotlivce, ale i celého hospodářství. V předmětu základy výroby potravinářského zboží se průřezové téma Informační a komunikační technologie realizuje zejména prostřednictvím vyhledávání informací a prací s informacemi z různých zdrojů.

Mezipředmětové vztahy
Obsah předmětu úzce navazuje na učivo předmětu obchodní provoz a obchodní sortiment.

6.17.1 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Název vyučovacího předmětu: Základy výroby potravinářského zboží
Celková hodinová dotace předmětu: 33

Rozpis učiva

Výsledky vzdělávání a kompetence	Obsah vzdělávání	Počet hodin
2. ročník		
Žák: – vysvětlí význam mlýnských výrobků, požadavky na jakost a význam ve výživě – vyjmenuje zástupce mlýnských výrobků – vysvětlí a popíše základy výroby mlýnských výrobků	**1. Mlýnské výroby** – technologie výroby mlýnských výrobků	4

– vysvětlí význam pekárenských výrobků, požadavky na jakost a význam ve výživě – vyjmenuje zástupce pekárenských výrobků – vysvětlí a popíše základy výroby pekárenských výrobků	**2. Pekárenské výrobky** – technologie výroby pekárenských výrobků	4
– vysvětlí význam těstovin, požadavky na jakost a význam ve výživě – rozliší jednotlivé druhy těstovin – vysvětlí a popíše základy výroby těstovin	**3. Těstoviny** – technologie výroby těstovin	4
– vysvětlí význam ovoce a zeleniny, požadavky na jakost a význam ve výživě – vyjmenuje a zařadí konkrétní druhy ovoce a zeleniny do správných skupin – vysvětlí a popíše technologii zpracování ovoce a zeleniny	**4. Ovoce a zelenina** – technologie zpracování ovoce a zeleniny	4
– vysvětlí význam mléka a mléčných výrobků, požadavky na jakost a význam ve výživě – popíše mlékárenskou úpravu mléka – vyjmenuje zástupce mléčných výrobků – vysvětlí a popíše základy výroby mléčných výrobků	**5. Mléko a mléčné výrobky** – technologie zpracování mléka a výroby mléčných výrobků	4
– vysvětlí význam masných výrobků, požadavky na jakost a význam ve výživě – vyjmenuje zástupce jednotlivých skupin masných výrobků – vysvětlí a popíše základy výroby masných výrobků	**6. Maso a masné výrobky** – technologie zpravování masa a výroby masných výrobků	4
– vysvětlí význam škrobu a výrobků ze škrobu, požadavky na jakost a význam ve výživě – vyjmenuje zástupce výrobků ze škrobu – vysvětlí a popíše základy výroby škrobárenských výrobků	**7. Škrob a výrobky ze škrobu** – technologie výroby škrobu	4
– vysvětlí význam alkoholických nápojů, požadavky na jakost a význam ve výživě – vyjmenuje zástupce jednotlivých skupin nápojů – vysvětlí a popíše základy výroby piva, vína a lihovin	**8. Nápoje** – technologie výroby piva, vína, lihovin	5

6.18 Ekonomické výpočty

Obor vzdělání: 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Název školního vzdělávacího programu: Obchodní management
Název vyučovacího předmětu: Ekonomické výpočty
Celková hodinová dotace předmětu: 33 (0 – 0 – 33 – 0)
Platnost ŠVP: od 1. 9. 2025

Obecný cíl vyučovacího předmětu
Cílem předmětu ekonomické výpočty je rozvíjet ekonomické myšlení žáků, vést je k hospodárnému jednání, chování a uplatňování ekonomických hledisek při své činnosti. Žáci získávají praktické znalosti z oblasti mikroekonomie i makroekonomických ukazatelů, které jim pomohou posoudit vývoj ekonomiky podniku a stav hospodářství jako celku.

Charakteristika učiva
Úkolem předmětu je naučit žáky využít dovednosti a návyky získané v matematice, které jsou potřebné při výpočtech v hospodářské praxi a naučit žáky posoudit a interpretovat vypočtené výsledky. Učitel soustavně sleduje měnící se podmínky tržního hospodářství, které souvisí s vyučovanou tématikou a v tomto smyslu aktualizuje učivo.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
V průběhu studia si žáci osvojí techniku a metody účtování a naučí se používat účetnictví jako významný zdroj informací nutných pro efektivní využívání majetku k zajištění dlouhodobě příznivého výsledku hospodaření.

Výukové strategie
Při výuce učitel klade důraz na využívání logického posouzení ekonomické problematiky zadaného úkolu, pomáhá vytvářet náhled žáka na ekonomické předměty z hlediska využití v hospodářské praxi. Upevňuje vědomosti žáků soustavným procvičováním příkladů, vytváří u žáků návyk k pečlivosti v práci a potřeby soustavné kontroly pracovních postupů. Samozřejmou součástí práce učitele je neustálá aktualizace učiva o nové právní normy.

Hodnocení výsledků žáků
Žáci jsou pravidelně hodnoceni formou písemných testů z probrané látky. Součástí hodnocení je také aktivita při hodinách, práce v hodině a zpracování domácích úkolů.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:
Odborné kompetence
Žák si v průběhu studia osvojí:
- schopnost logicky posoudit problematiku zadaného úkolu
- interpretovat vypočtené výsledky
- výpočty v oblasti mikroekonomiky
- základy makroekonomických výpočtů
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů
- porozumět zadání úkolu, určit jádro problému.

Průřezová témata
Průřezové téma Občan v demokratické společnosti je zaměřeno na průpravu žáků pro život v demokratické společnosti, výcvik v komunikaci, rozvíjení a posilování mediální gramotnosti žáků.
Cílem průřezového tématu Člověk a svět práce je vybavit žáka praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život. Žáky seznámit se mzdovou problematikou, tj. výpočty mezd a odvodů z mezd, s problematikou odpisů, úrokování, kalkulací a dalších ekonomických výpočtů a posilovat jejich finanční gramotnost.
V předmětu ekonomické výpočty se průřezové téma Informační a komunikační technologie realizuje zejména prostřednictvím vyhledávání informací, prací s informacemi z různých zdrojů a využitím kalkulátorů při výpočtech.

Mezipředmětové vztahy
Obsah předmětu úzce navazuje na učivo předmětu matematika, ekonomika, účetnictví a učební praxe.

6.18.1 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Název vyučovacího předmětu: Ekonomické výpočty
Celková hodinová dotace předmětu: 33

Rozpis učiva

Výsledky vzdělávání a kompetence	Obsah vzdělávání	Počet hodin
3. ročník		

Žák: – vypočte rovnoměrné odpisy dlouhodobého majetku – vypočte zrychlené odpisy dlouhodobého majetku – provede výpočet odpisů při technickém zhodnocení	**1. Odpisy dlouhodobého majetku** – rovnoměrné – zrychlené – technické zhodnocení	5
– rozliší oběžný majetek – určí výši pojistné, technické zásoby – vypočte časovou normu zásob, normu zásob – stanoví dobu obratu a rychlost obratu zásob	**2. Zásoby** – normování zásob – doba a rychlost obratu zásob	4
– stanoví časovou a úkolovou mzdu – sestaví hrubou mzdu – vypočte čistou mzdu	**3. Odměňování** – časová mzda – úkolová mzda – příplatky za práci – výpočet hrubé a čisté mzdy	5
– sestaví předběžnou kalkulaci, využije všechny dostupné metody – sestaví předběžnou kalkulaci úplných nákladů metodou přirážkovou – srovná údaje předběžné a výsledné kalkulace – sestaví kalkulaci s neúplnými náklady – doporučí na základě výsledků obou kalkulací případné přijetí zakázky, vhodnou výši ceny – stanoví bod zvratu – stanoví cenu výrobku	**4. Kalkulace** – nákladů – ceny – využití bodu zvratu	5
– provádí procentové výpočty – ovládá výpočet jednoduchého a složeného úrokování	**5. Úrokování** – procentový počet – jednoduché a složené úrokování	5
– seznámí se s poměrovými ukazateli – provede rozbor jednotlivých ukazatelů na základě účetních výkazů – charakterizuje dopad zisku nebo ztráty na finanční situaci podniku – získané výsledky vyhodnotí a navrhne optimální řešení	**6. Finanční analýza** – rentabilita – likvidita – míra zadluženosti – aktivita	4
– seznámí se s metodami výpočtu HDP – porovná metody výpočtu HDP – stanoví míru nezaměstnanosti – vypočte míru inflace – charakterizuje jednotlivé složky platební bilance	**7. Makroekonomické ukazatele** – HDP – inflace – nezaměstnanost – platební bilance	3
– na základě získaných znalostí sestaví podnikatelský záměr	**8. Management podniku** – podnikatelský záměr	2

6.19 Psychologie prodeje

Obor vzdělání: 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Název školního vzdělávacího programu: Obchodní management
Název vyučovacího předmětu: Psychologie prodeje

Celková hodinová dotace předmětu: 66 (0 – 66 – 0 – 0)
Platnost ŠVP: od 1. 9. 2025

Obecný cíl vyučovacího předmětu
Cílem předmětu je poskytnout žákům základní poznatky z oboru psychologie a naučit se je aplikovat v podnikatelské činnosti. Jeho úkolem je naučit žáky především jednat s lidmi v různých situacích obchodní činnosti.

Charakteristika učiva
Učitel vysvětlí žákům základní psychologické pojmy, výklad učiva doplňuje vhodnými příklady z praxe. Rovněž působí na formování osobnosti žáků tak, aby byli schopni se adaptovat v pracovním procesu i ve společnosti.
Učitel věnuje zvláštní pozornost psychologii osobnosti a významu dobrých mezilidských vztahů. Velká pozornost je věnována osobnosti prodavače, zákazníka, žáci se seznámí s typy spotřebitelů a jejich nákupním chováním, zvládnou obchodní jednání včetně zásad správného společenského chování a vystupování.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
Učitel usiluje o to, aby měli žáci zdravé sebevědomí a byli schopni sebehodnocení, aby chápali význam režimu práce a odpočinku, aby se péče o duševní zdraví stala součástí jejich hodnotového žebříčku, aby byli schopni empatie a správné sociální interakce.

Výukové strategie
Učitel klade důraz na rozvíjení těch vlastností žáků, které konkretizují vztah k vykonávané práci, k pracovnímu kolektivu, k zákazníkům a obchodním partnerům. Učitel dbá na to, aby si žáci osvojili zásady společenského chování a vystupování, dbá na správné a kulturní vyjadřování žáků, seznámí je s podnikatelskou etikou, zvláště pak s etikou v obchodě.

Hodnocení výsledků žáků
Žáci jsou pravidelně hodnoceni formou ústního zkoušení, formou písemných testů, hodnotí se aktivita při vyučování, úroveň zpracování zadaných referátů, schopnost spolupráce na společných úkolech.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:
Odborné kompetence
Žák se naučí v průběhu studia:
- základní poznatky z oboru psychologie
- základy společenského vystupování
- jednat s lidmi o různých sférách obchodní činnosti
- vhodně komunikovat s potencionálními obchodními partnery
- jednat se zákazníky, řešit konfliktní a zátěžové situace
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- stanovit si priority podle svých schopností
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování.

Průřezová témata
Průřezové téma Člověk v občanské společnosti se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné k budování občanské a mediální gramotnosti žáků, tj. osvojení si faktické, věcné a normativní stránky jednání odpovědného aktivního občana, rozvoj jeho osobnosti, komunikativních schopností a kompetencí k řešení konfliktů.
Cílem průřezového tématu Člověk a svět práce je vybavit žáka praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život, pro komunikaci při jednání se zákazníky a s obchodními partnery, pro dodržování podnikatelské etiky, zvláště pak etiky v obchodě, pro řešení konkrétních situací, se kterými se může setkat ve svém profesním životě.

Mezipředmětové vztahy
Učivo psychologie navazuje zejména na učivo českého jazyka a literatury, základů společenských věd, ekonomiky, obchodního provozu a odborné praxe.

6.19.1 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Název vyučovacího předmětu: Psychologie prodeje
Celková hodinová dotace předmětu: 66

Rozpis učiva

Výsledky vzdělávání a kompetence	Obsah vzdělávání	Počet hodin
2. ročník		
Žák: – správně používá a aplikuje základní pojmy z obecné psychologie – vysvětlí pojem osobnost – popíše vlivy na utváření osobnosti – charakterizuje vlastnosti důležité pro výkon povolání v logistických a finančních službách	**1. Psychologie osobnosti** – pojem a vymezení obecné psychologie, základní pojmy – osobnost člověka, vlivy působící na utváření osobnosti	6
– vysvětlí význam sociální psychologie pro obchodní praxi – popíše zákonitosti fungující uvnitř sociálních skupin – zapojí se do diskuse o drogové problematice – charakterizuje problematiku sociální komunikace	**2. Sociální psychologie** – sociální psychologie a její využití v obchodní praxi – sociální skupiny – vytváření vztahů mezi členy soc. skupin – problematika drogových a jiných závislostí – sociální komunikace	5
– charakterizuje význam všech vlivů na psychiku člověka při práci – popíše problematiku sociálních vztahů na pracovišti – vysvětlí význam osobnosti vedoucího pracovníka pro pracovní morálku	**3. Psychologie práce** – psychologie práce v obchodní praxi – vliv prostředí a společenských vztahů na psychiku člověka při práci – sociální komunikace na pracovišti – role vedoucího pracovníka	6
– vysvětlí význam kulturního prodeje – charakterizuje osobnost ideálního prodavače – provede psychologický rozbor chování klienta a na jeho základě volí vhodný způsob komunikace	**4. Psychologie prodeje v obchodě** – kultura prodejního procesu – osobnost prodavače – osobnost zákazníka – typy spotřebitelů – nákupní chování a rozhodování – role marketingu, marketingový mix 4C, marketingová komunikace – psychicky náročné situace v obchodě	20
– vysvětlí význam psychologie pro tento trh – popíše verbální a neverbální komunikaci – vysvětlí typy chování při obchodním jednání – popíše průběh obchodního jednání – vhodně reaguje na různé způsoby chování klientů, obchodních partnerů i spolupracovníků – řeší různé interpersonální situace včetně konfliktních a zátěžových – uvede příklady možné marketingové komunikace na podporu obchodu	**5. Psychologie trhu** – využití psychologie na trhu B2B – obchod a komunikace – verbální, neverbální komunikace, emoční inteligence – typologie osobnosti, typy chování při obchodním jednání – osobnost obchodníka – obchodní jednání, příprava, prodej, prodejní rozhovor, konfliktní situace, péče o zákazníky – typologie prodejců – segmentace zákazníků, noví zákazníci, budování vztahu se zákazníky, zásady vztahové inteligence, klíčoví zákazníci – marketingová komunikace na podporu obchodu – neúspěch prodejce, stres a jeho role	20
– popíše etické zásady uplatňované v obchodě	**6. Etika v obchodě** – role etiky v obchodě – podnikatelská etika	4

– uplatňuje profesní etiku a bezpředsudkový přístup k zákazníkům – uvede příklady neetického jednání v obchodě	– etické zásady prodeje	
– ovládá zásady společenského jednání	**7. Etiketa v obchodním a společenském styku** – představování, zdravení, oslovování – vizitky – telefonická a psaná komunikace – pracovní snídaně, oběd a večeře	5

6.20 Fiktivní firma

Obor vzdělání: 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Název školního vzdělávacího programu: Obchodní management
Název vyučovacího předmětu: Fiktivní firma
Celková hodinová dotace předmětu: 61 (0 – 0 – 33 – 28)
Platnost ŠVP: od 1. 9. 2025

Obecný cíl vyučovacího předmětu
Předmět je nástrojem pro rozvoj podnikatelských kompetencí žáků středních odborných škol. Poskytuje jim možnost aktivně rozvíjet své obchodní dovednosti a znalosti.

Charakteristika učiva
Práce ve fiktivní firmě integruje jednotlivé odborné ekonomické předměty a poskytuje žákům znalosti a dovednosti, které upotřebí při zakládání vlastní firmy, nebo které jim umožní získat zaměstnání po dokončení jejich vzdělávání.
V rámci předmětu se žáci učí, jak založit fiktivní firmu, jak ji vést a hospodařit, stejně jako by se jednalo o reálnou společnost. Při zakládání fiktivní firmy si volí předmět činnosti a formu obchodní společnosti. Firmy pak komunikují s fiktivními bankami, fiktivními zdravotními pojišťovnami, dalšími fiktivními firmami.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
Cílem výuky ve fiktivní firmě je trénovat iniciativu, samostatnost a také poskytnout žákům znalosti, jak založit a vést obchodní společnost nebo živnost. Žáci se učí pracovat v týmu, přijímat odpovědnost, rozvíjet iniciativu a zlepšovat své odborné dovednosti. Důležitý je i trénink prezentace výsledků jak svých, tak celé společnosti.

Výukové strategie
Vychází ze snahy použitelnosti znalostí z předmětu v praktickém životě, důraz je kladen na praktické příklady, na samostatnou práci žáků. Ve značné míře jsou využívány komunikativní dovednosti.

Hodnocení výsledků žáků
Žáci jsou průběžně hodnoceni známkami při individuálním zkoušení, při kterém se hodnotí orientace v látce, souvislost s předcházejícím učivem. Součástí výsledné známky za pololetí je aktivita při hodinách, práce při praktickém procvičování na příkladech.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:
Odborné kompetence
Žák zvládne v průběhu studia:
- aplikovat ekonomické znalosti do praxe
- rozumět podstatě a principům podnikání
- vypracovat podnikatelský záměr a zakladatelský rozpočet
- provádět průzkum trhu
- založit živnost
- vytvořit prezentaci firmy
- provést registraci firmy
- založit běžný účet
- vést personální agendu firmy
- efektivně hospodařit s finančními prostředky.

Průřezová témata
Průřezové téma Člověk v občanské společnosti se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů

a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné k budování občanské a mediální gramotnosti žáků, tj. osvojení si faktické, věcné a normativní stránky jednání odpovědného aktivního občana. Výchova k demokratickému občanství prostupuje celým vzděláváním.
Cílem průřezového tématu Člověk a svět práce je vybavit žáka praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život, pro podnikání a pro rozvíjení odborných dovedností, učit ho řešit konkrétní situace, se kterými se může potkat na pracovním trhu.
Využívání prvků moderních informačních a komunikačních technologií je nezbytnou podmínkou úspěchu jednotlivce, ale i celého hospodářství. Žáci jsou připravování k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali v průběhu vzdělávání i při výkonu povolání. Důležité je také naučit žáky pracovat s informacemi a naučit je vyhledávat informace z různých zdrojů.

Mezipředmětové vztahy
Obsah předmětu úzce navazuje na učivo předmětu ekonomika, právo, účetnictví, obchodní provoz a učební praxe.

6.20.1 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Název vyučovacího předmětu:
Celková hodinová dotace předmětu: 61

Rozpis učiva

Výsledky vzdělávání a kompetence	Obsah vzdělávání	Počet hodin
3. ročník		
Žák: – zvolí předmět a vhodnou formu podnikání – rozebere ekonomickou problematiku vzniku firmy – vyhotoví zakladatelský rozpočet – sestaví strukturu firmy	**1. Založení firmy** – podnikatelský záměr – zakladatelský rozpočet – struktura firmy	10
– provede průzkum trhu – sestaví SWOT analýzu	**2. Průzkum trhu, SWOT analýza**	5
– zvolí vhodnou provozovnu pro podnikání – vyhotoví nájemní smlouvu	**3. Výběr provozovny** – nájemní smlouva –	5
– vyjmenuje podmínky pro založení živnosti – popíše druhy živností – vyplní registrační formulář pro založení živnosti	**4. Živnosti** – založení živnosti – druhy živností	5
– vytvoří prezentaci firmy	**5. Prezentace firmy**	8
4. ročník		
	6. Opakování učiva 1. ročníku	5

– zaregistruje zaměstnance u SSP, ZP – zaregistruje firmu u FU – vyplní potřebné tiskopisy	**7. Registrace firmy** – registrace u Správy sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovny, finančního úřadu	6
– založí běžný účet – zadává příkazy k úhradě – napíše žádost o úvěr	**8. Běžný účet** – založení účtu, podpisové vzory – internetové bankovnictví – úvěry	6
– sepíše pracovní smlouvu – vede evidenci zaměstnanců – vypočte mzdu zaměstnance	**9. Personální činnost** – přijímání zaměstnanců – evidence zaměstnanců – odměňování zaměstnanců	6
– založí fiktivní firmu	**10. Souvislý opakovací příklad**	5

6.21 Učební praxe

Obor vzdělání: 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Název školního vzdělávacího programu: Obchodní management
Název vyučovacího předmětu: Učební praxe
Celková hodinová dotace předmětu: 122 (0 – 0 – 66 – 56)
Platnost ŠVP: od 1. 9. 2025

Obecný cíl vyučovacího předmětu
Cílem předmětu je naučit žáky zvládat účetnictví na prostředcích výpočetní techniky a v účetním programu. Předmět navazuje na teoretické základy, získané v odborných ekonomických předmětech a dále je prohlubuje a rozvíjí.

Charakteristika učiva
Vyučovací předmět rozvíjí myšlení a samostatnou práci žáků, přispívá k vytváření návyků na přesnou, kvalitní a pečlivou práci. Žáci se naučí aktivně používat počítačový účetní program, zvládnou pokladní a bankovní operace, fakturaci, řízení zásob, evidenci zaměstnanců a výpočet jejich mezd, evidenci dlouhodobého majetku, osvojí si dovednosti pořizovat a zpracovávat účetní doklady.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
V průběhu studia si žáci osvojí techniku a metody účtování a naučí se používat účetnictví jako významný zdroj informací nutných pro efektivní využívání majetku k zajištění dlouhodobě příznivého výsledku hospodaření.

Výukové strategie
Základní metodou výuky je soustavné využívání prostředků výpočetní techniky, průběžně doplňované příslušným výkladem učitele.
Výuka předmětu se uskutečňuje v odborné učebně vybavené prostředky výpočetní techniky. Použití konkrétních programů záleží na podmínkách školy. Vybavení odborné učebny by mělo být takové, aby každý žák pracoval na jednom počítači. V souvislosti s tím je nutné třídu dělit na skupiny podle platných předpisů.

Hodnocení výsledků žáků
Znalosti žáků jsou pravidelně prověřovány formou písemných testů, hodnotí se také aktivita při vyučování.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:
Odborné kompetence
Žák se naučí v průběhu studia:
- aktivně používat účetní program
- zpracovávat účetní doklady
- osvojí si techniku a metody účtování
- osvojí si práci s osobním počítačem
- naučí se využívat různé informační zdroje
- rozvíjet ekonomické myšlení.

Průřezová témata
V rámci průřezového tématu Informační a komunikační technologie jsou žáci připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu

vzdělávání, tak při výkonu povolání. Žáci v rámci tohoto předmětu pracují s prostředky informačních a komunikačních technologií, s textovým procesorem, účetním programem.
Cílem průřezového tématu Člověk a svět práce je vybavit žáka praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život tak, aby byl schopen efektivně reagovat na vývoj aj trhu práce a měnící se požadavky na pracovníky, naučit žáka písemnou i verbální prezentaci v prostředí trhu práce, tj. zpracování žádosti o zaměstnání, životopisu, motivačního dopisu, dále žáky seznámit s mzdovou problematikou, evidencí zaměstnanců a zpracováním mezd v účetním programu.

Mezipředmětové vztahy
Učivo navazuje na předměty ekonomika, účetnictví, písemná a elektronická komunikace a informační a komunikační technologie.

6.21.1 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Název vyučovacího předmětu: Učební praxe
Celková hodinová dotace předmětu: 122

Rozpis učiva

Výsledky vzdělávání a kompetence	Obsah vzdělávání	Počet hodin
3. ročník		
Žák: – ovládá zásady bezpečné práce na PC a zásady bezpečného chování v počítačové učebně – píše desetiprstovou hmatovou metodou na počítači	**1. Úvod do studia, nácvik psaní na počítači** – seznámení s obsahem předmětu a jeho cíli, poučení o bezpečnosti – procvičování psaní na počítači desetiprstovou metodou	4
– založí firmu – nastaví agendu, doplní základní potřebné údaje – nastaví účetní rok – provede konfiguraci používaných dokladů – založí adresář firem	**2. Seznámení s účetním programem** – založení firmy, nastavení agendy, nastavení účetního roku, založení adresáře firem	6
– vyhotoví pokladní doklad a provede jeho zaúčtování – vyhotoví bankovní doklad a provede jeho zaúčtování – využívá oprav při běžném účtování – vytiskne vyhotovené doklady	**3. Pokladní a bankovní operace** – pokladní doklady a jejich zaúčtování – bankovní doklady a jejich zaúčtování – úhrady faktur	14
– vyhotoví vystavenou fakturu a zaúčtuje ji – vytiskne vystavenou fakturu – zaúčtuje přijatou fakturu	**4. Fakturace** – účtování faktur – faktury přijaté – faktury vystavené	14
– založí osobní kartu zaměstnance – zadá základní údaje potřebné pro výpočet mzdy – vypočte mzdu a uloží ji do seznamu mezd v programu – vytiskne výplatní lístek zaměstnance	**5. Mzdová agenda** – evidence zaměstnanců, podklady pro výpočet mezd – výpočty mezd, srážky z mezd – vyhotovení zúčtovací a výplatní listiny – tiskové sestavy	14
– vyhotoví interní doklad – zaúčtuje jej	**6. Interní doklady** – účtování interních operací	6
– zaúčtuje pořízení dlouhodobého majetku – provede evidenci dlouhodobého majetku – vypočte odpisy DM a zaúčtuje je	**7. Dlouhodobý majetek** – pořízení dlouhodobého majetku – evidence DM – odepisování, výpočet odpisů	8
4. ročník		
	8. Opakování za 3. ročník	12

– založí firmu – nastaví agendu, účetní rok – účtuje účetní případy dle zadání – vypočte mzdy a zaúčtuje je – tiskne účetní doklady	– souvislý příklad účtování ve firmě	
– vyhotoví skladovou kartu zásob – vyhotoví skladové doklady – příjemku, výdejku – zaúčtuje skladové doklady – vytiskne skladový doklad – zaúčtuje pohyby zásob na skladě	**9. Skladová evidence** – skladové karty – nákup a prodej zásob – účtování pohybů zásob na skladě – vyhotovování skladových dokladů a jejich účtování	14
– založí firmu – nastaví agendu, účetní rok – účtuje účetní případy dle zadání – vyhotovuje a tiskne účetní doklady – provede uzávěrkové práce – vytiskne účetní deník, výsledovku, rozvahu	**10. Souvislé příklady účtování** – souvislý příklad účtování ve firmě	18
– vyhotoví jednotlivé druhy obchodních dopisů – vypracuje žádost – vytiskne je na tiskárně	**11. Obchodní korespondence** – nabídka, poptávka, objednávka – reklamace, urgence, upomínka – žádost	8
– vyhotoví pozvánku na společenskou akci – vyhotoví propagační leták, plakát	**12. Propagační tiskoviny** – pozvánka – leták, plakát	4

6.22 Seminář z českého jazyka a literatury

Obor vzdělání: 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Název školního vzdělávacího programu: Obchodní management
Název vyučovacího předmětu: Seminář z českého jazyka a literatury
Celková hodinová dotace předmětu: 28 (0 – 0 – 0 – 28)
Platnost ŠVP: od 1. 9. 2025

Obecný cíl vyučovacího předmětu
Vyučovací předmět seminář z českého jazyka a literatury úzce navazuje na předmět český jazyk a literatura a slouží především k procvičování a upevňování učiva z gramatiky, slohu, komunikace a literatury k maturitní zkoušce.

Charakteristika učiva
Učivo vychází z RVP pro střední odborné vzdělávání a zahrnuje oblasti jazykového vzdělávání a komunikace, estetického a společenskovědního vzdělávání. Učivo se skládá ze čtyř okruhů, které se vzájemně doplňují a ovlivňují:

1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností
2. Komunikační a slohová výchova
3. Práce s textem a získávání informací
4. Literární výchova

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
Výuka předmětu směřuje k prohloubení kladného vztahu k mateřskému jazyku, rozvíjí estetické cítění žáků, schopnost kritického myšlení a chápání umění jako kritické reflexe aktuálních společenských témat. Prostřednictvím učiva z literární teorie, historie a kritiky jsou žáci motivování k trvalému zájmu o četbu. Rovněž se snažíme vychovávat vnímavého divadelního a filmového diváka, návštěvníka muzeí, galerií, knihoven a jiných kulturních institucí.

Výukové strategie

K základním metodám patří práce s verbálními texty, přičemž důraz je kladen rozbor textů a tvorbu textů podle zadaných kritérií. Dále jsou využívány ikonické materiály a audiovizuální média. Součástí výuky jsou odborné exkurze, návštěvy divadel, žákům je k dispozici školní knihovna.

Hodnocení výsledků žáků
Hodnocení probíhá v souladu s Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, které jsou součástí školního řádu. Hodnocena je nejen úroveň znalostí, ale i hloubka porozumění, schopnost kritického úsudku a kultivované ústní i písemné vyjadřování. Oceňován je aktivní přístup k výuce, aktivní čtenářství a účast na kulturních akcích.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí
Celkové pojetí výuky i způsob hodnocení koresponduje s rozvojem klíčových kompetencí:
Kompetence k učení – žáci jsou vedeni k využívání vhodné literatury a dalších informačních zdrojů, učí se číst s porozuměním a prameny kriticky hodnotit
Kompetence k řešení problémů – žáci se učí porozumět zadání úkolu, volit vhodné pracovní postupy a spolupracovat mezi sebou
Komunikativní kompetence – žáci se učí dobře vyjadřovat ústně i písemně
Personální a sociální kompetence – žáci se učí pracovat v týmu, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
Občanské kompetence a kulturní povědomí – žáci jsou vedeni k jednání v souladu s morálními principy, zásadami společenského chování a hodnotami demokracie, učí se toleranci v rámci multikulturního soužití, uvědomují si vlastní kulturní identitu
Kompetence využívat prostředky IKT a pracovat s informacemi – žáci jsou vedeni k mediální gramotnosti a kritickému posuzování informací

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat
Výukou předmětu prostupují tato průřezová témata:
Občan v demokratické společnosti – žáci jsou vychováváni k odpovědnému a demokratickému občanství, jsou vedeni k úctě ke kulturnímu dědictví, učí se oceňovat demokratické a humanistické postoje a odolávat myšlenkové manipulaci
Člověk a svět práce – žáci se učí kultivované ústní i písemné komunikaci, prakticky zvládají např. sestavování žádostí o práci, psaní životopisu a motivačního dopisu atd.
Informační a komunikační technologie – žáci pracují s prostředky IKT a efektivně je využívají v průběhu vzdělávání

Mezipředmětové vztahy
Seminář z českého jazyka a literatury doplňuje předmět český jazyk a literatura a souvisí zejména s dějepisem, základy společenských věd a cizím jazykem.

6.22.1 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Název vyučovacího předmětu: Seminář z českého jazyka a literatury
Celková hodinová dotace předmětu: 28

Rozpis učiva

Výsledky vzdělávání a kompetence	Obsah vzdělávání	Počet hodin
4. ročník		
Žák: – v písemném projevu aplikuje pravidla českého pravopisu – pracuje s běžnými normativními příručkami českého jazyka – popíše jednotlivé typy testových úloh a vysvětlí postupy při jejich řešení	**1. Upevňování a procvičování pravopisu** – typy testových úloh a jejich řešení	5
– provede slovotvornou a morfologickou analýzu slovního tvaru	**2. Slovotvorba a morfologie**	2
– vystihne význam pojmenování – rozliší významové vztahy mezi slovy – charakterizuje vrstvy slovní zásoby	**3. Lexikologie**	2
	4. Syntax	2

– provede syntaktickou analýzu věty jednoduché a souvětí – v písemném projevu aplikuje pravidla psaní interpunkce		
– na konkrétních příkladech prokáže porozumění celému textu i jeho částem – nalezne v textu požadované informace – vystihne hlavní myšlenku textu – rozliší informace podstatné a nepodstatné – rozliší vyjádření domněnky od faktického konstatování – charakterizuje komunikační funkce textu (otázku, žádost, radu atd.) – popíše prvky manipulace, podbízivosti, ironie, nadsázky – porovná informace z různých textů	**5. Práce s textem**	4
– popíše celkovou výstavbu textu, soudržnost a členění – uspořádá části textu v souladu s textovou návazností – charakterizuje kompoziční výstavbu textu – uplatňuje znalost kompozičních principů při tvorbě textu	**6. Textová syntax**	2
– charakterizuje základní znaky funkčních stylů, slohových postupů a útvarů – určí účel textu a jeho funkce, typické jazykové prostředky pro daný funkční styl – popíše komunikační situaci – vytvoří text podle zadaných kritérií	**7. Stylistika**	4

7 Materiální a personální zajištění výuky

Pro uskutečňování vzdělávání v souladu s daným RVP je nevyhnutelné vytvářet vhodné realizační podmínky.
Škola pro zajištění výuky disponuje:
- kmenovými učebnami pro konkrétní třídy vybavené víceúčelovým, estetickým a funkčním zařízením, interaktivními tabulemi nebo dataprojektory;
- speciálními učebnami pro výuku jazyků;
- speciálními učebnami výpočetní techniky v kapacitě odpovídající požadavkům BOZP a umožňující dělení tříd na skupiny. Vybavení školy informační technologií je nadstandardní, škola má několik serverů, špičkově vybavené počítačové učebny, internet dostupný pro vyučující i žáky. Pro software má škola zakoupeny potřebné licence, celá síť je zabezpečena ochranou proti virům;
- odbornými učebnami vybavenými zařízením pro výuku;
- vnitřním i venkovním zařízením pro tělovýchovné aktivity, vybavené tělocvičným nářadím;
- dalšími prostory a jejich vybavením nezbytným pro jiné vzdělávací či podpůrné aktivity - prostory pro řízení školy, osobní hygienu a odpočinek žáků i vyučujících, školní stravovnou a jídelnou, školním bufetem, šatnami pro odkládání oděvu a obuvi, školní knihovnou, studijním a informačním centrem;
- domovem mládeže.

Vyučující využívají při výuce audiovizuální a výpočetní techniku, část je instalována v počítačových učebnách a učebnách odborných předmětů. Ve vyučování mohou vyučující využít řadu interaktivních tabulí.

Zabezpečení personálních podmínek patří mezi priority školy, základem je odborná a pedagogická způsobilost pedagogických pracovníků, kteří realizují školní vzdělávací program. Výhodou školy je stabilizovaný pedagogický sbor a pracovní kolektiv s vedením založeným na týmové spolupráci. Většina pedagogických pracovníků splňuje plnou odbornou kvalifikaci. Pedagogický sbor tvoří převážně pracovníci s dlouholetou praxí, mladší učitelé jsou zastoupeni především při výuce cizích jazyků.
Řada pedagogických pracovníků si prohlubuje kvalifikaci dalším vzděláváním.

8 Spolupráce se sociálními partnery

Spolupráci se sociálními partnery v oblasti obchodu využívá škola převážně k realizaci odborné praxe.
V současné době máme pro obor Ekonomika a podnikání nejužší kontakty s obchodními řetězci Kaufland, Tesco. Albert a družstvem Jednota. Kromě toho spolupracuje škola s řadou drobných soukromých provozoven.
Odborná praxe studijního oboru Ekonomika a podnikání je organizována v minimálním rozsahu 4 týdnů v dvoutýdenních blocích na základě smluv s obchodními firmami. Náplní praxe je seznámení žáků s reálnými pracovišti. Žáci zde získávají praktické dovednosti potřebné pro výkon pracovních činností daného povolání.
Škola prostřednictvím vyučujících praxe zajišťuje kontrolu studentů, vykonávajících odbornou praxi.
Sociální partnery kontaktuje škola i při uskutečňování odborných exkurzí z profilově zaměřených předmětů, zejména předmětu obchodní sortiment a základy výroby potravinářského zboží.
Při výchovně vzdělávací činnosti spolupracuje škola s Úřadem práce, který pro žáky posledního ročníku každoročně připravuje besedu a seznamuje je s úskalími při vstupu na trh práce a s informacemi, které jim pomohou při rozhodování o jejich další profesní a vzdělávací orientaci. Pravidelně také probíhá výuka s odborníkem z praxe, který žákům předává zkušenosti z oblasti podnikání.
Všichni tito partneři se snaží být nápomocni při vzdělávání žáků, např. odbornými přednáškami, exkurzemi, ap.

9 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

9.1 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Ve škole se vzdělávají také žáci se specifickými vývojovými poruchami učení, se zdravotním znevýhodněním, se sociálním znevýhodněním a žáci ohrožení sociálně patologickými jevy.
V posledních letech převládá tendence k integraci těchto žáků do běžných školních kolektivů, což přispívá k jejich lepší připravenosti na běžný život.

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) jsou považováni žáci, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na vzdělávání na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v § 16 školského zákona (ŠZ). Podpůrná opatření zajišťuje škola a školské zařízení. Podpůrná opatření se podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti člení do pěti stupňů. Podpůrná opatření prvního stupně lze uplatnit i bez doporučení školského poradenského zařízení a nemají normovanou finanční náročnost.

Podpůrná opatření druhého až pátého stupně může škola nebo školské zařízení uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení (ŠPZ) a s informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka.

Na doporučení speciálního pedagogického centra může být žáku se speciálními vzdělávacími potřebami přidělen pedagogický asistent. Hlavní činností asistenta pedagoga je pomoc žákovi při přizpůsobení se školnímu prostředí, pomoc pedagogickým pracovníkům školy při výchovné a vzdělávací činnosti a pomoc při komunikaci s ostatními žáky.

9.2 Vzdělávání žáků nadaných

Velmi žádoucí je podpora mimořádně nadaných žáků, jejich potenciál je potřeba podchytit a soustavně s nimi pracovat. Zjišťování mimořádného nadání a vzdělávacích potřeb mimořádně nadaného žáka provádí ŠPZ ve spolupráci se školou, která žáka vzdělává.
Mohou to být i žáci vysoce motivovaní ke studiu daného oboru. Je žádoucí věnovat těmto žákům zvýšenou pozornost a využívat pro rozvoj jejich nadání také podpůrná opatření vymezená pro vzdělávání těchto žáků ŠZ a vyhláškou. Jedná se nejen o vzdělávání podle IVP u žáků s diagnostikovaným mimořádným nadáním, ale také o možnost rozšířit obsah vzdělávání, popř. i výstupy vzdělávání, nad RVP a ŠVP, vytvářet skupiny nadaných žáků z různých ročníků, umožnit žákům účastnit se výuky ve vyšším ročníku, popř. se paralelně vzdělávat formou stáží na jiné škole včetně VOŠ (popř. na vysoké škole) nebo na odborných pracovištích, účastnit se studijních a jiných pobytů v zahraničí, zapojovat žáky do různých projektů, soutěží a jiných aktivit, využívat náročnější metody a postupy, samostudium, práci s informačními a komunikačními technologiemi, umožnit vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu, případně přeřadit mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku.

9.3 Systém péče o žáky se SVP a žáky nadané ve škole

Na naší škole funguje školní poradenské zařízení, které zahrnuje kariérového poradce, výchovného poradce, preventistu sociálně-patologických jevů a školního asistenta. Ve spolupráci s ostatními pedagogy a třídními učiteli se věnuje žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a pomáhá jim překonat obtíže při vzdělávání.
V této oblasti se sledují také žáci ze sociálně slabších rodin, kterým je umožněno půjčování učebnic a studijních materiálů pořízených z fondu školy.
Problémem, které řeší školní poradenské pracoviště jsou také předčasné odchody žáků ze vzdělávacího procesu a nízký zájem o vzdělání. Zde je prostor pro výchovné působení na žáky, posílení jejich motivace ke studiu a vytváření příznivého klimatu ve škole.
Škola zpracovává minimální program prevence sociálně patologických jevů.

Pravidla pro tvorbu a vyhodnocování IVP
Žáci se specifickými vývojovými poruchami učení jsou integrováni do běžné třídy a vzdělávají se podle individuálního vzdělávacího plánu. Při tvorbě IVP se vychází z doporučení školského poradenského zařízení. Při výuce musí být zvoleny odpovídající metody a formy vzdělávání a hodnocení, uplatňován princip individualizace vzdělávání a používány vhodné učebnice a pomůcky. Při práci s těmito žáky je nutná úzká spolupráce s rodiči a se školskými poradenskými pracovišti, sociálními pracovníky a s občanskými sdruženími zdravotně postižených. Při práci se žáky se sociálním zvýhodněním je třeba vždy vycházet z konkrétní situace a vzdělávacích potřeb a schopností žáka. U žáků s rizikovým chováním je potřeba zvolit vhodné výchovné prostředky a úzce spolupracovat se školskými poradenskými zařízeními a jinými odborníky. Specifické vzdělávací potřeby žáků z odlišného kulturního prostředí je třeba promítnout do metod a forem výuky i způsobu hodnocení žáků.

Pro dosažení úspěšnosti při vzdělávání těchto žáků je třeba zejména:
- pomoci při začleňování těchto žáků do kolektivu třídy, vytvářet příznivé klima ve třídě
- poskytovat pomoc při vzdělávání s přihlédnutím k jejích individuálním obtížím
- povzbuzovat při případných neúspěších, vhodně je motivovat
- uplatňovat vhodné a adekvátní metody výuky a způsoby hodnocení žáků
- úzce spolupracovat s rodiči žáků
- spolupracovat s odbornými institucemi (ŠPZ), se školním poradenským pracovištěm
- zajistit další vzdělávání učitelů, zaměřené na vzdělávání žáků se SVP a žáků nadaných
- pro výuku nadaných žáků využívat náročnější metody a postupy
- zapojovat nadané žáky do projektů, soutěží a dalších aktivit
- přeřadit nadaného žáka do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku.

Ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, na žádost uvolnit žáka zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu. Žák nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa.